



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży przez  
Kierowników: merytorycznego i naukowego w podejściu systemowym,  
w ramach projektu  
„Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarancją zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

**Znak sprawy: DZP.371.15.2020**

Zatwierdził:

**ZASTĘPCA KANCLERZA  
DS. TECHNICZNO-INWESTYCYJNYCH**  
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Warszawa, dnia 3 kwietnia 2020 r.

Strona 1 z 52

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
ul. Dewajtis 5  
01-815 Warszawa



## I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: **Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

Adres: **Dewajtis 5, Warszawa 01-815**

Adres strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, na której dostępne jest ogłoszenie:  
[www.bip.uksw.edu.pl](http://www.bip.uksw.edu.pl)

Jednostka prowadząca postępowanie: **Dział Zamówień Publicznych**

Godziny urzędowania: **9:00 – 14:00**

Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcami: **Agnieszka Druzińska**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp, dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi. Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro.
2. Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138 o ustawy Pzp, w pozostałym zakresie zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (dalej Ogłoszenie).
3. Odpowiednie zastosowanie w niniejszym postępowaniu mają następujące zapisy ustawy Pzp: art. 17, 18, art. 22-22d, art. 24, art. 26 ust. 3, 3a i 4, art. 29, art. 32, 34, 35, art. 36b, art. 84-87, art. 89, art. 90, art. 91 ust. 4-6, art. 93, art. 139, art. 144.
4. Usługi będące przedmiotem zamówienia są usługami wymienionymi w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE oraz załączniku XVII do dyrektywy 2014/25/UE
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **DZP.371.15.2020**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym za zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży przez Kierowników:
  - 1.1. merytorycznego (Część I)
  - 1.2. naukowego w podejściu systemowym (Część II)Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla każdej z Części znajduje się w Załączniku nr 1 oraz we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. Zamawiający nie określa czynności, dla których jest wymagane zatrudnienie na umowę o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp.
3. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu pn.:
  - 3.1. „INWESTYCJA W KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE GWARANCJĄ ZDROWIA PSYCHICZNEGO DZIECI I MŁODZIEŻY”, realizowanego w ramach konkursu nr POWR.05.04.00-IP.05-00-008/19, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanego dalej „Projektem”.



4. **Kod CPV:**

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe,  
80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego,  
80561000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia.

5. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

7. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.**

8. **Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

9. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.**

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.- dla każdej z Części.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia odpowiedniej działalności , o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, tj.:**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:

3.1. **w Części I:**

jedną osobą (**Kierownikiem merytorycznym**) którą skieruje do realizacji zamówienia, oraz która na dzień składania ofert:

- ✓ posiada specjalizację z psychoterapii dzieci i młodzieży i /lub
- ✓ posiada wykształcenie uznane za równoważne z kwalifikacjami specjalisty w zakresie psychoterapii dzieci i młodzieży, zgodnie z art., 2 i 28 Ustawy o uzyskiwaniu tytułu specjalisty w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia;
- ✓ jest superwizorem psychoterapii – superwizor psychoterapii jest osobą posiadającą certyfikat psychoterapeuty od co najmniej 5 lat oraz certyfikat superwizora potwierdzający uprawnienia do prowadzenia nadzoru merytorycznego nad procesem psychoterapii, wydany przez towarzystwa lub stowarzyszenia wydające certyfikaty psychoterapeuty i superwizora psychoterapii,
- ✓ posiada co najmniej 7 letnie doświadczenie w prowadzeniu psychoterapii.
- ✓ nie podlega ograniczeniom w pracy z dziećmi i młodzieżą.



### 3.2. w Części II

jedną osobą (**Kierownikiem naukowym systemowym**), którą skieruje do realizacji zamówienia, oraz która na dzień składania ofert:

- ✓ posiada co najmniej stopień naukowy doktora nauk medycznych lub doktora nauk humanistycznych lub doktora nauk o zdrowiu lub doktora nauk społecznych  
i/lub  
posiada znaczący dorobek naukowy w zakresie psychoterapii tj. posiada minimum 5 publikacji autorskich lub współautorskich dotyczących psychoterapii, publikowanych w czasopiśmie naukowych będących na liście Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego  
i/lub  
jest pracownikiem uczelni wyższej prowadzącej szkolenia – z psychologii klinicznej dzieci i młodzieży  
i/lub psychoterapii dzieci i młodzieży  
i/lub  
posiada specjalizację z psychoterapii dzieci i młodzieży  
i/lub  
posiada specjalizację z psychologii klinicznej dzieci i młodzieży,
- ✓ nie podlega ograniczeniom prawnym w pracy z dziećmi i młodzieżą.

**Zamawiający dopuszcza wykazanie tej samej osoby w Części I i Części II postępowania pod warunkiem, że osoba ta spełni warunki łącznie dla Części I i Części II.**

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 Pzp. Wykluczenie następuje, jeżeli podstawy wykluczenia wystąpiły w terminach określonych w art. 24 ust. 7 Pzp.
  - 4.1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

## VI DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V. 3.1) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - 1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Ogłoszeniu, że Wykonawca:  
nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia);
  - 1.2. **CV Kierownika** (wzór w Załączniku nr 1 do Oświadczenia)
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczenia potwierdzającego brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego. Korespondencję należy kierować na adres: Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, Kancelaria Ogólna (Dział Administracyjno-Gospodarczy, poziom -2, pok. 121), ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa. Wymaga się, aby Ofertę złożyć w miejscu wskazanym w pkt. IX.11. Ogłoszenia.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: [dzp@uksw.edu.pl](mailto:dzp@uksw.edu.pl)
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. VII. 3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Wnioski o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, które wpłyną do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczą udzielonych wyjaśnień Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając na stronie internetowej i przekazując uczestnikom postępowania treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia, zamieszczając informację o zmianie na stronie internetowej i przekazując uczestnikom postępowania.
8. Jeżeli w wyniku wprowadzonej zmiany treści Ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym uczestników postępowania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. VII. 5.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy pierwotną treścią Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić



się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą musi zostać dokonana wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

3. Wykonawca może nie wyrazić zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, w takiej sytuacji jego oferta nie będzie dalej badana i oceniana, i nie będzie mogła być wybrana.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z dokumentami wskazanymi w punkcie VI Ogłoszenia, musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ofertę wraz z dokumentami należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
6. Oferta wraz z dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczoną notarialnie. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę lub ustanowionemu pełnomocnikowi w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi określać zakres umocowania i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, i aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza oferty, oświadczeń) przygotowanych przez Zamawiającego.
10. Do formularza OFERTY (Załącznik nr 3 do Ogłoszenia) należy dołączyć dokumenty wykazane w pkt. VI.1 Ogłoszenia oraz Pełnomocnictwo, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu nie wynika z dokumentów rejestrowych.
11. Ofertę i wszystkie załączniki do niej podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy należy przesłać elektronicznie na adres: e-mail: [dzp@uksw.edu.pl](mailto:dzp@uksw.edu.pl), **wpisując w tytule wiadomości: „DZP.371.15.2020 - Część ... - Usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży przez Kierowników (...)”**
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy stosownej dla złożenia oferty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.





## **X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty powinny być złożone w terminie **do dnia 15 kwietnia 2020 r. do godz. 10.30 na adres: [dzp@uksw.edu.pl](mailto:dzp@uksw.edu.pl)**  
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
2. Oferty zostaną otwarte **w dniu 15 kwietnia 2020 r., o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa (Budynek Stary, pokój nr 12A).**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i pozostałych kryteriów oceny wskazanych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl) informacje dotyczące:
  - 4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena – powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Ogłoszenia o zamówieniu, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Cena musi być podana w walucie PLN.
3. Cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym.
4. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Zamawiający wymaga podania w Formularzu ofertowym cen jednostkowych (za godzinę) jak również ceny całkowitej za wykonanie zamówienia stosownie dla każdej z części, na które zostaje złożona oferta.
6. W cenie jednostkowej za godzinę ma zawierać się wynagrodzenie Wykonawcy wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi wykonywanej usłudze.
7. W przypadku firm stosuje się zwolnienie od podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.)
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:



### 1.1. Dla Części I – Kierownik merytoryczny

- a) Cena oferty – 60%
- b) Doświadczenie w prowadzeniu superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży (DiM) – 40%
- 1) W kryterium „Cena oferty” – 60%

liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej

$C_{\min.}$  - najniższa cena (brutto) oferty spośród ofert nieodrzuconych

$C_{\text{bad.}}$  - cena (brutto) oferty badanej

60 - waga kryterium

- 2) W kryterium „Doświadczenie w prowadzeniu superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży (DiM)” – 40%

Zamawiający oceni doświadczenie **Kierownika merytorycznego** w prowadzeniu superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży (DiM) w oparciu o potwierdzające doświadczenie np. zaświadczenia, certyfikaty, dyplomy, decyzje. Punktacji podlegać będzie liczba przeprowadzonych godzin superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Liczba punktów w tym kryterium, dla każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu, zostanie przyznana odpowiednio do liczby godzin przeprowadzonych superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży (gdzie 1h=45 min.), zgodnie z informacją poniżej.

0-20 godzin – 0 pkt

21-40 godzin – 10 pkt

41-60 godzin – 20 pkt

61-80 godzin – 30 pkt

81 i więcej godzin – 40 pkt.

