

Znak sprawy: DZP.371.45.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Postępowanie dotyczy udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość nie przekracza 750 000 euro i prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

*Realizacja wykładów dla studentów Wydziału Teologicznego
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
w 3 częściach*

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapoznał się dokładnie z treścią niniejszego Ogłoszenia. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: **Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

Adres: ul. **Dewajtis 5, 01-815 Warszawa**

Jednostka prowadząca postępowanie: **Dział Zamówień Publicznych**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o, art. 24 ust. 1, art. 26 ust. 3, art. 87 ust. 1, art. 89, art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1843 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Pzp”.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn.zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 14 ust. 2 Pzp, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

W pozostałym zakresie mają zastosowanie regulacje zawarte w niniejszym ogłoszeniu.

Zamawiający może, po zamieszczeniu na stronie internetowej niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia znanych sobie wykonawców, którzy świadczą usługi będące przedmiotem zamówienia.

III. KONTAKT

Wszelkie pytania do niniejszego zamówienia należy kierować na adres elektroniczny: dzp@uksw.edu.pl

Osoba wyznaczona do kontaktu z wykonawcami: Agnieszka Januszko (Dział Zamówień Publicznych).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Przedmiotem zamówienia jest realizacja wykładów dla studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w wymiarze 180 godzin dydaktycznych (po 60 godzin w każdej z części), w ramach programów kształcenia na potrzeby realizacji projektu „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” w ramach konkursu nr POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ2/17, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Oferty mogą być składane na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Nr części.	Temat szkolenia	Ilość grup/ilość osób	Ilość godzin
1	Techniki perswazji w mediach - jak nie ulegać ich wpływom?	2 grupy/ 20 osób	30 godzin na 1 grupę
2	Dezinformacja w sieci - jak się przed nią bronić.	2 grupy/ 20 osób	30 godzin na 1 grupę
3	Fake news jako narzędzie wpływu społecznego	2 grupy/ 20 osób	30 godzin na 1 grupę

Szkolenie będzie prowadzone na terenie UKSW w Warszawie lub w przypadku zaistnienia sytuacji wyjątkowej, w wyniku której niemożliwa lub znacznie utrudniona będzie realizacja na terenie UKSW, Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia szkolenia w trybie on-line.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie tematów zajęć oraz wydziałów, na których będą realizowane stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

2. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części – zgodnie z załącznikiem nr 1 do ogłoszenia. Wykonawca może złożyć ofertę do poszczególnych części.

3. Kod CPV

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

usługi szkolnictwa wyższego kod CPV 80300000

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zrealizowane zostało nie później niż **do dnia 30.06.2021 r.**

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofert z wrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VII. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY, CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
- 2) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu t.j.

Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest wykazać, iż:

- dysponuje minimum **1 osobą (trenerem)**, zdolną do wykonania zamówienia na temat określony w OPZ (w każdej z części). Osoba, które zostanie skierowana do realizacji zamówienia, powinna posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, tj.:

minimum 3-letnie doświadczenie trenerskie w realizacji szkoleń z zakresu przedmiotu zamówienia t.j w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, przeprowadziła **szkolenia** w wymiarze nie mniejszym niż **30 godzin szkoleniowych (1 godzina = 45 min.)**, o **tematyce z zakresu tej części postępowania, na którą składa ofertę.**

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Ofertę i wszystkie załączniki do niej podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy składa się do dnia 11.12.2020 r. do godz. 12.00**
 - w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Kancelaria Ogólna (Nowy Gmach – poziom -2, pokój nr 121) wpisując w tytule: Oferta do postępowania pn.: Realizacja wykładów dla studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie część nr..... DZP.371.45.2020
 - lub
 - skan podpisanej oferty i wszystkich załączników elektronicznie na adres: e-mail: dzp@uksw.edu.pl wpisując w tytule wiadomości: Oferta do postępowania pn.: Realizacja wykładów dla studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie część nr.....DZP.371.45.2020

Wykonawca może złożyć jedną ofertę do każdej części.

2. **Oferta oraz wszystkie składane w postępowaniu dokumenty i oświadczenia muszą być sporządzone w języku polskim, w sposób czytelny dla Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
3. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Na ofertę składają się:
 - a) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
 - b) Oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

- c) Do oferty należy załączyć dokument uprawniający do reprezentacji osoby podpisującej ofertę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z powszechnie dostępnych rejestrów (KRS, CEiDG), do oferty należy załączyć pełnomocnictwo .
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę upoważnioną.
8. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub przez umocowanego przedstawiciela.
9. Zaleca się wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie informacje wymagane w niniejszym Ogłoszeniu.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Zaleca się, aby ww. informacje były oznaczone klauzulą: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i załączone jako odrębna część do oferty.
11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (np. konsorcja/spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w ust. 11 pkt 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli – winno być dołączone do oferty.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 11 pkt 1).

