



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.65.2020

---

DZP.371.65.2020

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Przedmiotem zamówienia jest:

*obsługa prawna w zakresie spraw związanych z działalnością Uczelni*

**Postępowanie dotyczy udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość nie przekracza 750 000 euro i prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).**

Zatwierdzono:

**REKTOR UKSW**

Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
w Warszawie

*/-/ Ks. prof. dr hab. Ryszard CZEKAŁSKI*

Warszawa, dn. 30.12.2020 r.

## I. Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:

**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

**Adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa**

Adres strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, na której dostępne jest ogłoszenie:

[www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl)

Jednostka prowadząca postępowanie: **Dział Zamówień Publicznych**

Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcami: Elżbieta Jakoniuk

Adres elektroniczny: [dzp@uksw.edu.pl](mailto:dzp@uksw.edu.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie dotyczy udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość nie przekracza 750 000 euro i prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej „Ustawą”.
2. Usługi będące przedmiotem zamówienia są usługami wymienionymi w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE.
3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
4. Zasady udzielenia zamówienia reguluje niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne, zwane dalej „Ogłoszeniem”. Ponadto odpowiednie zastosowanie mają również art. 17, 18, 22 ust. 1, 24, 26 ust. 3, 3a i 4, 84-87, 89, 91 ust. 4-6, 93, 139 Ustawy.
5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może zmienić treść Ogłoszenia. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przedłużyć termin składania ofert. Informacje o zmianach Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po terminie, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl).
10. Informacja o ofertach, które zostały złożone w odpowiedzi na niniejsze Ogłoszenie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl).

11. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, podlega wykluczeniu, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert.
13. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
14. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu.
15. Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o powodach odrzucenia oferty;
  - 4) unieważnieniu postępowania;
16. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 15.1 i 15.4, na stronie internetowej [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl).
17. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
18. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
19. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn.zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
20. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
21. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl), informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego, a w razie nieudzielenia zamówienia, informację o nieudzieleniu zamówienia.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

świadczenie obsługi prawnej Zamawiającego w zakresie spraw związanych z działalnością Uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem ustawodawstwa regulującego funkcjonowanie szkolnictwa wyższego (w szczególności prawa o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, ustawy o finansowaniu nauki), prawo cywilne i postępowanie cywilne, prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, a także wytycznych, zaleceń i rekomendacji związanych z udzielaniem zamówień współfinansowanych z środków UE i wydatkowaniem środków unijnych, prawa pracy, prawa administracyjnego, prawa budowlanego oraz planowania i zagospodarowania przestrzennego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), prawa handlowego, prawa własności intelektualnej ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji, prawa podatkowego, prawa karnego i postępowania karnego.

2. Wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszego Ogłoszenia oraz umowy, nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

#### 3. Oferty częściowe:

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia: **załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia** (dalej: „OPZ”) oraz Rozdział XVI Ogłoszenia – **Istotne postanowienia umowy (załącznik nr 5)**.

6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

79100000-5 Usługi prawnicze

7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

8. **Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### IV. Termin wykonania zamówienia.

#### 1. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie: 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy.

## V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### 2.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca, który ubiega się o udzielenie zamówienia wykaże, że posiada następujące uprawnienia:*

- a) osoby fizyczne posiadające uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy o radcach prawnych z dnia 6 lipca 1982 r. tekst jednolity z dnia 9 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 75), Prawo o adwokaturze z dnia 26 maja 1982 r. tekst jednolity z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1513), tj posiadają czynne prawo do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata,
- b) spółki, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych,
- c) zespoły adwokackie i spółki wskazane w art. 4a ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze,
- d) prawnicy zagraniczni posiadający uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 134 z późn. zm.).

### 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca, który ubiega się o udzielenie zamówienia wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj., polisę OC na min. sumę gwarancyjną 5.000.000,00 zł.