Wykonawcy, którzy nie wykażą żadnego doświadczenia w tym zakresie bądź mniejsze niż 20 godzin, otrzymają 0 pkt w tym kryterium, ale ich oferta nie zostanie odrzucona. Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie te godziny, które odpowiadają tematyce/dziedzinie określonej w niniejszym kryterium. Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

**Dokumenty potwierdzające doświadczenie Kierownika merytorycznego powinny stanowić załącznik do składanej oferty.**





**UWAGA :**

- 1) Wykonawca składając ofertę, powyższe dane zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym. Ocenie będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU);
- 2) Zamawiający nie uwzględni w punktacji danych wykazanych godzin w przeprowadzeniu superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży (DiM), jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do właściwej oceny tego kryterium (nieuzupełnienie lub niewłaściwe uzupełnienie poszczególnych części tabeli w Formularzu ofertowym).

**1.2. Dla Części II – Kierownik naukowy w podejściu systemowym**

- a) Cena oferty – 60%
  - b) Doświadczenie w nadzorowaniu szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej – 40%
- 1) W kryterium „Cena oferty” – 60%

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

C<sub>min.</sub> – najniższa cena (brutto) oferty spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>bad.</sub> – cena (brutto) oferty badanej

60 – waga kryterium

- 2) W kryterium „Doświadczenie w nadzorowaniu szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej” – 40%

Zamawiający oceni doświadczenie **Kierownika naukowego w podejściu systemowym** w nadzorowaniu szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej w oparciu o potwierdzające doświadczenie np. zaświadczenia, certyfikaty, dyplomy, decyzje. Punktacji podlegać będzie liczba przeprowadzonych godzin nadzoru szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Liczba punktów w tym kryterium, dla każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu, zostanie przyznana odpowiednio do liczby godzin przeprowadzonego nadzoru szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej (gdzie 1h=45 min.), zgodnie z informacją poniżej.

0-20 godzin – 0 pkt

21-40 godzin – 10 pkt

41-60 godzin – 20 pkt

61-80 godzin – 30 pkt

81 i więcej godzin – 40 pkt.



Wykonawcy, którzy nie wykażą żadnego doświadczenia w tym zakresie bądź mniejsze niż 20 godzin, otrzymają 0 pkt w tym kryterium, ale ich oferta nie zostanie odrzucona. Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie te godziny, które odpowiadają tematyce/dziedzinie określonej w niniejszym kryterium. Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

**Dokumenty potwierdzające doświadczenie Kierownika naukowego w podejściu systemowym powinny stanowić załącznik do składanej oferty.**

**UWAGA:**

- 1) Wykonawca składając ofertę, powyższe dane zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym. Ocenie będą podlegały jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU);
- 2) Zamawiający nie uwzględni w punktacji danych wykazanych godzin w nadzorowaniu szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do właściwej oceny tego kryterium (nieuzupełnienie lub niewłaściwe uzupełnienie poszczególnych części tabeli w Formularzu ofertowym).

**1% = 1 punkt**

Łączna liczba punktów (LP), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$LP = C + D$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium „Cena”,

D - liczba punktów w kryterium „Doświadczenie w prowadzeniu superwizji” dla Części I lub „Doświadczenie w nadzorowaniu szkoleń” dla Części II.

2. Obliczenia według powyższych wzorów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów we wszystkich kryteriach łącznie.

### **XIII. WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XIV. BADANIE OFERT**

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów z punktu VI.
3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy/ów o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu w ofercie:
  - 1) oczywistych omyłek pisarskich,



- 2) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
5. Nie będzie oceniana oferta na podstawie kryteriów oceny ofert, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt. 4.3);
  - 2) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 4.3);
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 5) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą ;
  - 6) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 7) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
6. Ofertom, które będą podlegały ocenie Zamawiający przyzna punkty wg kryteriów określonych w punkcie XII Ogłoszenia.
7. Zamawiający wezwie jednorazowo Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie wskazanym w piśmie do uzupełnienia oferty, jeżeli nie zostaną do oferty załączone dokumenty wskazane w punkcie VI Ogłoszenia oraz Pełnomocnictwo/a, lub dokumenty te będą niekompletne lub będą zawierały błędy.
8. Jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego nie dokona uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt. 7 we wskazanym w piśmie terminie, wówczas Zamawiający nie będzie oceniał oferty na podstawie kryteriów oceny ofert i taka oferta nie będzie mogła być wybrana.
9. Jeżeli Wykonawca, pomimo uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt. 7 na wezwanie Zamawiającego we wskazanym w piśmie terminie, nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V. Ogłoszenia, wówczas Zamawiający nie będzie oceniał oferty na podstawie kryteriów oceny ofert i taka oferta nie będzie mogła być wybrana.

#### **XV. INFORMACJA O SPOSOBIE POWIADOMIENIA O WYNIKACH PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania o ofertach, które nie zostały ocenione i powodach niedokonania ich oceny oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom, drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.
2. O nieudzieleniu zamówienia wraz z uzasadnieniem Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.
3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.



4. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.
5. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, Zamawiający nie udzieli zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający nie udzieli zamówienia, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub złożone oferty nie mogą podlegać ocenie na podstawie kryteriów oceny ofert.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1. Ogłoszenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, podlega wykluczeniu, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.



## XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie: [iod@uksw.edu.pl](mailto:iod@uksw.edu.pl); adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży przez Kierowników: merytorycznego, i naukowego w podejściu systemowym, w ramach projektu „Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarancją zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży” DZP.371.15.2020** prowadzonym na podstawie przepisów art. 138o ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**Załączniki do Ogłoszenia:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – dla każdej z Części

Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia – Program szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży

Załącznik nr 2 – Wzór umowy – dla każdej z Części;

Załącznik nr 3 – Formularz OFERTA – dla każdej z Części;

Załącznik nr 4 – OŚWIADCZENIE, o którym mowa w pkt. VI. 1.1.;

Załącznik nr 1 do ww. Oświadczenia – CV Kierownika – dla każdej z Części





## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Słownik ważniejszych skrótów i pojęć:

**Biuro Projektu** – komórka organizacyjna w strukturze Zamawiającego, mająca za zadanie realizację projektu „Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarancją zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”. Biuro mieści się w Warszawie, ul. Wóycickiego 1/3, bud. 23, pok. 307.

**DiM** – dzieci i młodzież.

**EFS** – Europejski Fundusz Społeczny.

**EKS** – Elektroniczna Karta Szkolenia Specjalizacyjnego, w której kierownik specjalizacji wpisuje rzeczywistą datę rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego i przygotowuje roczny plan szkolenia dla każdego specjalizanta.

**Ekspert ds. obsługi systemu monitorowania kształcenia (SMK)** – osoba odpowiedzialna za prowadzenie bazy SMK dla specjalizacji psychoterapia DiM oraz za współpracę w zakresie prawidłowego prowadzenia ww. bazy z personelem projektu, Kierownikami merytorycznym, naukowymi i specjalizacyjnym.

**Ekspert ds. szkoleń** – osoba odpowiedzialna za zarządzanie organizacyjne szkoleniami, za współpracę w zakresie prawidłowej realizacji szkoleń z personelem projektu, Kierownikami merytorycznym, naukowymi i specjalizacyjnym.

**Godzina** – ilekroć w niniejszym dokumencie wskazuje się godziny szkolenia, mowa jest o godzinach dydaktycznych tj. 45 minutach.

**Harmonogram realizacji usługi** – w terminie 14 dni od podpisania umowy Zamawiający przedstawi propozycję harmonogramu realizacji usługi. Harmonogram ten zostanie skonsultowany z Wykonawcą oraz przez niego zaakceptowany.

**Kierownik naukowy kursu specjalizacyjnego z psychoterapii dzieci i młodzieży w ujęciu poznawczo-behawioralnym** – osoba odpowiadająca za nadzór naukowy nad przebiegiem i realizacją wytycznych i zadań programu szkolenia specjalizacyjnego z psychoterapii dzieci i młodzieży w ujęciu poznawczo-behawioralnym, w tym m.in. za opracowanie naukowych kryteriów sylabusów do zajęć teoretycznych i dotyczących staży klinicznych, oraz za nadzór i monitorowanie jakości kształcenia specjalizacyjnego.

**Kierownik naukowy szkolenia specjalizacyjnego z psychoterapii dzieci i młodzieży w ujęciu systemowym** – osoba odpowiadająca za nadzór naukowy nad przebiegiem i realizacją wytycznych i zadań programu szkolenia specjalizacyjnego z psychoterapii dzieci i młodzieży w ujęciu systemowym, w tym m.in. za opracowanie naukowych kryteriów sylabusów do zajęć teoretycznych i dotyczących staży klinicznych, oraz za nadzór i monitorowanie jakości kształcenia specjalizacyjnego.

**Kierownik specjalizacji** – osoba odpowiadająca za ustalanie szczegółowych warunków odbywania szkolenia specjalizacyjnego w sposób umożliwiający nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych określonych w programie szkolenia specjalizacyjnego oraz m.in. za ustalanie szczegółowego planu zajęć objętych programem szkolenia specjalizacyjnego.



**Liczba dni** – ilekroć w niniejszym dokumencie wskazuje się liczbę dni, mowa jest o dniach kalendarzowych, a terminy wskazane w niniejszym dokumencie – zgodnie z art. 50 ustawy – obliczane są w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn.zm.). Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następujący dzień powszedni.