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

1. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia obejmujący wszystkie elementy wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia i warunkach umowy.
2. Cena oferty winna być wyrażona w pieniądzu – w złotych polskich.
3. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty brutto musi zawierać składki emerytalno-rentowe, składkę zdrowotną, podatki wymagane zgodnie z przepisami prawa zarówno po stronie zleceniodawcy jak i zleceniobiorcy. Wykonawca na etapie zawierania umowy składa szczegółowe oświadczenie w powyższym zakresie.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria **(w każdej z części):**

Cena – 60 %

Doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu zajęć / kursów / szkoleń / warsztatów – 40%

2. Sposób oceny ofert:

- 1) W kryterium „Cena” – 60%

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

C min.

$C = \text{-----} \times 60$



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

C bad.

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej

C min.- najniższa cena (brutto) oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena (brutto) oferty badanej

60 - waga kryterium

Maksymalną liczbą punktów (60 pkt.) uzyska oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem powyżej.

2) W kryterium „Doświadczenie Trenerów” - 40%

a) **kryterium: doświadczenie trenerów – 40% (maksymalnie 40 pkt.)** – (w przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę więcej niż 1 trenera do przeprowadzenia szkolenia, łączna suma uzyskanych punktów za to kryterium dzielona będzie przez liczbę wyznaczonych trenerów) – sposób obliczania punktów (zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” przyznawane jest 0 pkt., 5 pkt., 15 pkt. lub 20 pkt. za dane kryterium):

Kryterium	Maksymalna ilość pkt.
A. dokument (np. dyplom, certyfikat itp.) potwierdzający ukończenie szkoły trenerskiej i/lub studiów podyplomowych z umiejętności trenerskich (projektowania i przeprowadzenia szkoleń) i/lub kursu przygotowującego do samodzielnego projektowania i prowadzenia szkoleń przez trenera wyznaczonego przez Wykonawcę	5
B. doświadczenie trenera z zakresu przedmiotu zamówienia większe niż 30 zrealizowanych godzin szkoleniowych	20
C. doświadczenie trenera wyznaczonego przez Wykonawcę w prowadzeniu szkoleń adresowanych do studentów /pracowników naukowych Uczelni wyższych lub/i innych instytucji naukowych	15

W kryterium „Doświadczenie Trenerów” punkty zostaną przyznane wg wzoru :

$$A+B+C= DT$$

Badana oferta we wszystkich kryteriach może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Punkty zostaną przyznane na podstawie formularza ofertowego złożonego wraz z informacjami na temat wykształcenia trenera /trenerów oraz wykazem przeprowadzonych szkoleń wraz z

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

podaniem ilości godzin szkoleniowych, terminu przeprowadzenia szkolenia, tematu szkolenia, krótkiego opisu szkolenia, podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana.

Ostateczna ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta w ramach poszczególnych kryteriów.

Cena przedstawiona w ofercie oraz warunki wykonania zamówienia nie podlegają negocjacom w trakcie oceny ofert i realizacji zamówienia.

UWAGA do wszystkich części :

- a) Wykonawca składając ofertę, powyższe dane zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym. Ocenie będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU);
- b) Zamawiający nie uwzględni w punktacji danego kryterium, jeśli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do właściwej oceny tego kryterium (nieuzupełnienie lub niewłaściwe uzupełnienie poszczególnych części tabeli w Formularzu ofertowym).

1% = 1 punkt

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru w ramach poszczególnej części.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Ponadto Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający zastosuje przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
8. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

XI. OCENA OFERT

1. Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, Zamawiający otworzy oferty i przyzna punkty w ramach wskazanych kryteriów oceny ofert, zgodnie z zasadami określonymi w części IX niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Oferta, która nie będzie zawierała informacji niezbędnych do jej oceny, w szczególności cen, informacji o doświadczeniu trenerów, a także nie będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu nie będzie podlegała ocenie.
3. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez Wykonawcę, na warunkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Informacja o ofertach, które zostały przesłane w odpowiedzi na niniejsze Ogłoszenie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://dzp.uksw.edu.pl/>

XII. ZMIANA TREŚCI OGŁOSZENIA I PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający może zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Informacje o zmianach, o których mowa w ppk. 1 i 2, Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

XI. NIEUDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie udzieli zamówienia, w przypadku braku ofert odpowiadających treści niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu**.

XIV. OŚWIADCZENIE INFORMACYJNE NT. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie: iod@uksw.edu.pl; adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Realizacja wykładów dla studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub zasady oraz wytyczne dot. przechowywania i archiwizacji dokumentacji projektowej przekraczają 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie;

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. Załączniki do Ogłoszenia:

1. Opis przedmiotu zamówienia– osobno dla każdej części – załącznik 1a,1b.1c.
2. Formularz oferty załącznik nr 2
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy.



Załącznik 1a

DZP.371.45.2020

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR 1

Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla studentów
Wydziału Teologicznego
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Techniki perswazji w mediach - jak nie ulegać ich wpływom?” dla studentów Wydziału Teologicznego Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest praktyczny warsztat interakcyjny z zakresu „Techniki perswazji w mediach – jak nie ulegać ich wpływom” wraz z sylabusem, materiałami szkoleniowymi w wersji papierowej/elektronicznej, zaświadczeniem/certyfikatem w wymiarze 60h (1h – godzina dydaktyczna 45 min). Warsztat realizowany będzie w dwóch grupach po 30 h maksymalnie dla 20 studentów (w każdej z grup) odpowiednio w I i II semestrze roku akademickiego 2020/2021.