### 2.3. zdolności technicznych lub zawodowych:

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca, który ubiega się o udzielenie zamówienia wykaże, że:*

**2.3.1.** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, świadczył lub świadczy co najmniej dwie usługi w zakresie obsługi prawnej podmiotów, przy czym:

- a) każda z tych usług świadczona była nieprzerwanie przez co najmniej 12 miesięcy, oraz
- b) każda z tych usług była o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł netto,

*UWAGI: Pod pojęciem usługi prawnej Zamawiający rozumie usługę świadczoną dla tego samego podmiotu nieprzerwanie przez co najmniej 12 miesięcy w przedmiocie i wartości niezbędnej do wykazania spełniania warunku opisanego powyżej. Przez jedną usługę, Zamawiający rozumie jeden kontrakt (umowę).*

*Pod pojęciem obsługi prawnej Zamawiający rozumie obsługę prawną świadczoną w sposób stały na podstawie jednej umowy zawartej na czas oznaczony lub na czas nieoznaczony. W rozumieniu niniejszego Ogłoszenia nie jest obsługą prawną doradztwo w zakresie wyłącznie jednego przedsięwzięcia inwestycyjnego bądź projektu albo w zakresie danej dziedziny prawa.*

**2.3.2. dysponuje lub będzie dysponował:**

co najmniej 8 osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj. posiadającymi czynne prawo wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata w rozumieniu przepisów Ustawa o radcach prawnych z dnia 6 lipca 1982 r. tekst jednolity z dnia 9 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 75), Prawo o adwokaturze z dnia 26 maja 1982 r. tekst jednolity z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1513) lub będącymi prawnikiem zagranicznym posiadającym uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 134 z późn. zm.), przy czym :

**2.3.2.1. Prawo cywilne i postępowanie cywilne -1 osobą posiadającą:**

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz
- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa cywilnego i postępowania cywilnego tj. :
  - wydanie co najmniej 5 opinii prawnych z zakresu prawa cywilnego;
  - obsługa prawna min. 5 umów o roboty budowlane o wartości przekraczającej 10 mln zł brutto każda, w tym kompleksowa obsługa co najmniej 2 inwestycji budowlanych ze strony inwestora o wartości przekraczającej 30 mln zł brutto każda;
  - reprezentacja przed sądem powszechnym w sprawie o wartości przedmiotu sporu przekraczającej 10 mln zł;

**2.3.2.2. Zamówienia publiczne i finanse publiczne - 1 osobą posiadającą:**

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz
- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, a także wytycznych, zaleceń i rekomendacji związanych z udzielaniem zamówień współfinansowanych z środków UE i wydatkowaniem środków unijnych tj. :
  - obsługa min. 5 postępowań o udzielenie zamówień publicznych po stronie Zamawiającego, o wartości przekraczającej 4 mln zł każda, w tym co najmniej 2 o wartości przekraczającej 10 mln zł każda,

- reprezentacja Zamawiającego w min. 2 postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym co najmniej jednym o wartości przekraczającej 10 mln zł,
- realizacja przynajmniej u 2 Zamawiających dyżurów z zakresu prawa zamówień publicznych nieprzerwanie przez okres co najmniej 1 roku;
- obsługa min. 1 projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, w tym ze środków unijnych o wartości przekraczającej 10 mln zł brutto, po stronie beneficjenta,

**2.3.2.3. Prawo pracy - 1 osobą posiadającą:**

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz
- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa pracy, w tym w obszarze polityk wynagradzania, premiowania oraz systemów oceniania pracowników, w obsłudze podmiotów współpracujących z organizacjami związkowymi (w tym w obszarze negocjacji płacowych i regulaminów wynagradzania), w obszarze ZFŚS, wdrażania polityk antymobbingowych, a także udziału w postępowaniach wyjaśniających prowadzonych przez pracodawców na skutek zgłoszeń mobbingu bądź innych sytuacji niepożądanych, oraz w obszarze restrukturyzacji zatrudnienia, w tym zwolnień grupowych i programów dobrowolnych odejść tj. :
  - reprezentacja pracodawcy co najmniej w 20 postępowaniach sądowych w sprawach dotyczących roszczeń pracowników lub byłych pracowników, w tym przynajmniej 5 pracowników podlegających szczególnej ochronie stosunku pracy,
  - reprezentacja pracodawcy co najmniej w 2 postępowaniach (rokowania, mediacje) z zakresu ustawy o rozwiązywaniu sporów zbiorowych,
  - doradztwo dla pracodawcy co najmniej w 3 procesach dotyczących wprowadzania w zakładzie pracy bądź modyfikowania treści zakładowych układów zbiorowych pracy,
  - realizacja przynajmniej u 3 pracodawców dyżurów z zakresu prawa pracy, w tym w obszarze polityk wynagradzania, premiowania oraz systemów oceniania pracowników,
  - obsługa pracodawcy w zakresie co najmniej 2 wdrożeń polityk antymobbingowych,
  - udziału w co najmniej 2 postępowaniach wyjaśniających prowadzonych przez pracodawców na skutek zgłoszeń mobbingu bądź innych sytuacji niepożądanych,