**OPZ** – Opis przedmiotu zamówienia.

**Partnerzy Projektu** – Liderem Projektu jest Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II w Sosnowcu, partnerami są Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach oraz Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

**PDiM** – psychoterapia dzieci i młodzieży.

**Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)** – ogólnopolski program operacyjny stanowiący instrument realizacji Strategii Europa 2020, uwzględniający stojące przed Europą długofalowe wyzwania związane z globalizacją, rozwojem ekonomicznym, jakością polityk publicznych, zjawiskami demograficznymi i inwestycjami w kapitał ludzki.

**Program szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży (Załącznik nr 1 do OPZ)** – program specjalizacji przygotowany przez Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego dla osób posiadających tytuł zawodowy magistra lub równorzędny uzyskany na kierunku studiów w zakresie psychologii, pedagogiki, resocjalizacji, pielęgniarstwa, lekarskim; zaakceptowany przez Ministerstwo Zdrowia w ramach studiów specjalizacyjnych w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia.

**Projekt** – projekt „Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarancją zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”, realizowany przez UKSW i Partnerów Projektu w ramach V Osi priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Wsparcie dla obszaru zdrowia”, Działanie 5.4 „Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych”, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego (Projekt nr POWR.05.04.00-00-0180/19).

**Regulamin konkursu** – Regulamin konkursu „Doskonalenie zawodowe pracowników systemu ochrony zdrowia z zakresu zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży” Konkurs nr POWR.05.04.00-IP.05-00-008/19. Regulamin jest dostępny online, pod adresem: [http://zdrowie.gov.pl/nabor-578-konkurs\\_szkolenia\\_pracownikow\\_ze.html](http://zdrowie.gov.pl/nabor-578-konkurs_szkolenia_pracownikow_ze.html)

**SMK** – System Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych. Celem systemu jest uzyskanie spójnego, zintegrowanego systemu gromadzącego i przetwarzającego dane na temat organizacji i przebiegu szkolenia personelu medycznego, umożliwiającego efektywny przepływ informacji o procesie kształcenia pomiędzy jednostkami.

**Wytyczne** – Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wytyczne określają ujednocnione warunki i procedury dotyczące kwalifikowalności wydatków dla funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych – Wytyczne określają ujednocnione warunki i procedury dotyczące kwalifikowalności wydatków dla funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

**UKSW** - Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.



**Zamawiający** - Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (UKSW)

### **Informacje ogólne - kontekst zamówienia**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie realizuje Projekt „Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarancją zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży” (Projekt nr POWR.05.04.00-00-0180/19). Celem głównym Projektu jest poprawa dostępu do wysokiej jakości świadczeń psychiatrycznych dla dzieci i młodzieży poprzez realizację szkoleń specjalizacyjnych w dziedzinach psychologii klinicznej, psychoterapii dzieci i młodzieży, terapii środowiskowej dzieci i młodzieży oraz z zakresu psychiatrii dzieci i młodzieży dla lekarzy. Główną grupą docelową projektu są lekarze, psycholodzy oraz przedstawiciele innych zawodów istotnych z punktu widzenia funkcjonowania systemu ochrony zdrowia psychicznego, zatrudnieni w publicznym systemie ochrony zdrowia lub w jednostkach oświatowych, poradniach oraz jednostkach pomocy społecznej.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI I**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży (PDiM) przez kierownika merytorycznego (zwanego dalej: „Kierownikiem merytorycznym”)**.

Zamówienie zrealizowane zostanie w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.**

W celu realizacji szkolenia specjalizacyjnego z zakresu PDiM Zamawiający powoła zespół ds. szkolenia specjalizacyjnego, w skład którego wejdą: Kierownik naukowy szkolenia specjalizacyjnego PDiM w podejściu systemowym, Kierownik naukowy kursu specjalizacyjnego PDiM w podejściu poznawczo-behawioralnym, Kierownik merytoryczny oraz inne osoby niezbędne do prawidłowej realizacji szkolenia, w tym Kierownik specjalizacji, ekspert ds. obsługi systemu SMK, Ekspert ds. szkoleń i osoby prowadzące zajęcia (kadra dydaktyczna). Zadaniem zespołu będzie koordynowanie i organizowanie szkolenia specjalizacyjnego oraz sprawowanie nadzoru nad realizacją programu kształcenia.

### **Do zadań Kierownika merytorycznego będzie należeć:**

- ✓ planowanie i koordynacja bieżącej realizacji merytorycznej zadań zgodnie z wytycznymi Kierownika naukowego w specjalizacji z psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ nadzór nad przygotowaniem i przeprowadzeniem naboru na szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ planowanie i organizacja zajęć teoretycznych i praktycznych wymaganych do realizacji w ramach modułów programu specjalizacji w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ planowanie i organizacja staży klinicznych wymaganych programem specjalizacji psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ koordynacja i monitorowanie zadań realizowanych przez Kierowników specjalizacji;
- ✓ planowanie procesu superwizji wymaganej programem specjalizacji psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ planowanie i nadzór kształcenia specjalizacyjnego w placówkach stażowych.

Na każdym etapie zamówienia Wykonawca będzie ściśle współpracował z Zamawiającym, w celu zapewnienia jak najwyższej jakości merytorycznej szkoleń.



Przewidywany wymiar czasu pracy **Kierownika merytorycznego** to około 20 godzin w miesiącu, od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2023 r. (w sumie nie więcej niż 880 godzin).

Szkolenie specjalizacyjne z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży będzie realizowane zgodnie z zatwierdzonym przez Ministerstwo Zdrowia programem specjalizacji w dziedzinie PDiM (Załącznik nr 1 do OPZ „Program szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży”). Realizacja szkolenia odbędzie się w oparciu o warunki umożliwiające rozwój umiejętności praktycznych zgodnie z programem specjalizacji. W ramach szkolenia zostanie zrealizowany pełen blok podstawowy (moduł I-II oraz prawo medyczne) i 4 moduły specjalistyczne bloku szczegółowego (moduły III-VI).

**Celem szkoleń** będzie przygotowanie 24 osób, wśród nich lekarzy, psychologów oraz przedstawicieli innych zawodów istotnych z punktu widzenia funkcjonowania systemu ochrony zdrowia psychicznego z obszaru całej Polski do prowadzenia psychoterapii dzieci i młodzieży oraz ich rodzin, w tym budowania konceptualizacji problemu pacjenta z uwzględnieniem kontekstu kulturowego i środowiskowego oraz prowadzenia samodzielnej pracy psychoterapeutycznej.

#### **Miejsce oraz terminy realizacji szkoleń**

1. Szkolenia odbywać się będą w Warszawie, na terenie Kampusu UKSW, ul. Wóycickiego 1/3 (lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego).
2. Termin realizacji szkoleń: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.**
3. Organizacja szkoleń w poszczególne dni każdorazowo będzie ustalana i akceptowana przez Zamawiającego w ramach planu szkoleń dla każdej grupy.
4. W terminie 14 dni od podpisania umowy Zamawiający przedstawi propozycję harmonogramu realizacji usługi. Harmonogram ten zostanie skonsultowany z Wykonawcą oraz przez niego zaakceptowany.

#### **Uczestnicy szkoleń**

Szkolenie obejmie 2 grupy po 12 specjalizantów w każdej; w sumie 24 osoby. Uczestnikami szkoleń będą osoby posiadające tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera lub równorzędny uzyskany na kierunku studiów w zakresie psychologii lub pedagogiki lub resocjalizacji lub pielęgniarstwa lub lekarskim.

#### **Organizacja szkoleń**

**Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie PDiM obejmuje 1216 godzin - w tym 840:**

- ✓ dla podejścia systemowego 606 godzin zajęć teoretyczno-praktycznych (moduł I-VI i prawo medyczne) oraz 610 godzin stażu kierunkowego (moduł VII i VIII) w placówkach zajmujących się diagnozowaniem lub leczeniem dzieci i młodzieży;
- ✓ dla podejścia poznawczo-behawioralnego 756 godzin zajęć teoretyczno-praktycznych (moduł I-VI i prawo medyczne) oraz 460 godzin stażu kierunkowego (moduł VII i VIII) w placówkach zajmujących się diagnozowaniem lub leczeniem dzieci i młodzieży..

Szkolenie dla jednej grupy będzie realizowane w następujących blokach:

- ✓ podstawowym - 2 moduły obejmujące kursy specjalizacyjne oraz kurs jednolity z prawa medycznego.
- ✓ szczegółowym - 4 moduły obejmujące 2 kursy specjalizacyjne - w podejściu systemowym lub poznawczo-behawioralnym.



**Staże kierunkowe uczestników szkoleń**, wymagane do zaliczenia po części szkoleniowej – blok podstawowy (moduły I-II) i szczegółowy (moduły III-VI), będą realizowane poza działaniami projektowymi, m.in. w placówkach zajmujących się diagnozowaniem i leczeniem zaburzeń psychicznych DiM/w wieku dorosłym z użyciem psychoterapii.

Szkolenia zostaną przygotowane i przeprowadzone z zachowaniem zasady równości szans i równego traktowania (kryterium płci, stopnia niesamodzielności, miejsca zamieszkania).