Szkolenie będzie prowadzone na terenie UKSW w Warszawie lub w przypadku zaistnienia sytuacji wyjątkowej, w wyniku której niemożliwa lub znacznie utrudniona będzie realizacja na terenie UKSW, możliwe jest przeprowadzenia szkolenia w trybie on-line w terminie: od dnia podpisania umowy do 30.06.2021r.

Szkolenie w formie tradycyjnej należy realizować z zachowaniem zasad rygoru sanitarnego określonego przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

W przypadku prowadzenia zajęć w trybie online szkolenie będzie prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Zamawiającego.

Zamawiający wskaże platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie.

Zamawiający przekaże Wykonawcy dostęp do narzędzia, w tym login i hasło.

Zgodnie ze stanowiskiem Instytucji Zarządzającej, tj. Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej szkolenia realizowane zdalnie muszą być rejestrowane przez Wykonawcę na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu jednostki kontrolującej projekt.

Zamawiający w terminie 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy określi szczegółowy harmonogram. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany określonych terminów zajęć,

13



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

a o wszelkich zmianach w harmonogramie Wykonawca będzie informowany z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

Celem szkoleń jest przeprowadzenie praktycznych zajęć wyposażający uczestników w umiejętność rozpoznawania, obrony oraz wykorzystywania technik perswazji i manipulacji w mediach; między innymi: reguła wzajemności, efekt aureoli i efekt Golema, społeczny dowód słuszności, posłuszeństwo fałszywym autorytetom, reguła niedostępności, wyzwalanie uległości, kreowanie pozornych autorytetów, manipulacja tekstem i obrazem.

3. Wymogi dotyczące wykonania i odbioru usługi:

- 1) Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi szkolenia zgodnie z zakresem tematycznym i godzinowym oraz wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Wykonawca przekaze każdemu uczestnikowi szkolenia segregator/teczkę z materiałami dydaktycznymi do pracy podczas szkolenia.
W przypadku szkolenia on-line Wykonawca przekaze materiały dydaktyczne w formie e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.
Materiały muszą zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia.
- 3) Wykonawca przekaze Zamawiającemu program szkolenia zawierający minimalny zakres zagadnień.
- 4) Materiały szkoleniowe/certyfikaty/zaświadczenia powinny zawierać elementy graficzne i tekstowe zgodne z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych i uzgodnione z Zamawiającym.
Niezbędne logotypy dostarczy Wykonawcy Zamawiający.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia następującej dokumentacji z realizacji zajęć: list obecności, potwierdzenia otrzymania przez uczestników materiałów szkoleniowych oraz przekazanie ich Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia szkolenia.
W przypadku szkolenia on-line Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników).
- 6) Szkolenia zostaną poprzedzone i zakończone analizą kompetencji uczestników szkolenia przy wykorzystaniu znormalizowanego narzędzia do mierzenia kompetencji i predyspozycji.
- 7) Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginały całej dokumentacji z przeprowadzonego testu.
- 8) Wykonawca wystawi dla każdego uczestnika szkolenia odpowiedni certyfikat/zaświadczenie /dyplom potwierdzający odbycie szkolenia. Zamawiający wymaga, aby certyfikaty/zaświadczenia/ dyplomy były wydrukowane w dwóch egzemplarzach „Oryginał i Kopia”.
- 9) Ewentualne koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia trenera leżą po stronie Wykonawcy.

DZP.371.45.2020

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR 2

Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla studentów
Wydziału Teologicznego
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Dezinformacja w sieci – jak się przed nią bronić?” dla studentów Wydziału Teologicznego Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest praktyczny warsztat interakcyjny z zakresu „Dezinformacja w sieci jak się przed nią bronić” wraz z sylabusem, materiałami szkoleniowymi w wersji papierowej/elektronicznej, zaświadczeniem/certyfikatem w wymiarze 60h (1h – godzina dydaktyczna 45 min). Warsztat realizowany będzie w dwóch grupach po 30 h maksymalnie dla 20 studentów (w każdej z grup) odpowiednio w I i II semestrze roku akademickiego 2020/2021.

Szkolenie będzie prowadzone na terenie UKSW w Warszawie lub w przypadku zaistnienia sytuacji wyjątkowej, w wyniku której niemożliwa lub znacznie utrudniona będzie realizacja na terenie UKSW, możliwe jest przeprowadzenia szkolenia w trybie on-line w terminie: od dnia podpisania umowy do 30.06.2021r.

Szkolenie w formie tradycyjnej należy realizować z zachowaniem zasad rygoru sanitarnego określonego przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

W przypadku prowadzenia zajęć w trybie online szkolenie będzie prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Zamawiającego.

Zamawiający wskaże platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie.

Zamawiający przekaże Wykonawcy dostęp do narzędzia, w tym login i hasło.

Zgodnie ze stanowiskiem Instytucji Zarządzającej, tj. Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej szkolenia realizowane zdalnie muszą być rejestrowane przez Wykonawcę na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu jednostki kontrolującej projekt.