**2.3.2.4. Prawo administracyjne, prawo budowlane i prawo ochrony danych osobowych –**

1 osobą posiadającą:

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz

b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa administracyjnego, w tym reprezentacji podmiotów w postępowaniach przed sądami administracyjnymi i przed Naczelnym Sądem Administracyjnym m.in. w sprawach z zakresu prawa budowlanego oraz planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym doradztwa prawnego dotyczącego wdrażania i stosowania obowiązków wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) tj. :

- sporządzenie lub weryfikacja i zaopiniowanie co najmniej 10 projektów dokumentów w przedmiocie rozpatrzenia wniosków o dostęp do informacji publicznej,
- reprezentacja w co najmniej 10 postępowaniach przed organami administracji publicznej I i II instancji w sprawach z zakresu prawa budowlanego oraz planowania i zagospodarowania przestrzennego,
- reprezentacja w co najmniej 10 postępowaniach przed sądami administracyjnymi, a w tym co najmniej 3 przed Naczelnym Sądem Administracyjnym m.in. w sprawach z zakresu prawa budowlanego oraz planowania i zagospodarowania przestrzennego,
- obsługa w zakresie co najmniej 5 wdrożeń obowiązków wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1),

**2.3.2.5. Prawo handlowe** – 1 osobą posiadającą:

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz
- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa handlowego tj. :
  - doradztwo w zakresie doboru optymalnej formy działalności w zakresie skonkretyzowania jurysdykcji, formy prawnej i struktury organizacyjnej dla co najmniej 5 podmiotów w formie opinii prawnej lub rekomendacji w ramach świadczenia usług założenia lub strukturyzacji przedsiębiorstwa,
  - obsługa prawna w zakresie przygotowania dokumentów korporacyjnych m.in. umów, statutów, regulaminów i uchwał w tym co najmniej 2 umów spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, 2 statutów spółek akcyjnych, 2 regulaminów funkcjonowania organów spółek,



- doradztwo w zakresie dokonywania podwyższeń, obniżen kapitału, umorzeń udziałów/akcji w spółkach dla co najmniej 5 podmiotów w sposób kompleksowy z wzięciem odpowiedzialności za całość procesu prawnego,
- reprezentacja w co najmniej 2 postępowaniach sądowych dotyczących zaskarżenia i obrony uchwał organów spółek, ustalenia składu personalnego zarządów/rad nadzorczych oraz uprawnień korporacyjnych (w zakresie m.in. prawa głosu),
- doradztwo w co najmniej 2 sporach o wyłączenie wspólnika oraz o rozwiązanie spółki,
- obsługa prawna w zakresie co najmniej 2 przekształceń spółek kapitałowych o kapitale zakładowym co najmniej 200.000 zł

**2.3.2.6. Prawo własności intelektualnej** – 1 osobą posiadającą:

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz
- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa własności intelektualnej ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji, doradztwa w obszarze 50% kosztów uzyskania przychodu, IP Box i ulgi B+R. tj.:
  - sporządzenie lub weryfikacja i zaopiniowanie co najmniej 5 umów z zakresu praw własności intelektualnej (nabycie, przeniesienie praw itp.),
  - wydanie co najmniej 2 opinii prawnych z zakresu praw własności intelektualnej,
  - reprezentacja klienta w co najmniej 3 postępowaniach sądowych odnoszących się do naruszenia autorskich praw majątkowych, praw własności przemysłowej bądź przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