#### **Dokumentacja i sprawozdawczość:**

- ✓ **Kierownik merytoryczny** odpowiada za prowadzenie dokumentacji merytorycznej, w tym przede wszystkim za: wystawienie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia (pozwalającego do przystąpienia do egzaminu państwowego), za prowadzenie wykazu zrealizowanych tematów w ramach poszczególnych modułów oraz godzin dla każdej grupy/specjalizanta oraz prowadzenie zestawienia ocen po każdym egzaminie (1 raz na 3-4 miesiące oraz 1 raz po drugim roku szkolenia).
- ✓ Za prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w zakresie organizacyjnym, czyli przede wszystkim: przygotowanie list obecności, przygotowanie i przeprowadzenie ankiet dla uczestników szkolenia zawierających informację zwrotną na temat szkolenia – co najmniej 1 raz w miesiącu) odpowiada **Ekspert ds. szkoleń**.
- ✓ Wszystkie dokumenty wytworzone w ramach Projektu powinny zostać oznakowane zgodnie z aktualnymi wymaganiami dotyczącymi informacji i promocji w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Logotypy w wersji kolorowej i mono dostępne są na stronie: [www.power.gov.pl](http://www.power.gov.pl).
- ✓ Logo Unii Europejskiej, zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, są dostępne do pobrania pod adresem strony internetowej: [http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW\\_CMYK\\_09102015.pdf](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW_CMYK_09102015.pdf)

#### **Obowiązki Zamawiającego**

- ✓ Zamawiający prowadzi monitoring, nadzór i kontrolę nad realizowanymi działaniami, w szczególności w zakresie zgodności prowadzonych działań z programem szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie PDiM.
- ✓ Zamawiający zapewnia salę szkoleniową oraz catering podczas szkoleń.
- ✓ Sprzęt niezbędny do prowadzenia szkoleń zapewni Zamawiający (rzutnik, flipchart, laptop).
- ✓ Zamawiający zapewni uczestnikom materiały szkoleniowe.
- ✓ Zamawiający NIE zapewnia ew. noclegów dla uczestników szkoleń.
- ✓ Zamawiający NIE zapewnia staży kierunkowych dla uczestników (do ustalenia we własnym zakresie, z Kierownikiem specjalizacji) oraz NIE pokrywa ich kosztów.

#### **Warunki rozliczenia usługi:**

- ✓ Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prawidłowo zrealizowane i udokumentowane godziny pracy. Zestawienie zrealizowanych godzin w miesiącu rozliczeniowym jest podstawą do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- ✓ Zamawiający zastrzega sobie możliwość szczegółowej weryfikacji (zarówno ilościowej jak i jakościowej) pracy Kierownika merytorycznego. Działania realizowane niezgodnie z niniejszym OPZ oraz na tej podstawie ustalonym regulaminem szkoleń stanowić będą podstawę do braku lub obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- ✓ Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem (np. noclegi, dojazdy, wyżywienie) oraz rozliczeniem wykonywania przedmiotu zamówienia muszą być wliczone w cenę Oferty.





## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI II

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży (PDiM) przez Kierownika naukowego w podejściu systemowym (zwanego dalej: Kierownikiem naukowym systemowym).**

Zamówienie zrealizowane zostanie w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.**

W celu realizacji szkolenia specjalizacyjnego z zakresu PDiM Zamawiający powoła zespół ds. szkolenia specjalizacyjnego, w skład którego wejdą: Kierownik naukowy szkolenia specjalizacyjnego PDiM w podejściu systemowym, Kierownik naukowy kursu specjalizacyjnego PDiM w podejściu poznawczo-behawioralnym, Kierownik merytoryczny oraz inne osoby niezbędne do prawidłowej realizacji szkolenia, w tym Kierownik specjalizacji, ekspert ds. obsługi systemu SMK, Ekspert ds. szkoleń i osoby prowadzące zajęcia (kadra dydaktyczna). Zadaniem zespołu będzie koordynowanie i organizowanie szkolenia specjalizacyjnego oraz sprawowanie nadzoru nad realizacją programu kształcenia.

**Do zadań Kierownika naukowego szkolenia specjalizacyjnego z psychoterapii dzieci i młodzieży w podejściu systemowym będzie należeć:**

- ✓ nadzór naukowy nad przebiegiem i realizacją wytycznych i zadań programu szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ opracowanie naukowych kryteriów sylabusów do zajęć teoretycznych wymaganych do realizacji w ramach modułów programu specjalizacji w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ opracowanie naukowe kryteriów dotyczących realizacji staży klinicznych wymaganych programem specjalizacji psychoterapii dzieci i młodzieży;
- ✓ opracowanie, nadzór i monitorowanie jakości kształcenia specjalizacyjnego - ocena i ewaluacja zajęć-naukowej jakości kształcenia specjalizacyjnego;
- ✓ opracowanie wymagań i nadzór nad doбором kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia w ramach specjalizacji;
- ✓ nadzór naukowy nad realizacją wymaganych programem specjalizacji standardów superwizji przez specjalizantów;
- ✓ koordynacja i kontrola w zakresie standardów kształcenia specjalizacyjnego w placówkach stażowych.

Na każdym etapie zamówienia Wykonawca będzie ściśle współpracował z Zamawiającym, w celu zapewnienia jak najwyższej jakości szkoleń.

Przewidywany wymiar czasu pracy Kierownika naukowego systemowego to 15 godzin w miesiącu (nie więcej niż 660 godzin), od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.

Szkolenie specjalizacyjne z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży będzie realizowane zgodnie z zatwierdzonym przez Ministerstwo Zdrowia programem specjalizacji w dziedzinie PDiM (Załącznik nr 1 do OPZ „Program szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży”). Realizacja szkolenia odbędzie się w oparciu o warunki umożliwiające rozwój umiejętności praktycznych zgodnie z programem specjalizacji, W ramach szkolenia zostanie zrealizowany pełen blok podstawowy (moduł I-II oraz prawo medyczne) i 4 moduły specjalistyczne bloku szczegółowego (moduły III-VI).





**Celem szkoleń** będzie przygotowanie 24 osób, wśród nich lekarzy, psychologów oraz przedstawicieli innych zawodów istotnych z punktu widzenia funkcjonowania systemu ochrony zdrowia psychicznego z obszaru całej Polski do prowadzenia psychoterapii dzieci i młodzieży oraz ich rodzin, w tym budowania konceptualizacji problemu pacjenta z uwzględnieniem kontekstu kulturowego i środowiskowego oraz prowadzenia samodzielnej pracy psychoterapeutycznej.

#### **Miejsce oraz terminy realizacji szkoleń**

1. Szkolenia odbywać się będą w Warszawie, na terenie Kampusu UKSW, ul. Wóycickiego 1/3 (lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego).
2. Termin realizacji szkoleń: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.**
3. Organizacja szkoleń w poszczególne dni każdorazowo będzie ustalana i akceptowana przez Zamawiającego w ramach planu szkoleń dla każdej grupy.
4. W terminie 14 dni od podpisania umowy Zamawiający przedstawi propozycję harmonogramu realizacji usługi. Harmonogram ten zostanie skonsultowany z Wykonawcą oraz przez niego zaakceptowany

#### **Uczestnicy szkoleń**

Szkolenie obejmie 2 grupy po 12 specjalizantów w każdej; w sumie 24 osoby. Uczestnikami szkoleń będą osoby posiadające tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera lub równorzędny uzyskany na kierunku studiów w zakresie psychologii lub pedagogiki lub resocjalizacji lub pielęgniarstwa lub lekarskim.

#### **Organizacja szkoleń**

**Szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie PDiM obejmuje 1216 godzin - w tym:**

- ✓ dla podejścia systemowego 606 godzin zajęć teoretyczno-praktycznych (moduł I-VI i prawo medyczne) oraz 610 godzin stażu kierunkowego (moduł VII i VIII) w placówkach zajmujących się diagnozowaniem lub leczeniem dzieci i młodzieży;
- ✓ dla podejścia poznawczo-behawioralnego 756 godzin zajęć teoretyczno-praktycznych (moduł I-VI i prawo medyczne) oraz 460 godzin stażu kierunkowego (moduł VII i VIII) w placówkach zajmujących się diagnozowaniem lub leczeniem dzieci i młodzieży.

Szkolenie dla jednej grupy będzie realizowane w następujących blokach:

- ✓ podstawowym – 2 moduły obejmujące kursy specjalizacyjne oraz kurs jednolity z prawa medycznego.
- ✓ szczegółowym – 4 moduły obejmujące 24 kursy specjalizacyjne – w podejściu systemowym lub poznawczo-behawioralnym.

**Staż kierunkowe uczestników szkoleń**, wymagane do zaliczenia po części szkoleniowej – blok podstawowy (moduły I-II) i szczegółowy (moduły III-VI), będą realizowane poza działaniami projektowymi, m.in. w placówkach zajmujących się diagnozowaniem i leczeniem zaburzeń psychicznych DiM/w wieku dorosłym z użyciem psychoterapii.

Szkolenia zostaną przygotowane i przeprowadzone z zachowaniem zasady równości szans i równego traktowania (kryterium płci, stopnia niesamodzielności, miejsca zamieszkania).

#### **Dokumentacja i sprawozdawczość:**

- ✓ **Kierownik naukowy systemowy** odpowiada za prowadzenie dokumentacji merytorycznej, w tym przede wszystkim za listy obecności na egzaminach cząstkowych oraz cząstkowych poprawkowych (około 1 raz na



3-4 miesiące), za listy obecności na egzaminach teoretycznych oraz teoretycznych poprawkowych po II roku szkolenia (1 raz w ciągu szkolenia) oraz inną dokumentację w zakresie ww. podejścia psychoterapeutycznego.