Zamawiający w terminie 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy określi szczegółowy harmonogram. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany określonych terminów zajęć, a o wszelkich zmianach w harmonogramie Wykonawca będzie informowany z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

Celem szkoleń jest przeprowadzenie praktycznych zajęć wyposażający uczestników w umiejętność rozpoznawania dezinformacji w sieci. Warsztat umożliwi uczestnikom między innymi: zdefiniowanie różnicy między informacją a kreacją rzeczywistości, poznanie wpływ doboru języka na sens przekazu medialnego, podkreśli potrzebę rzetelności w zbieraniu źródeł informacji, kreacji artystycznej a rzetelności przekazu, manipulacji w mediach, obiektywizmu, etycznych wyzwań internetu.

3. Wymogi dotyczące wykonania i odbioru usługi:

1) Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi szkolenia zgodnie z zakresem tematycznym i godzinowym oraz wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

2) Wykonawca prześle każdemu uczestnikowi szkolenia segregator/teczkę z materiałami dydaktycznymi do pracy podczas szkolenia.

W przypadku szkolenia on-line Wykonawca prześle materiały dydaktyczne w formie e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.

Materiały muszą zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia.

3) Wykonawca prześle Zamawiającemu program szkolenia zawierający minimalny zakres zagadnień.

4) Materiały szkoleniowe/certyfikaty/zaświadczenia powinny zawierać elementy graficzne i tekstowe zgodne z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych i uzgodnione z Zamawiającym.

Niezbędne logotypy dostarczy Wykonawcy Zamawiający.

5) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia następującej dokumentacji z realizacji zajęć: list obecności, potwierdzenia otrzymania przez uczestników materiałów szkoleniowych oraz przekazanie ich Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia szkolenia.

W przypadku szkolenia on-line Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników).

6) Szkolenia zostaną poprzedzone i zakończone analizą kompetencji uczestników szkolenia przy wykorzystaniu znormalizowanego narzędzia do mierzenia kompetencji i predyspozycji.

7) Wykonawca prześle Zamawiającemu oryginały całej dokumentacji z przeprowadzonego testu.

8) Wykonawca wystawi dla każdego uczestnika szkolenia odpowiedni certyfikat/zaświadczenie /dyplom potwierdzający odbycie szkolenia. Zamawiający wymaga, aby certyfikaty/zaświadczenia/dyplomy były wydrukowane w dwóch egzemplarzach „Oryginał i Kopia”.

9) Ewentualne koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia trenera leżą po stronie Wykonawcy.

DZP.371.45.2020

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR 3

Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla studentów
Wydziału Teologicznego
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Fake news jako narzędzie wpływu społecznego” dla studentów Wydziału Teologicznego Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest praktyczny warsztat interakcyjny z zakresu „Fake news jako narzędzie wpływu społecznego” wraz z sylabusem, materiałami szkoleniowymi w wersji papierowej/elektronicznej, zaświadczeniem/certyfikatem w wymiarze 60h (1h – godzina dydaktyczna 45 min). Warsztat realizowany będzie w dwóch grupach po 30 h maksymalnie dla 20 studentów (w każdej z grup) odpowiednio w I i II semestrze roku akademickiego 2020/2021.

Szkolenie będzie prowadzone na terenie UKSW w Warszawie lub w przypadku zaistnienia sytuacji wyjątkowej, w wyniku której niemożliwa lub znacznie utrudniona będzie realizacja na terenie UKSW, możliwe jest przeprowadzenia szkolenia w trybie on-line w terminie: od dnia podpisania umowy do 30.06.2021r.

Szkolenie w formie tradycyjnej należy realizować z zachowaniem zasad rygoru sanitarnego określonego przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

W przypadku prowadzenia zajęć w trybie online szkolenie będzie prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Zamawiającego.

Zamawiający wskaże platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie.

Zamawiający przekaże Wykonawcy dostęp do narzędzia, w tym login i hasło.

Zgodnie ze stanowiskiem Instytucji Zarządzającej, tj. Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej szkolenia realizowane zdalnie muszą być rejestrowane przez Wykonawcę na potrzeby m.in. monitoringu, kontroli lub audytu jednostki kontrolującej projekt.

Zamawiający w terminie 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy określi szczegółowy harmonogram. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany określonych terminów zajęć, a o wszelkich zmianach w harmonogramie Wykonawca będzie informowany z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Celem szkoleń jest przeprowadzenie praktycznych zajęć wyposażający uczestników w umiejętność rozpoznawania, obrony oraz wykorzystywania fake news. Uczestnicy poprzez analizę zagadnienia na wybranych przykładach medialnych poznają rodzaje, techniki, zakres, zastosowanie fake news oraz metody, narzędzia i techniki oddziaływania na grupę odbiorców mediów.