**2.3.2.7. Prawo podatkowe** – 1 osobą posiadającą:

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz
- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa podatkowego tj. :
  - wydanie co najmniej 5 opinii prawnych z zakresu prawa podatkowego,
  - przygotowywanie co najmniej 2 dokumentacji cen transferowych (local file i master file) oraz analiz porównawczych (benchmark),
  - przygotowywanie co najmniej 5 wniosków o wydanie interpretacji podatkowych,
  - reprezentacja w postępowaniach podatkowych dotyczących zobowiązań podatkowych o wartości powyżej 30 mln. zł;

**2.3.2.8. Prawo karne i postępowanie karne** - 1 osobą posiadającą:

- a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, oraz

- b) co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej z zakresu prawa karnego i postępowania karnego tj.:
- reprezentacja przed organami ścigania (jak : prokuratura, Policja, Żandarmeria Wojskowa, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Straż Graniczna, Krajowa Administracja Skarbowa.) w minimum 5 postępowaniach,
  - wydanie co najmniej 5 opinii z zakresu prawa karnego,
  - przygotowanie co najmniej 5 zawiadomień o popełnieniu przestępstwa;

**UWAGI:**

*Zamawiający wymaga, aby każda z osób z ww. zespołu Wykonawcy posiadała doświadczenie przynajmniej w jednym powyżej wskazanym zakresie, określonych w pkt 2.3.2.1 – 2.3.2.8. Nie dopuszcza się łączenia doświadczenia kilku osób z zespołu w celu wykazania spełniania jednego zakresu.*

*Zamawiający wymaga, aby każda z ww. osób posiadała uprawnienia radcowskie lub adwokackie (zawód wykonywany przez adwokata, Radcę prawnego lub prawnika zagranicznego w rozumieniu ustawy o dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1874 z późn. zm.)) i była wpisana na listę radców prawnych lub adwokatów prowadzoną przez właściwą ORA/OIRP.*

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu wykazania brak podstaw wykluczenia, potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w niniejszym Ogłoszeniu, wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) Oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;  
Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  - 2) Oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 3) Wykaz wykonanych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Ogłoszenia
  - 4) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Ogłoszenia
  - 5) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj., polisę OC na min. sumę gwarancyjną 5.000.000,00 zł;
  - 6) Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada następujące uprawnienia:
    - a) osoby fizyczne posiadające uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy o radcach prawnych z dnia 6 lipca 1982 r. tekst jednolity z dnia 9 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 75), Prawo o adwokaturze z dnia 26 maja 1982 r. tekst jednolity z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1513), tj posiadają czynne prawo do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata,
    - b) spółki, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych,
    - c) zespoły adwokackie i spółki wskazane w art.4a ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze,
    - d) prawnicy zagraniczni posiadający uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 134 z późn. zm.).
2. Wykonawca w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  3. W przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona jedna oferta Zamawiający nie żąda przedstawienia takiego oświadczenia.
  4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  5. Wykonawca może polegać na zasobach podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, z zastrzeżeniem, że powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, że udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5, określa w szczególności:
  - 1) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów;
  - 2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych zasobów, przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem;
  - 5) potwierdzenie, że podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający, w terminie określonym zażąda, aby Wykonawca:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną
9. Dokumenty i oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI, a także pełnomocnictwa, składane lub uzupełniane na wezwanie Zamawiającego, winny być złożone za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

3. Przekazywanie między Zamawiającym a Wykonawcami zawiadomień, wniosków, wyjaśnień lub innych informacji, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej e-mail.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje o których mowa w ust. 2, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty e-mail, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W sytuacji żądania Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód transmisji danych.
6. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w SIWZ, zawiadomieniu lub wezwaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców
8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcą: Elżbieta Jakoniuk lub Katarzyna Czarnocka.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

##### **1. Na ofertę składają się:**

- a) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – *załącznik nr 1 do Ogłoszenia*.

##### **2. Do oferty należy dołączyć:**

- a) Oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- b) Oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) Wykaz usług sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Ogłoszenia;
- d) Wykaz osób sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Ogłoszenia;
- e) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną 5.000.000,00 zł;
- f) Dokument Wykonawcy potwierdzający, że posiada następujące uprawnienia:
  - osoby fizyczne posiadające uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu przepisów ustawy o radcach prawnych z dnia 6 lipca 1982 r. tekst jednolity z dnia 9 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 75), Prawo o adwokaturze z dnia 26 maja 1982 r. tekst jednolity z

dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1513), tj posiadają czynne prawo do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata,

- spółki, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych,
- zespoły adwokackie i spółki wskazane w art.4a ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze,
- prawnicy zagraniczni posiadający uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 134 z późn. zm.).

**g)** Do oferty należy załączyć dokument uprawniający do reprezentacji osoby podpisującej ofertę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z powszechnie dostępnych rejestrów (KRS, CEiDG), do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę upoważnioną.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub przez umocowanego przedstawiciela.
5. Zaleca się wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie informacje wymagane w niniejszym Ogłoszeniu.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Zaleca się, aby ww. informacje były oznaczone klauzulą: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i załączone jako odrębna część do oferty.
7. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (np. konsorcja/spółki cywilne):**
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2) W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli – winno być dołączone do oferty.
  - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 7 pkt 1).

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**1. Miejsce składania ofert:**

e-mail: [dzp@uksw.edu.pl](mailto:dzp@uksw.edu.pl)

**2. Termin składania ofert:**

**12.01.2021 r. godz. 10:00**

**3. Miejsce otwarcia ofert:**

Pokój nr 12a w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa.

**4. Termin otwarcia ofert:**

**12.01.2021 r. godz. 11:00.**

5. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej) i oznaczył je następująco:

<p><b>Nazwa(firma) Wykonawcy</b> <b>adres Wykonawcy</b> Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie</p> <p style="text-align: center;"><b>UL. DEWAJTIS 5, 01-815 WARSZAWA</b></p> <p><b>OFERTA NA:</b> „Obsługa prawna w zakresie spraw związanych z działalnością Uczelni” <b>znak sprawy DZP.371.65.2020</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NIE OTWIERAĆ PRZED: 12.01.2021 r. GODZ. 11.00</b></p>
---

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy dla złożenia oferty.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena – powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Ogłoszenia o zamówieniu, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Cena musi być podana w walucie w PLN.
3. Cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym.
4. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Zamawiający wymaga podania w Formularzu ofertowym cen jednostkowych (za godzinę świadczenia usługi) jak również ceny całkowitej za wykonanie zamówienia.

**6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli cena za jedną godzinę świadczenia usługi wyniesie powyżej 200 zł netto.**

7. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. wszystkie koszty wynikające z zapisów SIWZ i Wzoru umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa, w tym w szczególności, sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia (koszt przenośny sprzęt komputerowy z mobilnym Internetem), koszty pracy osób składających się na zespół Wykonawcy, koszty dojazdu osób wskazanych przez Wykonawcę do miejsca realizacji zamówienia oraz inne koszty, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**1. Kryteria oceny ofert :**

Cena ( $K_C$ ) - 50%

Doświadczenie Wykonawcy ( $K_D$ ) - 20%

Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia ( $K_O$ ) - 30%

2. Za ofertę najkorzystniejszą, w odniesieniu do każdego z Pakietów z osobna, uznana zostanie oferta o najkorzystniejszym bilansie punktów uzyskanych w ww. kryteriach, obliczonym wg wzoru:

$$K = K_C + K_D + K_O$$

gdzie:

$K$  – liczba punktów oferty ocenianej

$K_D$  – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”

$K_O$  – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia”

**3. Kryterium Cena:**

Każdej z ofert w kryterium „Cena” Zamawiający przyzna liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$K_C = (C_{\min}/C_C) \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

$K_C$  – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena (brutto)

$C_C$  – cena oferty ocenianej

**4. Kryterium doświadczenie Wykonawcy:**

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Wykonawca otrzyma 30 pkt częściowych za każdą wykazaną dodatkową usługę obsługi prawnej podmiotów spełniającą warunek zdolności technicznej i zawodowej, świadczoną w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, ponad dwie usługi spełniające warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V pkt 2.3.1 Ogłoszenia.



Wykonawca w tym kryterium może dostać maksymalnie 100 pkt częściowych. Zamawiający przyzna punkty wyłącznie za potencjał własny Wykonawcy.