- ✓ Za prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w zakresie organizacyjnym, czyli przede wszystkim: przygotowanie list obecności, przygotowanie i przeprowadzenie ankiet dla uczestników szkolenia zawierających informację zwrotną na temat szkolenia – co najmniej 1 raz w miesiącu) odpowiada **Ekspert ds. szkoleń**.
- ✓ Wszystkie dokumenty wytworzone w ramach Projektu powinny zostać oznakowane zgodnie z aktualnymi wymaganiami dotyczącymi informacji i promocji w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Logotypy w wersji kolorowej i mono dostępne są na stronie: [www.power.gov.pl](http://www.power.gov.pl).
- ✓ Logo Unii Europejskiej, zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, są dostępne do pobrania pod adresem strony internetowej: [http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW\\_CMYK\\_09102015.pdf](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/10013/KIW_CMYK_09102015.pdf)
- ✓



DZP.371.15.2020

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR: DZP.372.....2020<sup>1</sup>

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Warszawie

pomiędzy:

**Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie

przy ul. Dewajtis 5 (01-815 Warszawa), NIP: 525-00-12-946, REGON: 000001956,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....,

reprezentowanym przez:

**Pana/Panią** .....- .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej „Stronami”, każdy z osobną „Stroną”

Umowa (zwana dalej „Umową”) zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. 2019, poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest *usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży (PDiM) przez Kierownika:*
  - 1.1. merytorycznego – Część I
  - 1.2. naukowego w podejściu systemowym – Część II

*W RAMACH PROJEKTU „INWESTYCJA W KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE GWARANCJĄ ZDROWIA PSYCHICZNEGO DZIECI I MŁODZIEŻY” realizowanego w ramach konkursu nr POWR.05.04.00-IP.05-00-*

<sup>1</sup> Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania ogólnych warunków umowy na etapie tworzenia umowy.



008/19, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanego dalej „Projektem”.

2. Usługa, o której mowa w ust. 1 zostanie wykonana zgodnie z zakresem wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy**, po uzgodnieniu Zamawiającego z Wykonawcą Harmonogramu realizacji usługi.

## § 2

### Termin realizacji

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie zrealizowany w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2023 r.
2. Przewidywany wymiar czasu pracy Kierownika:
  - 2.1. **merytorycznego** to średnio 20 godzin w miesiącu, w sumie nie więcej niż 880 godzin przez czas obowiązywania umowy (gdzie 1 h=45 min.) - Część I
  - 2.2. **naukowego systemowego** to średnio 15 godzin w miesiącu, w sumie nie więcej niż 660 godzin przez czas obowiązywania umowy (gdzie 1 h=45 min.) - Część II,
3. Harmonogram realizacji usługi (zwany dalej „Harmonogramem”), o którym mowa w § 1 ust. 2 zostanie uzgodniony z Wykonawcą w terminie do 14 dni od podpisania umowy. Zamawiający przedstawi propozycję harmonogramu realizacji usługi. Harmonogram ten zostanie skonsultowany z Wykonawcą oraz przez niego zaakceptowany. Wszelkie zmiany w zakresie Harmonogramu będą się odbywały na mocy uzgodnień pomiędzy stronami i nie będą wymagały zmiany umowy, o ile nie naruszają postanowień umowy o dofinansowanie projektu POWR.05.04.00-00-0180/19 i ostatecznego terminu realizacji usługi, o którym mowa w ust. 1.

## § 3

### Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni niezbędny, odpowiednio uprawniony i wykwalifikowany personel dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zapewnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich przewidzianych prawem obowiązków oraz zobowiązań związanych z zapewnieniem personelu.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę, delegując do tego celu osobę, którą wskazał w CV Kierownika (**Załącznik nr 2 do umowy**).
4. Ewentualna zmiana osoby wskazanej w ust. 3 musi zostać uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności tej zmiany. Zmiana ta zostanie zaakceptowana wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanej osoby będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osoby wskazanej przez Wykonawcę w CV Kierownika.
5. Zmiana o której mowa w ust. 4 nie będzie skutkowałą zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 3, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie do 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności wskazanych w zdaniu poprzedzającym, nie później jednak niż w ciągu 6 miesięcy od ich zaistnienia.



#### § 4

##### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowienia ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie do 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiedzy o wystąpieniu zdarzenia, o którym mowa w ust. 1, nie później jednak niż w ciągu 6 miesięcy od jego zaistnienia.

#### § 5

##### **Obowiązki Stron**

1. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany, w szczególności, do:
  - 1) ścisłego kontaktu i współpracy z Zamawiającym, w celu zapewnienia jak najwyższej efektywności, zachowania najwyższej staranności zawodowej i działania zgodnie z przepisami prawa,
  - 2) realizacji zadań na każdym etapie zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w umowie i jej załącznikach oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym,
  - 3) udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego,
  - 4) poinformowania uczestników, że szkolenie w którym biorą udział jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza i Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz do oznaczania wszelkiej dokumentacji (list obecności, certyfikatów itp.) zgodnie z wymaganiami dotyczącymi informacji i promocji w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Wzory formatek projektowych i logotypów Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy,
  - 5) prowadzenia dokumentacji merytorycznej, w tym przede wszystkim: wystawienie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia (pozwalającego do przystąpienia do egzaminu państwowego), za prowadzenie wykazu zrealizowanych tematów w ramach poszczególnych modułów oraz godzin dla każdej grupy/specjalizanta oraz prowadzenie zestawienia ocen po każdym egzaminie,
  - 6) informowania Zamawiającego o napotykanym problemach/trudnościach przy realizacji usługi, szczególnie zaś tych, które potencjalnie mogą wpłynąć na częściowe lub całościowe niewywiązanie się z postanowień zawartej umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) terminowego regulowania płatności,
  - 3) dochowywania terminów oznaczonych w umowie,
  - 4) prowadzenia monitoringu, nadzoru i kontroli nad realizowanymi działaniami, w szczególności w zakresie zgodności prowadzonych działań z programem szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie psychoterapii dzieci i młodzieży.
  - 5) zapewnienia sali szkoleniowej oraz cateringu podczas szkoleń,
  - 6) zapewnienia sprzętu niezbędnego do prowadzenia szkoleń (rzutnik, flipchart, laptop),
  - 7) zapewnienia uczestnikom materiałów szkoleniowych.



§6

**Autorskie prawa majątkowe**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji umowy, a także powstałe w jej trakcie lub wyniku, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób,
  - 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzania zmian do utworów (materiałów) bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste,
  - 3) nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do materiałów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w ust. 2,
  - 4) przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji usług objętych umową lub dysponowania przez Zamawiającego opracowaniami, do których prawa Wykonawca przeniósł na Zamawiającego, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu i wynagrodzenia Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści,
  - 5) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji umowy.
2. Z dniem wytworzenia utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania z utworów powstałych w ramach niniejszej umowy i rozporządzania nimi, przez czas nieoznaczony na terytorium Polski i poza jej granicami, na wszystkich znanych obecnie i w przyszłości polach eksploatacji, w szczególności obejmujących:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie egzemplarzy utworów jakąkolwiek techniką w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, optycznego, techniką analogową lub cyfrową; w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych lub innych nośnikach zapisów i pamięci;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub wytworzonymi egzemplarzami utworów - wprowadzenie do obrotu, najem, użyczenie;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania oryginału lub wytworzonego egzemplarza w inny sposób, niż określony w pkt 1:
    - a) wszelkie nadawanie i reemitowanie, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej, przez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, w sieciach kablowych, telekomunikacyjnych lub multimedialnych lub innych systemach przekazów, w sposób niekodowany lub kodowany, w obiegu otwartym lub zamkniętym; w jakiegokolwiek technice (w tym analogowej





- lub cyfrowej), systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu, w tym w serwisach tekstowych, multimedialnych, internetowych, telefonicznych lub telekomunikacyjnych;
- b) wszelkie publiczne udostępnianie wytworzonych utworów (w tym w ramach utworu audiowizualnego) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne, bazy danych, serwery lub inne urządzenia i systemy, w tym także osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiegokolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu, w tym też w serwisach wymienionych w lit. a);
  - c) wszelkie publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, wykonanie w tym w szczególności na konferencjach, prezentacjach, szkoleniach, spotkaniach,
- 4) dokonywanie opracowań lub zmian,
  - 5) wykorzystywanie w innych utworach,
  - 6) tłumaczenie na języki obce, a także zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz udostępniania osobom trzecim celem wykonywania na rzecz Zamawiającego działań/czynności, o których mowa w pkt. 1 - 6.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Zamawiający przejmuje na własność wszelkie nośniki, na których utrwalono utwory będące przedmiotem umowy.
  4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów powstałych w ramach niniejszej umowy, w tym w szczególności do: (i) decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, (ii) decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu, (iii) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać oraz zapewnić, aby pozostali twórcy (o ile istnieją) powstrzymali się także, w odniesieniu do Zamawiającego i jego następców prawnych, od wykonywania swoich autorskich praw osobistych do w/w utworów.
  5. Utwory powstałe w ramach umowy Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych, z wyłączeniem danych określonych w §11.
  6. W przypadku, w którym w wyniku realizacji przedmiotu umowy Wykonawca lub podmiot za pomocą którego Wykonawca realizuje usługę wytworzy bazę danych w rozumieniu ustawy o ochronie baz danych z dnia 27 lipca 2001 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2134 ze zm.) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wyłączne uprawnienia do korzystania z bazy danych, w szczególności do pobierania danych i wtórnego ich wykorzystania.
  7. W przypadku, w którym w trakcie realizacji przedmiotu umowy pojawi się potrzeba korzystania z utworu, o którym mowa w ust. 2 w sposób nieprzewidziany umową, bądź też powstaną nowe, nieznanie wcześniej pola eksploatacji, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1, zobowiązuje się do rozszerzenia pól eksploatacji o pole odpowiadające potrzebom Zamawiającego. Rozszerzenie pól eksploatacji odbędzie się przez zawarcie aneksu do niniejszej umowy lub złożenie stosownego pisemnego oświadczenia na wezwanie Zamawiającego.