3. Wymogi dotyczące wykonania i odbioru usługi:

- 1) Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi szkolenia zgodnie z zakresem tematycznym i godzinowym oraz wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Wykonawca prześle każdemu uczestnikowi szkolenia segregator/teczkę z materiałami dydaktycznymi do pracy podczas szkolenia.
W przypadku szkolenia on-line Wykonawca prześle materiały dydaktyczne w formie e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.
Materiały muszą zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia.
- 3) Wykonawca prześle Zamawiającemu program szkolenia zawierający minimalny zakres zagadnień.
- 4) Materiały szkoleniowe/certyfikaty/zaświadczenia powinny zawierać elementy graficzne i tekstowe zgodne z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działania 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych i uzgodnione z Zamawiającym.
Niezbędne logotypy dostarczy Wykonawcy Zamawiający.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia następującej dokumentacji z realizacji zajęć: list obecności, potwierdzenia otrzymania przez uczestników materiałów szkoleniowych oraz przekazanie ich Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia szkolenia.
W przypadku szkolenia on-line Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników).
- 6) Szkolenia zostaną poprzedzone i zakończone analizą kompetencji uczestników szkolenia przy wykorzystaniu znormalizowanego narzędzia do mierzenia kompetencji i predyspozycji.
- 7) Wykonawca prześle Zamawiającemu oryginały całej dokumentacji z przeprowadzonego testu.
- 8) Wykonawca wystawi dla każdego uczestnika szkolenia odpowiedni certyfikat/zaświadczenie /dyplom potwierdzający odbycie szkolenia. Zamawiający wymaga, aby certyfikaty/zaświadczenia/dyplomy były wydrukowane w dwóch egzemplarzach „Oryginał i Kopia”.
- 9) Ewentualne koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia trenera leżą po stronie Wykonawcy.

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

UL. MIEJSCOWOŚĆ.....

KOD POCZTOWY POCZTA

WOJEWÓDZTWO POWIAT

NIP :

TEL:

FAX:

ADRES INTERNETOWY

ADRES E-MAIL

Oświadczenie Wykonawcy:	(ODPOWIEDŹ TAK/NIE)
Wykonawca należy do małych i średnich przedsiębiorstw
Wykonawca składa ofertę jako osoba fizyczna

UWAGA:

W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty brutto musi zawierać składki emerytalno-rentowe, składkę zdrowotną, podatki wymagane zgodnie z przepisami prawa zarówno po stronie zleceniodawcy jak i zleceniobiorcy. Wykonawca na etapie zawierania umowy złoży szczegółowe oświadczenie w powyższym zakresie. Postanowienia tego paragrafu zostaną doprecyzowane na etapie sporządzania umowy.

NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Postępowanie dotyczy udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość nie przekracza 750 000 euro i prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) pn.:

**„Realizacja wykładów dla studentów Wydziału Teologicznego
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
w 3 częściach**

DZP.371.45.2020

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Ogłoszenia o zamówieniu w zakresie następujących części:

Wykonawca wskazuje poniżej, do której/których części zamówienia przystępuje, poprzez zaznaczenie części do której składa ofertę lub wykreślenie tej/tych części, do której/których nie przystępuje.

- Część nr 1 – Usługa będzie polegać na zrealizowaniu warsztatów z tematu „Techniki perswazji w mediach - jak nie ulegać ich wpływom?” w wymiarze 60 godzin
- Część nr 2 – Usługa będzie polegać na zrealizowaniu warsztatów z tematu „Dezinformacja w sieci - jak się przed nią bronić” w wymiarze 60 godzin
- Część nr 3 – Usługa będzie polegać na zrealizowaniu warsztatów z tematu „Fake news jako narzędzie wpływu społecznego” w wymiarze 60 godzin

Wskazanie powyżej części zamówienia do której przystępuje Wykonawca, nie jest obligatoryjne aczkolwiek zalecane.

2. Oferuję wykonanie usługi na następujących warunkach:

Na kolejnych stronach Wykonawca podaje informacje dotyczące kryterium „cena” oraz kryterium „Doświadczenie ...”, uzupełniając jedynie te części zamówienia, do których przystępuje. Zaleca się pozostawienie w Formularzu jedynie tych części, do których Wykonawca składa ofertę i usunięcie pozostałych. Proszę pamiętać o pozostałym fragmencie Formularza (znajdującym się za częściami) od pkt. 3 do końca.



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

UWAGA: w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty brutto musi zawierać składki emerytalno-rentowe, składkę zdrowotną, podatki wymagane zgodnie z przepisami prawa zarówno po stronie zleceniodawcy jak i zleceniobiorcy. Wykonawca na etapie zawierania umowy składa szczegółowe oświadczenie w powyższym zakresie.

W zakresie części (należy podać nr części)

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Liczba j.m.	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)*	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł) (e=a x d)
			a	B	c	d	E
Razem							

(słownie złotych brutto: /100).

*- z zastosowaniem dyspozycji z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit c ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 2174, ze zm.), tj.:

„Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.”