W zakresie niniejszego kryterium Zamawiający każdej z ofert przyzna liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

gdzie:

$$K_D = (D_O/D_{max.}) \times 20 \text{ pkt}$$

$K_D$  – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”

$D_O$  – suma punktów częściowych przyznanych Wykonawcy w tym kryterium

$D_{max}$  – największa łączna liczba punktów częściowych możliwych do uzyskania w tym kryterium (100 pkt)

Zamawiający przyzna punkty na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Wykazie usług, stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

## 5. Kryterium doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

### **$K_{O1}$ – dodatkowy potencjał zespołu**

otrzyma 25 punktów częściowych za każdą dodatkową osobę, która będzie uczestniczyła w realizacji zamówienia, posiadającą kompetencje co najmniej takie jak osoby wymienione w Rozdziale V pkt 2.3.2 Ogłoszenia ponad osoby wymienione w Wykazie osób na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający w ramach niniejszego kryterium przyzna tylko i wyłącznie punkty za doświadczenie własne tej osoby.

### **$K_{O2}$ – dodatkowe kompetencje zespołu**

Punkty będą przyznawane za każdą osobę (wykazana na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu lub w zakresie kryterium  $K_{O1}$ ), która spełnia wszystkie wymagania warunku zdolności technicznej i zawodowej w zakresie potencjału osobowego wskazanego w Rozdziale V pkt 2.3.2 oraz dodatkowo wykaże:

- a) dłuższy okres wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata lub prawnika zagranicznego, tj.: 2 pkt częściowych za każdy dodatkowy rok w zakresie danej osoby, przy czym nie więcej niż 10 pkt częściowych za jedną osobę,
- b) publikacją z zakresu danej dziedziny prawa (określonych w 2.3.2.1 lit. a – 2.3.2.8 lit. a), tj.: 2 pkt częściowe za każdą publikację danej osoby z zakresu danej dziedziny prawa, przy czym nie więcej niż 10 pkt częściowych za jedną osobę.

Wykonawca w kryterium  $K_{O1} + K_{O2}$  może dostać maksymalnie 100 pkt częściowych.

W zakresie niniejszego kryterium Zamawiający każdej z ofert przyzna liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

gdzie:

$$K_O = (D_O/D_{max.}) \times 30 \text{ pkt}$$

$K_0$  – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia”

$D_0$  – suma punktów cząstkowych przyznanych Wykonawcy w tym kryterium

$D_{max}$  – największa łączna liczba punktów cząstkowych możliwych do uzyskania w tym kryterium (100 pkt)

Zamawiający w ramach niniejszego kryterium przyzna tylko i wyłącznie punkty za doświadczenie własne tej osoby.

Przez publikację Zamawiający rozumie opracowania takie jak: pracę dyplomową, rozprawę doktorską, artykuł w wydawnictwie popularnonaukowym lub prasie, artykuł w wydawnictwie naukowym, komentarza do ustawy, lub inne wydawnictwa w danej dziedzinie prawa autorstwa lub współautorstwa tej osoby.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 7 do Ogłoszenia.

6. W przypadku niezłożenia Załącznika nr 6 lub 7 wraz z ofertą lub niewypełnienia dokumentu w części dotyczącym kryteriów oceny ofert, dokumenty te nie będą podlegały uzupełnieniu.
7. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając im punkty wyrażone w liczbach dziesiętnych, zaokrąglonych do drugiego miejsca po przecinku z zastosowaniem reguł matematycznych.

#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa, której istotne postanowienia stanowi **Rozdział XVI** niniejszego Ogłoszenia.
2. Zamawiający zaprosi Wykonawcę do podpisania umowy w swojej siedzibie lub prześle umowę za pośrednictwem poczty.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Istotne postanowienia umowy.**

Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 5 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.**

#### **XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za przez pocztę elektroniczną: [iod@uksw.edu.pl](mailto:iod@uksw.edu.pl) lub pod numerem telefonu (22) 561 90 34, jak też korespondencyjnie na adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa<sup>1</sup>;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie usług społecznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

<sup>1</sup> *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych*

<sup>2</sup> *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

<sup>3</sup> *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### **XVIII. Załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu:**

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Opis przedmiotu zamówienia,
- 5) Istotne postanowienia umowy,
- 6) Wykaz usług,
- 7) Wykaz osób