## § 7<sup>2</sup>

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Maksymalne całkowite wynagrodzenie brutto za zamówione usługi będące przedmiotem umowy wynosi: ..... złotych brutto (słownie złotych:.....), w tym za 1 godzinę (gdzie 1 h=45 min) ..... złotych brutto (słownie złotych: .....), z zastosowaniem dyspozycji z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit c ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.), tj.: „Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane”, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 3 do umowy**.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone w oparciu o faktycznie zrealizowane i przyjęte przez Zamawiającego prace. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niewykorzystanej kwoty.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez strony Protokół wykonania przedmiotu umowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy**.
4. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie protokołów wykonania przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z zamówieniem, czyli zgodnie z udokumentowaną liczbą godzin realizacji usługi, nie częściej niż raz na miesiąc kalendarzowy. Wykonawca jest upoważniony do wystawienia faktury, nie wcześniej niż w dniu podpisania przez Zamawiającego poszczególnego protokołu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 3.
5. Zamawiający przekaże wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 na wskazany w treści faktury rachunek w terminie do 21 dni po doręczeniu mu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność na rzecz Wykonawcy może być pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma płatności zostanie wybrana przez Zamawiającego, zgodnie z §8 ust. 3.

## § 8

### Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku odstąpienia, w całości lub w części, od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania (odstąpienia lub wypowiedzenia) umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
  - 2) za niezrealizowanie usługi w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, niezależnie od obowiązku usługi nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym, o którym mowa w § 1 ust. 1 zrealizowania specjalizacji w innym terminie określonym przez Zamawiającego;
  - 3) w przypadku wykonania przedmiotu umowy przez osoby inne niż określone w CV Kierownika lub na które Zamawiający nie wyraził zgody – w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia brutto,

<sup>2</sup> W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty brutto musi zawierać składki emerytalno-rentowe, składkę zdrowotną, podatki wymagane zgodnie z przepisami prawa zarówno po stronie zleceniodawcy jak i zleceniobiorcy. Wykonawca na etapie zawierania umowy złoży szczegółowe oświadczenie w powyższym zakresie. Postanowienia tego paragrafu zostaną doprecyzowane na etapie sporządzania umowy.



o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, liczone za każdy dzień realizacji usługi przez osobę, na którą Zamawiający nie wyraził zgody.

2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane (potrącane) z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
3. Na naliczone kary umowne zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie wskazanym w tej nodzie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Kary podlegają sumowaniu.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

## **§ 9**

### **Wizualizacja**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad identyfikacji wizualnej projektu, zgodnie z zasadami Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja Rozwój (POWER).
2. Zamawiający na potrzeby realizacji umowy przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej obowiązujące logotypy oraz System Identyfikacji Wizualnej projektu i POWER (zwany dalej: Systemem) oraz będzie informował Wykonawcę na bieżąco o zmianach w Systemie i przekazywał aktualną wersję elektroniczną Systemu. Wykonawca nie uzyskuje żadnych praw własności intelektualnej do przekazanych logotypów i nie ma prawa posługiwania się nimi inaczej niż wyłącznie dla celów realizacji niniejszej umowy.
3. Wszystkie projekty materiałów i dokumentów wykonywanych w ramach niniejszej umowy podlegają akceptacji Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Siła wyższa**

1. W przypadku odwołania godzin realizacji usługi z przyczyn niezależnych od Stron, powinny zostać one przeprowadzone w innym terminie, ustalonym przez Strony, jednak wszystkie powinny się odbyć w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
2. W przypadku, gdy godziny realizacji usługi nie odbędą się w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wyznaczenia dodatkowego terminu przeprowadzenia tych godzin, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych w takiej sytuacji w ramach niniejszej umowy.

## **§ 11**

### **Powierzenie przetwarzania danych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych uczestników szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016, str. 1) (RODO) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), w celu i zakresie niezbędnym do świadczenia usługi, o której mowa w § 1 ust. 1.



2. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane osobowe uczestników szkoleń: *imię, nazwisko, numer telefonu służbowego, służbowy adres poczty elektronicznej oraz dane niezbędne do wypełnienia SMK (Systemu Monitorowania Kształcenia)*.
3. Wykonawca przed przystąpieniem uczestników szkolenia do zajęć zbierze od nich oświadczenia uczestnika Projektu, oraz odrębne umowy regulujące zobowiązania finansowe oraz dot. przetwarzania ich danych osobowych na potrzeby szkolenia, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu, adresu e-mail oraz adresu do korespondencji i danych niezbędnych do wypełnienia SMK. Dane te przetwarzane będą przez jednostkę kształcąca oraz kierowników, ekspertów i kadre dydaktyczną, wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”<sup>3</sup>.
4. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności udzielania wsparcia uczestnikom szkolenia, wprowadzania informacji do systemów teleinformatycznych dedykowanych prowadzeniu specjalizacji, ewaluacji, monitoringu, sprawozdawczości.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe jedynie w celu i zakresie określonych odpowiednio w ust. 1 i 2. Wzór upoważnienia stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**. Wzór odwołania upoważnienia stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy**.
6. Upoważnienia i odwołania, o których mowa w ust. 3 stanowią integralną część niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których mowa w niniejszej Umowie w trakcie jej trwania, a także po jej ustaniu.
8. Wykonawca zapewni by osoby, o których mowa w ust. 3, upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO.
9. Wykonawca, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. f RODO, uczestniczy w realizacji obowiązków Zamawiającego, określonych w art. 32-36 RODO, w zakresie: zgłaszania naruszeń ochrony danych organowi nadzorcemu, zawiadomienie osoby, której dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych osobowych.
10. Wykonawca oświadcza, że podjął środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO.
11. Zamawiający jest uprawniony do kontroli sposobu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych w ust. 3, 6, 7 i 9 przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrażenia zgody w każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu, a Wykonawca przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO.

## § 12

### Zmiany umowy

1. Strony przewidują następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w szczególności w sytuacjach:
  - 1) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów;
  - 2) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania:

<sup>3</sup> Zapis dotyczący wyłącznie części 1, jeżeli niepotrzebne – skreślić.



- a) osób trzecich,
- b) organów administracji publicznej;
- 3) zmiany okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający, niemożliwy lub czyniący niemożliwym spełnienia świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie;
- 4) konieczności wprowadzenia zmiany w zakresie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, będącej konsekwencją zmiany terminu realizacji wskazanego w umowie o dofinansowanie Projektu lub innych jej postanowień w tym harmonogramu Projektu;
- 5) konieczności wprowadzenia zmiany terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 będącej konsekwencją braku możliwości realizacji poszczególnych modułów szkoleń w terminach określonych w harmonogramie realizacji usługi, o którym mowa w § 1 ust. 2, np.: z powodu nieobecności większości uczestników lub ważnych obowiązków zawodowych kadry dydaktycznej, co będzie miało wpływ na końcowy termin realizacji umowy; w takiej sytuacji Strony zmieniają Harmonogram realizacji usługi przedłużą termin realizacji umowy wyłącznie o czas niezbędny na przeprowadzenie modułów szkoleń.
- 6) konieczności zmiany terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, w sytuacji gdy w toku realizacji umowy wystąpią okoliczności niezależne od stron, które uniemożliwią dochowanie tego terminu. Przy czym niniejsza zmiana nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy o dofinansowanie Projektu nr POWR.05.04.00-00-0180/19
- 7) konieczności wprowadzenia zmiany osoby delegowanej do realizacji zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust 4-6;
- 8) Ponadto z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną, związaną z ogłoszeniem przez Światową Organizację Zdrowia pandemii koronawirusa (wywołującego COVID-19) strony przewidują możliwość:
  - a) zmiany terminu realizacji usługi, jeżeli w konsekwencji pandemii zaistnieje zagrożenie dla wykonania zamówienia w terminie przewidzianym w umowie. Przy czym niniejsza zmiana nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy o dofinansowanie Projektu nr POWR.05.04.00-00-0180/19,
  - b) zmiany sposobu realizacji usługi, w szczególności na formę zdalną, jeśli z uwagi na sytuację wywołaną przez pandemię realizacja usługi w formie przewidzianej w umowie stałaby się niemożliwa lub utrudniona bądź zagrażała by zdrowiu lub życiu prowadzącego albo uczestników.
  - c) zmiany osób skierowanych do wykonania usługi, jeśli z uwagi na sytuację wywołaną przez pandemię realizacja usługi przez tę osobę / te osoby byłaby niemożliwa. Przy czym zmiana ta jest możliwa o ile nowe osoby dedykowane do realizacji zamówienia spełniają warunki określone w Ogłoszeniu.
2. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-8 wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie.

### § 13

#### Klauzula waloryzacyjna

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3) Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,





- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia, z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-3 obejmować będzie wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, którą w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeszcze nie zrealizowano.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi Umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lub 3), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3), wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lub pkt 3), jeżeli z wnioskiem występuje wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu



Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), lub

- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi wraz z drukami ZUS RCA lub ZUS DRA oraz dowodami opłacenia należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3).
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania wykonawcę do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2).
10. W terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.

## § 14

### Zarządzanie i nadzór nad realizacją umowy

1. Osobą upoważnioną do podpisywania korespondencji związanej z realizacją umowy, nadzoru nad realizacją umowy oraz odbioru jakościowego przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik projektu określonego w § 1 ust. 1 („Nadzorujący” usługę).
2. Osoba, o której mowa w ust. 1 do koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą wyznacza pracownika Pana/Panią:  
Pan/Pani .....
- Ośrodek Projektowy Instytutu Psychologii UKSW  
tel.: 022 ....., .....
- e-mail: .....
3. Osoba odpowiedzialna za koordynowanie prac związanych z realizacją umowy ze strony Wykonawcy:  
Pan/Pani .....
- Adres do korespondencji: .....
- tel.: ....., .....
- e-mail: .....
4. Zmiany przedstawicieli odpowiedzialnych za koordynowanie prac związanych z realizacją umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie wymagają sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony.
5. W przypadku zmiany adresu korespondencyjnego/elektronicznego Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.



## § 15

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu w ciągu 30 dni (lub innego zgodnie określonego przez Strony), spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
4. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym L z 2016 r. nr 119, str. 1.
5. Nagłówki umieszczone w umowie mają jedynie charakter porządkujący i nie powinny mieć wpływu na interpretację jej postanowień.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – CV Kierownika
  - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy,
  - 4) Załącznik nr 4 - Wzór protokołu wykonania przedmiotu umowy,
  - 5) Załącznik nr 5 – Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
  - 6) Załącznik nr 6 – Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY (wzór)**

do umowy nr ..... z dnia ..... r.

**Zamawiający:** Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

**Wykonawca:** .....

**Strony stwierdzają, że:**

1. W dniach ..... Wykonawca wykonał:

L.P	Przedmiot	Liczba godzin w miesiącu	Wartość usługi brutto	Potwierdzenie wykonania usługi TAK/NIE
X	I	III	V	VI
1	Liczba przepracowanych godzin			

będące przedmiotem w/w umowy.

2. Usługę wykonano: \*

a) w całości

b) w części - brak poz.: .....

3. Usługa została wykonana: \*

a) w terminie,

b) z ..... - dniowym opóźnieniem.

4. Uwagi: .....

5. Przedmiot umowy ZOSTAŁ/NIE ZOSTAŁ\* wykonany zgodnie z treścią umowy nr ..... z dnia .....

.....  
Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego potwierdzającego odbiór jakościowy usługi

.....  
Data i podpis Przedstawiciela Wykonawcy potwierdzającego realizację usługi

Przedmiot umowy został wykonany.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Podpis Przedstawiciela Wykonawcy:**

.....

.....





**UPOWAŻNIENIE Nr \_\_\_\_\_ DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (wzór)**

Z dniem [\_\_\_\_\_] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016, str. 1) (RODO), upoważniam [\_\_\_\_\_] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój/Zbiór danych osobowych z ZUS. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* stosunku prawnego łączącego Pana/Panią\* z [\_\_\_\_\_].

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

Upoważnienie otrzymałem

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w \_\_\_\_\_ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z [\_\_\_\_\_].

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

\*niepotrzebne skreślić



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 6 do Umowy

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_ DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (wzór)**

Z dniem [\_\_\_\_\_] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016, str. 1) (RODO), odwołuję upoważnienie Pana/Pani\* \_\_\_\_\_ do przetwarzania danych osobowych nr \_\_\_\_\_ wydane w dniu \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\*niepotrzebne skreślić

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Strona 38 z 52

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
ul. Dewajtis 5  
01-815 Warszawa



**FORMULARZ OFERTOWY**

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY : .....

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

UL. .... MIEJSCOWOŚĆ.....

KOD POCZTOWY ..... POCZTA .....

WOJEWÓDZTWO ..... POWIAT .....

NIP:.....

TEL:.....

FAX:.....

ADRES INTERNETOWY.....

ADRES E-MAIL .....

Oświadczenie Wykonawcy:	(ODPOWIEDŹ TAK/NIE)
Wykonawca należy do małych i średnich przedsiębiorstw	.....
Wykonawca jest osobą fizyczną	.....

NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:

**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

**ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa**

Postępowanie dotyczy udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość nie przekracza 750 000 euro i prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) pn.:

**Usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży przez Kierowników: merytorycznego i naukowego w podejściu systemowym, w ramach projektu**

**„Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarantującą zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”**

**DZP.371.15.2020**



Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Ogłoszenia:

*(proszę wypełnić w odniesieniu do części, na które składana jest oferta):*

**Część I - KIEROWNIK MERYTORYCZNY**

1. **Cena brutto:** .....zł,

W tym cena brutto za 1 godzinę (gdzie 1h = 45 min.).....zł

2. **Pozacenowe kryterium oceny ofert** Doświadczenie w prowadzeniu superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży (DiM):.

W kryterium doświadczenie w prowadzeniu superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży (DiM) przedstawiam swoje doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w prowadzeniu superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży

Lp.	Nazwa i opis przeprowadzonych superwizji w dziedzinie jak wyżej zrealizowanych przez Wykonawcę	Liczba godzin (1h=45 min.)	Okres realizacji <i>Dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia dzień, miesiąc, rok zakończenia</i>
1.	Nazwa: ..... Opis: .....	.....	od ..... do .....
2	Nazwa: ..... Opis: .....	.....	od ..... do .....
(...)	Nazwa: ..... Opis: .....	.....	od ..... do .....

**Uwaga: Nazwa i opis przeprowadzonych przez Wykonawcę superwizji musi identyfikować dziedzinę i tematykę, w taki sposób aby umożliwić Zamawiającemu ocenę niniejszego doświadczenia i przyznanie punktów. Jeśli dane wpisane przez Wykonawcę nie spełnią niniejszego wymagania i Zamawiający nie będzie w stanie na ich podstawie zweryfikować, czy wskazane doświadczenie odpowiada doświadczeniu opisanemu w Ogłoszeniu, wówczas Zamawiający nie przyzna punktacji w tym zakresie.**



**Część II – KIEROWNIK NAUKOWY W PODEJŚCIU SYSTEMOWYM**

1. Cena brutto: .....zł,

W tym cena brutto za 1 godzinę (gdzie 1h = 45 min.).....zł

2. **Pozacenowe kryterium oceny ofert** Doświadczenie w nadzorowaniu szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej

W kryterium **Doświadczenie w nadzorowaniu szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej** przedstawiam swoje doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w nadzorowaniu szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej.

Lp.	Nazwa i opis nadzorowanych szkoleń w dziedzinie jak wyżej zrealizowanych przez Wykonawcę	Liczba godzin (1h=45 min.)	Okres realizacji <i>Dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia</i> <i>dzień, miesiąc, rok zakończenia</i>
1.	Nazwa: ..... Opis: .....	.....	od ..... do .....
2	Nazwa: ..... Opis: .....	.....	od ..... do .....
(...)	Nazwa: ..... Opis: .....	.....	od ..... do .....

**Uwaga: Nazwa i opis nadzorowanych przez Wykonawcę szkoleń musi identyfikować dziedzinę i tematykę, w taki sposób aby umożliwić Zamawiającemu ocenę niniejszego doświadczenia i przyznanie punktów. Jeśli dane wpisane przez Wykonawcę nie spełnią niniejszego wymagania i Zamawiający nie będzie w stanie na ich podstawie zweryfikować, czy wskazane doświadczenie odpowiada doświadczeniu opisanemu w Ogłoszeniu, wówczas Zamawiający nie przyzna punktacji w tym zakresie.**





**3. Osobą / osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest / są:**

.....  
stanowisko .....

tel. / fax. ....

.....  
stanowisko.....

tel. / fax. ....

**4. Osobą / osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest / są:**

.....  
stanowisko .....

tel. / fax. ....

adres e-mail .....

**5. W odpowiedzi na żądanie Zamawiającego określone w Rozdziale III ust. 9 Ogłoszenia o zamówieniu, wskazujemy n/w część/ci zamówienia, której/yh wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om wraz z podaniem firmy podwykonawców (jeżeli dotyczy)**

**Dla Części nr I:**

Lp.	Zakres zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		

**Dla Części nr II:**

Lp.	Zakres zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		

**6. Oświadczenie Wykonawcy:**

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Ogłoszeniem o zamówieniu, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- 3) Oświadczamy, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu, w szczególności zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w Istotnych postanowieniach umowy.



- 5) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Załączniki do oferty:**

..... str. ....  
..... str. ....  
..... str. ....

....., dnia .....

.....

podpis upoważnionej osoby

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



DZP.371.15.2020

Zamawiający:

Uniwersytet Kardynała Stefana  
Wyszyńskiego w Warszawie  
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

.....

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

.....

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

Usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży przez  
Kierowników: merytorycznego i naukowego w podejściu systemowym,  
w ramach projektu

„Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarantują zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”

**1. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**2. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne tj.: dysponuję następującymi osobami, dedykowanymi do realizacji zamówienia w zakresie wskazanej niżej części, do której składam ofertę:



*Uwaga: Wykonawca wypełnia poniższą tabelę jedynie w zakresie części na którą/które składa ofertę, pozostałe części można pominąć lub całkowicie usunąć.*

Część zamówienia	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego ( <b>potwierdzająca warunek określony w SIWZ</b> )
<b>Część 1</b>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>posiada specjalizację</u></li> </ul> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>i/lub</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>posiada wykształcenie</u></li> </ul> <p>.....</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• posiada certyfikat psychoterapeuty od ..... lat</li> <li>• posiada certyfikat superwizora potwierdzający uprawnienia do prowadzenia nadzoru merytorycznego nad procesem psychoterapii, wydany przez towarzystwa lub stowarzyszenia wydające certyfikaty psychoterapeuty i superwizora psychoterapii,</li> <li>• posiada ..... letnie doświadczenie w prowadzeniu psychoterapii.</li> <li>• oraz nie podlega ograniczeniom prawnym w pracy z dziećmi i młodzieżą.</li> </ul> <p>TAK/NIE (zaznaczyć właściwe)</p> <p><i>Na potwierdzenie czego przedkładam wraz z niniejszym oświadczeniem następujący dokument/ następujące dokumenty:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ....</li> <li>2. ....</li> </ol>
<b>Część 2</b>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>posiada stopień naukowy</u></li> </ul> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>i/lub</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• posiada ..... publikacji autorskich lub współautorskich dotyczących psychoterapii, publikowanych w czasopiśmie naukowych będących na liście MNiSW</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>i/lub</b></p>





		<p><u>jest pracownikiem uczelni wyższej prowadzącej szkolenia z zakresu</u></p> <p>.....</p> <p>i/lub</p> <p>posiada specjalizację z .....</p> <p>i/lub</p> <p>.....</p> <p><b>oraz</b></p> <p>nie podlega ograniczeniom prawnym w pracy z dziećmi i młodzieżą.</p> <p>TAK/NIE (zaznaczyć właściwe)</p> <p><i>Na potwierdzenie czego przedkładam wraz z niniejszym oświadczeniem następujący dokument/ następujące dokumenty:</i></p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p>
--	--	---

Wykonawca załącza do niniejszego oświadczenia wszystkie dyplomy/certyfikaty/decyzje, potwierdzające kwalifikacje osoby/osób wymienionych w tabeli .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



.....  
oznaczenie Wykonawcy

(np. pieczętka)

*dotyczy: postępowania pn.*

**Usługa nadzoru nad szkoleniem specjalizacyjnym z zakresu psychoterapii dzieci i młodzieży przez  
Kierowników: merytorycznego i naukowego w podejściu systemowym,  
w ramach projektu  
„Inwestycja w kompetencje i kwalifikacje gwarancją zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży”**

DZP.371.15.2020



CV KIEROWNIKA MERYTORYCZNEGO – Część I

1. IMIĘ I NAZWISKO OSOBY SKIEROWANEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (KIEROWNIKA MERYTORYCZNEGO):

.....

2. INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, UPRAWNIEŃ ORAZ DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W ROZDZIALE V i XII. (DOT. CZĘŚCI 1) OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE:

- 1) POSIADA SPECJALIZACJĘ Z PSYCHOTERAPII DZIECI I MŁODZIEŻY:

.....

*(należy podać specjalizację oraz załączyć dyplom ukończenia specjalizacji)*

**I/LUB**

POSIADA WYKSZTAŁCENIE UZNANE ZA RÓWNOWAŻNE Z KWALIFIKACJAMI SPECJALISTY W ZAKRESIE PSYCHOTERAPII DZIECI I MŁODZIEŻY, ZGODNIE Z ART. 2 I 28 USTAWY O UZYSKIWANIU TYTUŁU SPECJALISTY W DZIEDZINACH MAJĄCYCH ZASTOSOWANIE W OCHRONIE ZDROWIA:

.....

*(należy podać i załączyć odpowiednie zaświadczenie/decyzję.)*

- 2) JEST SUPERWIZOREM PSYCHOTERAPII: posiada certyfikat psychoterapeuty od co najmniej 5 lat oraz certyfikat superwizora potwierdzający uprawnienia do prowadzenia nadzoru merytorycznego nad procesem psychoterapii, wydany przez towarzystwa lub stowarzyszenia wydające certyfikaty psychoterapeuty i superwizora psychoterapii, posiadająca co najmniej 7-letnie doświadczenie w prowadzeniu psychoterapii:

- a) POSIADA CERTYFIKAT PSYCHOTERAPEUTY OD CO NAJMNIEJ 5 LAT:

.....

*(należy podać nazwę certyfikatu oraz dzień, miesiąc i rok wydania certyfikatu i załączyć certyfikat)*

- b) POSIADA CERTYFIKAT SUPERWIZORA POTWIERDZAJĄCY UPRAWNIENIA DO PROWADZENIA NADZORU MERYTORYCZNEGO NAD PROCESEM PSYCHOTERAPII, WYDANY PRZEZ TOWARZYSTWA LUB STOWARZYSZENIA WYDAJĄCE CERTYFIKATY PSYCHOTERAPEUTY I SUPERWIZORA PSYCHOTERAPII:

.....

*(należy podać nazwę certyfikatu oraz dzień, miesiąc i rok wydania certyfikatu, załączyć certyfikat)*

- c) POSIADA CO NAJMNIEJ 7-LETNIE DOŚWIADCZENIE W PROWADZENIU PSYCHOTERAPII:

– miejsce prowadzenia psychoterapii: .....

– okres (od – do): .....

– miejsce prowadzenia psychoterapii: .....

– okres (od – do): .....

– miejsce prowadzenia psychoterapii: .....

– okres (od – do): .....



*(należy podać doświadczenie wraz z miejscem prowadzenia psychoterapii i okresami prowadzenia psychoterapii (dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia i dzień, miesiąc, rok zakończenia). Przez miejsce rozumie się np. instytucję, firmę, w której prowadzona była psychoterapia)*

3) NIE PODLEGA OGRANICZENIOM PRAWNYM W PRACY Z DZIEĆMI I MŁODZIEŻĄ: TAK/NIE \*

*\* zaznaczyć odpowiednie*

3. Pozacenowe kryterium oceny ofert - DOŚWIADCZENIE W PROWADZENIU SUPERWIZJI PROCESU DIAGNOSTYCZNEGO, PSYCHOTERAPII I INNYCH FORM POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY (DIM):

Liczba przeprowadzonych godzin superwizji procesu diagnostycznego, psychoterapii i innych form pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert** wynosi.....

*(należy załączyć odpowiednie zaświadczenia/dyplomy/certyfikaty itp. potwierdzające liczbę przeprowadzonych godzin superwizji j.w)*



CV KIEROWNIKA NAUKOWEGO W PODEJŚCIU SYSTEMOWYM – Część II

1. IMIĘ I NAZWISKO OSOBY SKIEROWANEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (KIEROWNIKA NAUKOWEGO W PODEJŚCIU SYSTEMOWYM):

.....

2. INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, UPRAWNIEŃ ORAZ DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W ROZDZIALE V i XII (DOT. CZĘŚCI 2) OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE:

1) POSIADA STOPIEŃ NAUKOWY

.....

*(należy podać stopień naukowy oraz załączyć dyplom potwierdzający jego uzyskanie)*

**I/LUB**

POSIADA ..... PUBLIKACJI AUTORSKICH LUB WSPÓLAUTORSKICH DOTYCZĄCYCH PSYCHOTERAPII, PUBLIKOWANYCH W CZASOPISMACH NAUKOWYCH BĘDĄCYCH NA LIŚCIE MINISTERSTWA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO.

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

*(należy podać szczegółowy wykaz publikacji znajdujących się na liście MNiSW)*

**I/LUB**

JEST PRACOWNIKIEM UCZELNI WYŻSZEJ PROWADZĄCEJ SZKOLENIA Z ZAKRESU

.....

*(należy podać jakiej uczelni (pełna nazwa i adres) jest pracownikiem i z jakiego zakresu prowadzi szkolenia)*

**I/LUB**

POSIADA SPECJALIZACJĘ Z

.....

*(należy podać nazwę specjalizacji oraz załączyć dyplom ukończenia tej specjalizacji)*

2) NIE PODLEGA OGRANICZENIOM PRAWNYM W PRACY Z DZIEĆMI I MŁODZIEŻĄ: TAK/NIE \*

\* zaznaczyć odpowiednie



3. Pozacenowe kryterium oceny ofert: DOŚWIADCZENIE W NADZOROWANIU SZKOLEŃ Z ZAKRESU SYSTEMOWEJ TERAPII RODZIN I/LUB TERAPII SYSTEMOWEJ I/LUB KONSULTACJI SYSTEMOWEJ:

Liczba godzin przeprowadzonego nadzoru szkoleń z zakresu systemowej terapii rodzin i/lub terapii systemowej i/lub konsultacji systemowej w okresie **ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert** wynosi.....

*(należy załączyć odpowiednie zaświadczenia/dyplomy/certyfikaty itp. potwierdzające liczbę przeprowadzonych godzin nadzoru szkoleń j.w.).*