W kryterium „Doświadczenie Wykonawcy „

przedstawiam swoje doświadczenie :

(należy wypełnić oddzielnie dla każdej osoby skierowanej do wykonania zamówienia)

Lp.	Imię i nazwisko.....	Doświadczenie trenerskie odpowiadające przedmiotowi zamówienia (ponad 30 przeprowadzonych godzin szkoleniowych (1 godzina =45 minut szkolenia) w ostatnich 3 latach poprzedzających złożenie oferty)				
1.	Opis doświadczenia zawodowego trenera uwzględniający: daty realizacji szkoleń, podmioty na rzecz których realizowane były szkolenia, wymiar godzinowy prowadzonych szkoleń:	Lp.	Daty Realizacji Dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia	Podmioty na rzecz których były realizowane szkolenia	Temat szkolenia oraz krótki opis szkolenia	Wymiar godzinowy prowadzonych szkoleń

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

			– dzień, miesiąc, rok zakończenia			
		1.				
		...				
2.	Informacje na temat szkoły trenerskiej/studiów podyplomowych/kursu przygotowującego do samodzielnego prowadzenia szkoleń ukończonego przez trenera:	Dokument potwierdzający ukończenie przez trenera, wyznaczonego przez Wykonawcę, szkoły trenerskiej i/lub studiów podyplomowych i/lub kursu przygotowującego do samodzielnego projektowania i prowadzenia szkoleń (należy załączyć kopię dyplomu, certyfikatu itp.)				
		TAK posiada (należy załączyć kopię dyplomu, certyfikatu itp.)			NIE posiada	
3.	Opis doświadczenia zawodowego trenera uwzględniający: daty realizacji szkoleń, podmioty na rzecz których realizowane były szkolenia, wymiar godzinowy prowadzonych szkoleń:	Doświadczenie trenera wyznaczonego przez Wykonawcę w prowadzeniu szkoleń adresowanych do studentów /pracowników Uczelni wyższych lub/i innych instytucji naukowych, (1 godzina szkolenia=45 minut)				
		Lp.	Daty realizacji Dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia – dzień, miesiąc, rok zakończenia	Podmioty na rzecz których były realizowane szkolenia	Temat szkolenia oraz krótki opis szkoleni	Wymiar godzinowy prowadzonych szkoleń
		1.				
		...				

Oświadczam, że ww. osoba/osoby spełniają wszystkie kryteria.

Pieczeń Wykonawcy

Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga: Nazwa i opis przeprowadzonych przez Wykonawcę kursów/zajęć itd. musi identyfikować dziedzinę i tematykę, w taki sposób aby umożliwić Zamawiającemu ocenę niniejszego doświadczenia i przyznanie punktów. Jeśli dane wpisane przez Wykonawcę nie spełnią niniejszego wymagania i Zamawiający nie będzie w stanie na ich podstawie zweryfikować, czy

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

wskazane doświadczenie odpowiada doświadczeniu opisanemu w Ogłoszeniu, wówczas Zamawiający nie przyzna punktacji w tym zakresie.

Uwaga: pod poniższym formularzem należy zamieścić kolejne punkty Formularza ofertowego, począwszy od pkt. 3 aż do końca .

Uwaga: Poniższe informacje stanowią obowiązkową część formularza ofertowego dot. każdej z części.

3. Osobą / osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest / są:

.....

stanowisko

tel. / fax.

.....

stanowisko.....

tel. / fax.

4. Osobą / osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest / są:

.....

stanowisko

tel. / fax.

adres e-mail

5. Oświadczenie Wykonawcy:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Ogłoszeniem o zamówieniu, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- 3) Oświadczamy, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia Istotnych Warunków Umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

- 4) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Ogłoszeniu tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2021 r.**
- 5) Akceptujemy warunki płatności: zapłata nastąpi w terminie **30 dni od daty** złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku do umowy zlecenia przez Wykonawcę.
- 6) Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu, w szczególności zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w Istotnych postanowieniach umowy.
- 7) Oświadczamy, że w razie wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej, przed zawarciem umowy prześlemy na żądanie Zamawiającego informacje niezbędne do jej podpisania w tym m.in. cenę jednostkową netto, wartość netto, wartość VAT.
- 8) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załączniki do oferty:

..... str.
..... str.
..... str.

....., dnia

.....
podpis upoważnionej osoby

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

DZP.371.45.2020

Zamawiający:

Uniwersytet Kardynała Stefana

Wyszyńskiego w Warszawie

ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

Oświadczenie Wykonawcy

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Realizacja wykładów dla studentów Wydziału Teologicznego

Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

W 3 częściach”

DZP.371.45.2020

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Załącznik nr 4

DZP.371.45.2020

Zamawiający:

Uniwersytet Kardynała Stefana

Wyszyńskiego w Warszawie

ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

.....

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

.....

Oświadczenie Wykonawcy

Składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Realizacja wykładów dla studentów Wydziału Teologicznego

Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

W 3 częściach”

DZP.371.45.2020

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale ... Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne tj.: dysponuję następującymi osobami, dedykowanymi do realizacji zamówienia w zakresie wskazanej niżej części, do której składam ofertę:

Uwaga: Wykonawca wypełnia poniższą tabelę jedynie w zakresie części na którą/które składa ofertę, pozostałe części można pominąć lub całkowicie usunąć.

Część zamówienia	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (potwierdzająca warunek określony w Ogłoszeniu)
Część 1	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(należy wypełnić oddzielnie dla każdej osoby skierowanej do wykonania zamówienia)</p>	<p><i>przeprowadził szkolenia:</i></p> <p>1.</p> <p><i>termin przeprowadzenia szkolenia.....</i></p> <p><i>temat szkolenia</i></p> <p><i>nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana</i></p> <p><i>liczba godzin szkolenia.....</i></p> <p><i>opis szkolenia.....</i></p> <p>.....</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
Część 2	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(należy wypełnić oddzielnie dla każdej osoby skierowanej do wykonania zamówienia)</p>	<p><i>przeprowadził szkolenia:</i></p> <p>1.</p> <p><i>termin przeprowadzenia szkolenia.....</i></p> <p><i>temat szkolenia</i></p> <p><i>nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana</i></p> <p><i>liczba godzin szkolenia.....</i></p> <p><i>opis szkolenia.....</i></p> <p>.....</p> <p>2.</p> <p>3.</p>

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Część 3	<p>..... (<i>należy wypełnić oddzielnie dla każdej osoby skierowanej do wykonania zamówienia</i>)</p>	<p><i>przeprowadził szkolenia:</i></p> <p>1. <i>termin przeprowadzenia szkolenia</i>..... <i>temat szkolenia</i></p> <p><i>nazwa podmiotu na rzecz którego usługa była wykonywana</i>..... <i>liczba godzin szkolenia</i>..... <i>opis szkolenia</i>..... 2. 3.</p>

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia

.....

(*podpis*)



**Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie**

Załącznik nr 5

WZÓR

UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy :

Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, 01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5, nr NIP 525-00-12-946, zwanym w dalszej części Zamawiającym reprezentowanym przez:

.....,

a

..... prowadzącym/ prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do CEiDG, pod nazwą firmy.....NIP:, REGON (*dotyczy osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólników spółki cywilnej*), aktualny wypis z Ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy

.....

NIP:, REGON, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy KRS (*dotyczy spółek prawa handlowego*), aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

....., zamieszkałym:,

PESEL: NIP:, (*dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*),

zwanym w dalszej części Wykonawcą, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 1843) oraz na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

DZP.371.45.2020

§1

Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa przeprowadzenia szkolenia pn.**” dla osób, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy oraz Opisem przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy (dalej przedmiot Umowy).
2. Umowa jest realizowana w ramach projektu: „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” (Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17), który jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza

29



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych.

§2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2021 w oparciu o uzgodniony między stronami harmonogram realizacji przedmiotu Umowy.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany na terenie Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, z zastrzeżeniem jego realizacji w trybie on-line, w przypadku zaistnienia sytuacji wyjątkowej w wyniku której niemożliwa lub znacznie utrudniona będzie realizacja na terenie UKSW.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany w oparciu o sprzęt i materiały Zamawiającego, zajęcia prowadzone w formie zdalnej za pomocą dostępnych w UKSW narzędzi elektronicznych.

§3

Zobowiązania Wykonawcy

W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia....., na zasadach określonych w § 1 ust. 1 Umowy, w miejscu i terminie wymienionym w § 2 umowy.

§4

Warunki wykonania i odbioru usługi

1. Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi szkolenie..... zgodnie z postanowieniami Umowy, Opisem przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Stwierdzenie należytego wykonania czynności wchodzących w skład przedmiotu Umowy następuje w drodze podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Sporządzony i podpisany protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy w formie papierowej oraz w formie elektronicznej (w postaci podpisanego skanu), na adres wskazany w § 10 ust. 2 Umowy.
3. Protokół odbioru sporządzony zostanie w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia.....
4. W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Wykonawca, w terminie nieprzekraczającym 7 (siedmiu) dni kalendarzowych

30



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni zgłoszone zastrzeżenia, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia przekazania protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 10 ust. 2 Umowy.

5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę zastrzeżeń w wykonaniu Przedmiotu Umowy, stanowi podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. W terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4, Zamawiający może od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną na zasadach określonych w § 7 ust. 2 Umowy.
7. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole odbioru, przyjmie przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji, o której mowa w ust. 7, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, określonej w § 7 ust. 1 Umowy.

§5

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi (słownie:) złotych netto, powiększone o należny podatek VAT, to jest (słownie:) złotych brutto.
W przypadku zwolnienia z VAT: zwolnienie z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106).
Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynosibrutto (słownie: zł), wg następujących wyliczeń: godzin x zł/h brutto pomniejszone o składki ZUS Pracodawcy. *(dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej)*.
2. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc wynagrodzenia brutto przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne jest po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania przedmiotu Umowy, w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Pod pojęciem „prawidłowo” Zamawiający rozumie zawarcie w fakturze wszystkich jej obowiązkowych elementów, zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. 2020 poz. 106).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawcy poza kwotą wynagrodzenia określonego w ust. 1, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

§6

Termin i warunki płatności



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

1. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku, jest protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, potwierdzający zgodność wykonania usługi z wymaganiami określonymi Umową, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Zamówienia będzie płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Pod pojęciem „prawidłowo” Zamawiający rozumie zawarcie w fakturze wszystkich jej obowiązkowych elementów, zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. 2020 poz. 106).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy wynikać będzie z liczby osób biorących udział w szkoleniu oraz cen jednostkowych wynikających z Załącznika nr 2 do Umowy.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wystawia, posiada i przechowuje wszystkie dokumenty – zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106), w szczególności z art. 112 i 112a tej ustawy oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.
7. W przypadku, gdy Wykonawca uchybi obowiązkowi określonym w przepisach, o których mowa w ust. 6, a Zamawiający poniesie z tego tytułu szkodę, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia w pełnej wysokości.
8. Faktura/rachunek wystawiona będzie na: Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, NIP: 525-00-12-946.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o jakich mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191).

§7 Kary umowne

Strony zgodnie ustalają, że:

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy,
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy.



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

3. W przypadku niezrealizowania całości albo części przedmiotu, Zamawiający nałoży kary umowne wymienione w §7 ust. 1 i 2 Umowy stosownie całości albo części zamówienia,
4. W przypadku zmiany trenera/prowadzącego szkolenie, który został wskazany w Ofercie Wykonawcy, bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy,
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 15 r(1) ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 i 875).
7. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie przekroczy 20 % wartości łącznego wynagrodzenia określonego w Umowie.

§8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy może nastąpić w ciągu 5 dni od dnia powzięcia wiadomości w określonych przypadkach:
 - a) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - b) Wykonawca wykonuje Umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości i standardu szkolenia;
 - c) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - d) gdy Instytucja Pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju wstrzyma z jakichkolwiek przyczyn finansowanie projektu obejmującego usługi świadczone przez Wykonawcę.
2. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od Umowy w przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy może nastąpić w ciągu 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o jednej z powyższych okoliczności, bez naliczania kar umownych. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, a różnicą w cenie usługi zostanie obciążony Wykonawca. Zlecenie usługi wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 9



Zmiana Umowy

1. Przewiduje się poniższe zmiany postanowień Umowy:
 - a) zmianę treści Umowy z uwagi na zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - b) zmianę treści Umowy, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie Umowy,
 - c) zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego przyczyn od niego niezależnych i/lub sytuacji uniemożliwiającej realizację szkolenia w ustalonych terminach,
 - d) zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia po stronie Wykonawcy przyczyn od niego niezależnych i/lub sytuacji uniemożliwiającej realizację szkolenia w ustalonych terminach,
2. Zmiany Umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 10

Przedstawiciele stron

Do bezpośrednich, bieżących uzgodnień dotyczących realizacji niniejszej umowy, jednak bez umocowania do składania oświadczeń woli skutkujących zaciąganiem zobowiązań, strony upoważniają:

1. ze strony Zamawiającego –
2. ze strony Wykonawcy –

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 100), zwanej dalej ustawą, powierza Wykonawcy następujące dane osobowe (imię i nazwisko, adres zamieszkania, etc....), w zakresie i terminie określonym niniejszą umową. Powierzone dane wchodzą w zakres zbioru danych osobowych Zleceniodawcy.
2. Strony są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO.
3. Uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw

Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia, Wykonawca zapewni odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z rozporządzeniem RODO i aby móc to wykazać. Środki te są w razie potrzeby poddawane przeglądom i na bieżąco uaktualniane.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy oraz przepisów wykonawczych, a w szczególności do:
 - a) zapewnienia poufności informacji, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniania tych informacji w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;
 - b) zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
5. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstały wobec osoby w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.
6. Wykonawcy przysługuje prawo kierowania zapytań do Zleceniodawcy, w zakresie prawidłowości wykonania obowiązków, dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych.
7. Wykonawca nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy, w jakiegokolwiek formie i zakresie stronom trzecim bez zgody i upoważnienia wydanego przez Zleceniodawcę.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, a dotyczących przetwarzania danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy i aktów wykonawczych.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (*Dz.U z 2019 r. poz. 1843*) oraz Kodeksu cywilnego.
3. Strony oświadczają, że w razie konieczności przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, dane te będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*Dz.U.UE.L.2016.119.1* oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (*Dz.U.2019.1781*).
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

35



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

Załączniki do umowy

1. *załącznik nr 1 – Aktualny wypis z Ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy,*
2. *załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,*
3. *załącznik nr 3 - Opis przedmiotu Zamówienia,*
4. *załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru.*

Zamawiający:

Wykonawca:



**Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie**

Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy Nr /.....

Dnia w siedzibie **Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego** w Warszawie,
przedstawiciele Zamawiającego /Zleceniodawcy w osobach:

.....

.....

dokonali odbioru przedmiotu umowy
w ramach projektu „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie”, nr POWR.03.05.00-00-Z230/17, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedstawiciele Zamawiającego stwierdzili, że w okresie..... prowadzone zajęcia dydaktyczne pn.: odpowiadają warunkom Umowy i przyjmują je w imieniu Zamawiającego:

1. bez zastrzeżeń *
2. z zastrzeżeniami *

i przedłożoną przez Wykonawcę fakturę VAT/rachunek kwalifikującą/y się do zapłaty w:

1. pełnej wartości * tj. zł brutto (słownie:):

..... godz. x zł / godz. = zł

2. niepełnej wartości *:

a) z powodu niedotrzymania terminu wykonania:.....

b) z innych powodów:.....



**Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie**



Projekt „Uniwersytet 2.0. Innowacyjna edukacja. Efektywne zarządzanie” Nr POWR.03.05.00-00-Z230/17

Uwagi dotyczące odbieranej pracy:.....

Podpisy Przedstawicieli Zamawiającego:

Podpisy Przedstawicieli Wykonawcy:

1.

1.

2.

2.

*/ Właściwe zaznaczyć



Uniwersytet
Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie