



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

„USŁUGA DOSTARCZENIA OPROGRAMOWANIA MICROSOFT OFFICE 365 DLA UKSW W WARSZAWIE”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zm.), dalej zwanej „Ustawą”.

DZP.371.97.2019

Zatwierdził:

KANCLERZ

Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie

/-/ dr Maria Hulicka

Warszawa, dnia 04 grudnia 2019 r.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców

CZĘŚĆ PODSTAWOWA

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Podstawy wykluczenia
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowywania ofert
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia



CZĘŚĆ DODATKOWA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- Rozdział II:** Formularze oświadczeń Wykonawcy
- Rozdział III:** Formularz Oferty z załącznikiem
- Rozdział IV:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział V:** Istotne postanowienia umowy z załącznikami

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.97.2019

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Nazwa (firma): Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Adres: Dewajtis 5, Warszawa 01-815

Adres strony internetowej: www.dzp.uksw.edu.pl

Jednostka prowadząca postępowanie: Dział Zamówień Publicznych

Godziny urzędowania: od godz. 8.00 do godz. 15.00

2. **Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej Ustawą.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: DZP.371.97.2019. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

2.3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 Ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dostarczenia oprogramowania Microsoft Office 365 zawierającego Microsoft Office 365ProPlus dla pracowników oraz wszystkich studentów uczelni w ramach kontynuacji umowy nr rejestracyjny 49170796, zgodnie z parametrami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział IV SIWZ).

Przedmiot zamówienia obejmuje oprogramowanie Microsoft Office 365 wraz z możliwością korzystania z usługi Microsoft Office 365 ProPlus dla 1487 pracowników UKSW wraz z benefitową licencją dla wszystkich studentów UKSW w Warszawie.

3.2. **Zamówienie określone jest kodami CPV:**

48000000 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48517000-5 Pakiety oprogramowania Informatycznego

48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

48500000-3 Pakiety oprogramowania komunikacyjnego i multimedialnego

48620000-0 Systemy operacyjne

3.3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda (zgodnie z art. 36b Ustawy) wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.

4. **Termin wykonania zamówienia**

4.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy (termin stanowi kryterium oceny ofert pn. „termin dostawy” i podlega punktacji zgodnie z zapisami pkt. 14 SIWZ).

5. **Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:



- 5.1.1. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 5.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 5.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
6. **Podstawy wykluczenia.**
- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy. Wykluczenie następuje, jeżeli podstawy wykluczenia wystąpiły w terminach określonych w art. 24 ust. 7 Ustawy. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy.
- 6.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
- 6.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia**
- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć **wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
- 7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy (wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.
- 7.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.2. **Oświadczenie o grupie kapitałowej**
- 7.2.1. Wykonawca w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt. 7.2.1. składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7.3. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 z późn. zm.), w szczególności:
- 7.3.1. oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz



dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 7.3.2. poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - 7.3.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 7.3.4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów
 - 7.4. Pełnomocnictwa:
 - 7.4.1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, należy dołączyć do oferty.
 - 7.4.2. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika np. z dokumentu rejestrowego należy dołączyć do oferty.
 - 7.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - 8.1.1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe,
 - 8.1.2. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – na adres: dzp@uksw.edu.pl
 - 8.1.3. osobiście,
 - 8.1.4. za pośrednictwem posłańca.
 - 8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 8.3. Zamawiający wyznacza do prowadzenia sprawy **Panią Agnieszkę Wiśniewską**
9. **Wymagania dotyczące wadium**
 - 9.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
 10. **Termin związania ofertą**
 - 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
 11. **Opis sposobu przygotowywania ofert**
 - 11.1. **Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
 - 11.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 11.3. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty (Rozdział III SIWZ) lub innym formularzu zawierającym oświadczenia zawarte w tym Formularzu.



- 11.4. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, powinny być złożone w sposób i formie wskazanej w SIWZ.
- 11.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
- 11.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 11.7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 11.8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
- 11.10. Umocowanie do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Jeżeli umocowanie nie wynika z tych dokumentów Wykonawca załącza pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, poświadczony notarialnie.**
- 11.11. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.12. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę, paraafa na tej stronie nie jest już wymagana.
- 11.13. Oferta powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

UNIWERSYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

UL. DEWAJTIS 5, 01-815 WARSZAWA

**OFERTA NA: „USŁUGĘ DOSTARCZENIA OPROGRAMOWANIA MICROSOFT
OFFICE 365 DLA UKSW W WARSZAWIE”**

znak sprawy DZP.371.97.2019

NIE OTWIERAĆ PRZED:2019 r. GODZ. 10.00

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

- 11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak powyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
 - 11.15. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
 - 11.16. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.), Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.
 - 11.8. Zaleca się, aby ww. informacje były oznaczone klauzulą: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i załączone jako odrębna część do oferty.
- 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**



- 12.1. Oferty powinny być złożone w terminie **do dnia 12 grudnia 2019 r. do godz. 09.00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Kancelaria Ogólna (Nowy Gmach - poziom -2, pokój nr 121).**
- 12.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 12.3. Oferty zostaną otwarte **w dniu 12 grudnia 2019 r., o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych (Stary Gmach, pokój 12A).**
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.dzp.uksw.edu.pl informacje dotyczące:

- 12.5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 12.5.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 12.5.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
- 13.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza pn. „Formularz oferty”, określania w nim kwot netto i brutto. Cena oferty winna być wyrażona w pieniądzu – w złotych polskich
- 13.3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom, z wyjątkiem okoliczności wskazanych w umowie.
- 13.4. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy z wyjątkiem okoliczności wskazanych w umowie.
- 13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: **cena – waga 60%, termin dostawy – waga 40%.**
- 14.2. **w kryterium CENA (cena brutto) – waga 60%:**

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena oferty badanej

60 – waga kryterium.



14.3. w kryterium termin dostawy (D) - waga 40

liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w sposób następujący:

0-5 dni kalendarzowych – 40 pkt

6-7 dni kalendarzowych – 20 pkt

8-10 dni kalendarzowych – 0 pkt

liczonych od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający informuje, iż maksymalny termin dostawy to 10 dni kalendarzowych. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy powyżej 10 dni kalendarzowych, zostanie odrzucona.

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować konkretną liczbę dni kalendarzowych, mieszczącą się w powyższych zakresach (a nie zakres). W przypadku, gdy Wykonawca poda w ofercie zakres (zamiast konkretnej liczby dni kalendarzowych), Zamawiający przyjmie największą liczbę dni kalendarzowych, mieszczącą się w tym zakresie, przyznając punkty odpowiednio dla tej wartości.

**Łączna ilość punktów za oba ww. kryteria zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:
 $K = C + D$**

gdzie:

K – to łączna suma uzyskanych punktów.

1% = 1 punkt

Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z udziału w postępowaniu, którego oferta spełnia wszystkie wymogi SIWZ i uzyskała największą liczbę punktów.
- 14.5.** Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 14.5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 14.5.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni; w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 wraz z wyjaśnieniami wskazanymi w art. 92 ust. 1a Ustawy.
- 14.5.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 14.6. unieważnieniu postępowania.
- 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 15.1. Do obowiązków Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, należy:
- 15.1.1. wyznaczenie osób reprezentujących strony umowy;
- 15.1.2. wskazanie osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.
- 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- 16.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia.
- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**



- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w Ustawie przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Ustawy.
- 17.9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 17.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 17.11. Terminy oraz sposób wniesienia skargi określono w art. 198b ust. 2-4 Ustawy.

CZĘŚĆ DODATKOWA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się przez pocztę elektroniczną: iod@uksw.edu.pl; lub pod numerem telefonu 22/5619034, jak też korespondencyjnie na adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa; *
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „USŁUGA DOSTARCZENIA OPROGRAMOWANIA MICROSOFT OFFICE 365 DLA UKSW W WARSZAWIE” znak sprawy: DZP.371.97.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.



- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „Ustawa”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



ROZDZIAŁ II
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY



(pieczęć Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy
---------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „USŁUGĘ DOSTARCZENIA OPROGRAMOWANIA MICROSOFT OFFICE 365 DLA UKSW W WARSZAWIE”, znak sprawy: DZP.371.97.2019

dołączamy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego poniżej.

I. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 Ustawy.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CiD/G), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.97.2019

ROZDZIAŁ III
FORMULARZ OFERTY



FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

UL. MIEJSCOWOŚĆ.....

KOD POCZTOWY POCZTA

WOJEWÓDZTWO POWIAT

NIP :

TEL:

FAX:

ADRES INTERNETOWY

ADRES E-MAIL

NR RACHUNKU BANKOWEGO NA KTÓRY ZOSTANIE DOKONANA PŁATNOŚĆ

.....

Oświadczenie Wykonawcy:	(ODPOWIEDŹ TAK/NIE)
Wykonawca należy do mikro, małych i średnich przedsiębiorstw
Wykonawca jest osobą fizyczną
Wykonawca jest osobą fizyczną <u>nieprowadzącą</u> działalności gospodarczej: <i>W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej cena oferty brutto musi zawierać składki emerytalno-rentowe, składkę zdrowotną, podatki wymagane zgodnie z przepisami prawa zarówno po stronie zleceniodawcy jak i zleceniobiorcy.</i> <i>Wykonawca na etapie zawierania umowy składa szczegółowe oświadczenie w powyższym zakresie.</i>

NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:

**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa**

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, pn.:

„USŁUGA DOSTARCZENIA OPROGRAMOWANIA MICROSOFT OFFICE 365 DLA UKSW W WARSZAWIE”

DZP.371.97.2019



1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
2. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia na niżej przedstawionych warunkach:

3.1. **Cena**

Łączna całkowita wartość oferty zł netto + należny podatek VAT 23%, w kwocie zł, co stanowi zł brutto,

gdzie

Cena jednostkowa za oprogramowanie dla jednego użytkownika wynosi:

..... zł netto + należny podatek VAT 23%, w kwocie zł, co stanowi zł brutto.

W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca jest zobowiązany podać nazwę/producenta oferowanego produktu:.....

3.3. **Termin dostawy**

Oferowany termin dostawy
do dni kalendarzowych (maksymalny termin wynosi 10 dni kalendarzowych)

4. W odpowiedzi na żądanie Zamawiającego (zgodnie z art. 36b ustawy), wskazujemy n/w część/ci zamówienia, której/ych wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om wraz z podaniem firmy podwykonawców.

Lp.	Zakres zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		
3.		

5. **INFORMUJEMY, ŻE (właściwe zakreślić):**

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

.....
Wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto*.

*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.



6. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w I Rozdział pkt 4 SIWZ.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oświadczamy, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz Istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności wskazane we Wzorze umowy (Rozdział V SIWZ).
12. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zastrzegający, że informacje zawarte na wyżej wskazanych stronach nie mogą być udostępniane winien jest, w myśl art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie później niż w terminie składania ofert wykazać (dołączyć odrębny dokument), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. **Osobą / osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest / są:**
.....
stanowisko
tel. / fax.
stanowisko
tel. / fax.
15. **Osobą / osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest / są:**
.....
stanowisko
tel. / fax.
16. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do oferty:

..... str.
..... str.
..... str.
..... str.

..... (miejscowość), dnia r.

Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej



do występowania w imieniu Wykonawcy¹

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹ Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.97.2019

ROZDZIAŁ IV
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kontynuacja na okres 36 miesięcy usługi umowy Microsoft Enrollment for Education Solutions zawierającej oprogramowanie Microsoft Office 365 w tym możliwość korzystania z usługi Microsoft Office 365 ProPlus dla 1 487 pracowników wraz z benefitową licencją dla wszystkich studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.
2. Uczelnia musi uzyskać licencję uprawniającą do instalacji i użytkowania oprogramowania biurowego Microsoft Office 365 ProPlus w trybie online i offline na komputerach należących do Zamawiającego oraz na komputerach, tabletach i smartfonach prywatnych studentów i pracowników (co najmniej 5 licencji w ramach danej kategorii sprzętowej).
3. Licencja musi uprawniać również do instalacji i użytkowania tego oprogramowania w laboratoriach i na komputerach współdzielonych.
4. Dostawa stanowiąca przedmiot zamówienia obejmuje subskrypcję usług produktu MS Office 365 ProPlus przez Zamawiającego zgodnie z jego przeznaczeniem. Dostarczone oprogramowanie musi być nowe (oryginalne).
5. Jednostką potwierdzającą otrzymanie licencji jest Centrum Systemów Informatycznych UKSW w Warszawie. Licencja subskrypcyjna oprogramowania jest udzielana na warunkach określonych przez Producenta w dniu zawarcia Umowy i określona jest na jego stronie.
6. Zamawiają informuje, że jeżeli gdziekolwiek w SIWZ użyto nazw własnych lub nazwy producenta, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym, gwarantujących osiągnięcie parametrów nie gorszych niż opisywane w SIWZ.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktów równoważnych w stosunku do oprogramowania opisanego przez Zamawiającego wymagane jest, aby oprogramowanie spełniało niżej wymienione wymagania tj.:

- 1) zaoferowane przez Wykonawcę licencje w języku polskim muszą:
 - a) umożliwić implementację oprogramowania uruchamianego na istniejących konfiguracjach środowiska produkcyjnego i testowego,
 - b) zapewnić warunki i zakres usługi wsparcia producenta dla produktów równoważnych nie gorsze niż usługa określona dla pozycji licencji uzupełniających
 - c) zapewnić warunki licencji w każdym aspekcie licencjonowania nie gorsze niż dla licencji oprogramowania podstawowego,
 - d) zapewnić, że nabycie licencji oprogramowania równoważnego pozwala na legalne używanie posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania Producenta,
 - e) wykazać, że funkcjonalność produktów oprogramowania równoważnego jest nie gorsza od



funkcjonalności oprogramowania opisanego przez Zamawiającego,

f) zapewnić, że oprogramowanie równoważne jest kompatybilne i w sposób niezakłócony współdziałać będzie ze sprzętem i oprogramowaniem systemowym, aplikacyjnym i użytkowym, eksploatowanym u Zamawiającego,

g) zapewnić, że warunki i zakres usługi asysty technicznej i konserwacji dla produktów równoważnych nie są gorsze, niż usługi oferowane przez Producenta.

h) zapewnić integrację z AD Zamawiającego i gotowość do pracy od razu po aktywacji subskrypcji.



ROZDZIAŁ V
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY



Znak sprawy: DZP.371.97.2019.

UMOWA NR DZP.372.....2019¹

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,

siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, REGON: 000001956, NIP: 525-00-12-946

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym;**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Umowa niniejsza, zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zm.).

§ 1

Definicje

Ileokroć w Umowie mowa jest o:

- 1) **Dniu Roboczym** – należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 2) **Umowie Enrollment for Education Solutions** – należy przez to rozumieć program licencji subskrypcyjnych. Licencje subskrypcyjne zapewniają w okresie obowiązywania umowy prawo do użytkowania produktów, na które nabywa się licencje oraz do objętych subskrypcją ich nowych i wcześniejszych wersji.
- 3) **Oprogramowaniu** – należy przez to rozumieć zainstalowane u Zamawiającego na urządzeniu lub urządzeniach służbowych i prywatnych (komputerze, telefonie, tablecie) aplikacje pakietu biurowego Microsoft Office 365 ProPlus.
- 4) **Użytkownik** – należy przez to rozumieć pracownika oraz studenta Zamawiającego, u którego jest zainstalowane Oprogramowanie na urządzeniu lub urządzeniach służbowych i prywatnych (komputerze, telefonie, tablecie);
- 5) **Producencie** – należy przez to rozumieć zagranicznego producenta tj. firmę Microsoft;
- 6) **Wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć wynagrodzenie w rozumieniu § 10 ust. 1 umowy.

¹ Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania postanowień umowy na etapie jej zawierania.



§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest kontynuacja usługi umowy Microsoft Enrollment for Education Solutions w tym pakiet biurowy Microsoft Office 365 ProPlus (lub produktów równoważnych) dla **1 487** pracowników wraz z benefitową licencją dla wszystkich studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, na okres **36 miesięcy** liczony od dnia aktywacji klucza produktu przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, oświadcza, że oferowane licencje oprogramowania równoważnego spełniają wymagania określone w Załączniku nr 1 do umowy. (zapisy dotyczące produktów równoważnych – w przypadku zaofiarowania).
3. Umowa Microsoft Enrollment for Education Solutions pozwala na używanie Oprogramowania przez każdego z **1 487** Użytkowników jednocześnie na 5 komputerach PC lub Mac, 5 tabletach (iPad, z systemem Windows lub Android) oraz 5 telefonach.
4. Dostęp do Oprogramowania udzielany jest na warunkach określonych przez Producenta na stronie <http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?documenttype=PT&lang=Polish> w dniu zawarcia Umowy.
5. Klucz produktu niezbędny do aktywacji subskrypcji Oprogramowania zostanie przypisany przez Wykonawcę do konta Microsoft posiadanego już przez Zamawiającego.
6. W przypadku wad w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę, drogą elektroniczną, na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 8 ust. 1 pkt 2, do usunięcia wad w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 1 Dzień Roboczy oraz nie dłuższym niż 3 Dni Robocze. W przypadku usunięcia wad w wyznaczonym terminie postanowień § 11 ust. 1 nie stosuje się.

§ 3

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do aktywacji subskrypcji Oprogramowania nie później niż do dnia r. (maksymalnie 10 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy).

§ 4

Oświadczenia Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że posiada aktywną umowę Microsoft Enrollment for Education Solutions ważną do 31 grudnia 2019 r.

§ 5

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania Umowy przy zachowaniu należytej staranności, na warunkach zawartych w Umowie, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia;
 - 2) nie pobierania, nie kopiowania i nie przetwarzania danych przechowywanych na serwerach Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - 2) dysponuje koniecznym doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami, niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) posiada wiedzę i doświadczenie oraz potencjał organizacyjny i ekonomiczny niezbędne do należytego wykonania Umowy;
 - 4) jest uprawniony do wykonania przedmiotu Umowy, tj. do sprzedaży licencji subskrypcyjnej usługi stanowiącej przedmiot umowy;
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Problemy organizacyjno-logistyczne Wykonawcy nie stanowią podstawy do wystąpienia o wydłużenie terminów na dostarczenie licencji subskrypcyjnej usług Microsoft Office 365 i klucza produktu niezbędnego do aktywacji subskrypcji Oprogramowania.



§ 6

Podwykonawstwo

Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany samodzielnie / przy współudziale podwykonawców (jeżeli dotyczy)

a) nazwa Wykonawcy _____ w zakresie _____.

Wykonawca w zakresie pozostałej części przedmiot umowy wykona samodzielnie.

Za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, w tym podwykonawców, ich pracowników, lub współpracowników, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania.

§ 7

Odbiór

W terminie 3 dni roboczych od dnia wykonania przedmiotu Umowy zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
- 2) oświadczenie Zamawiającego o niedokonaniu albo dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy, w tym o braku albo o istnieniu zastrzeżeń wobec klucza produktu niezbędnego do aktywacji subskrypcji Oprogramowania.

§ 8

Osoby do współpracy

1. Strony ustalają, że osobami reprezentującymi Strony w zakresie realizacji Umowy są:

1) ze strony Zamawiającego:

a) Ryszard Stasiak e-mail: r.stasiak@uksw.edu.pl, tel. 22 561 89 21

2) ze strony Wykonawcy:

a) _____, e-mail: _____, tel. _____, tel. kom. _____

b) _____, e-mail: _____, tel. _____, tel. kom. _____

2. Wykonawca ma możliwość zmiany każdej z osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej wskazany w § 9 ust. 1 pkt 1).
3. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany każdej z osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i powiadomić o tym Zamawiającego na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 1), na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia powiadomienia Wykonawcy o potrzebie zmiany mailowo na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2).
4. Zamawiający może dokonać zmiany każdej z osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w każdym momencie, o czym powiadomi Wykonawcę drogą mailową na adres wskazany w § 9 ust. 1 pkt 2).
5. Zmiana osób, wymienionych w ust. 1, nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w ust. 1 do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym L z 2016 r. nr 119, str. 1.

§ 9

Doręczenia



1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
 - 1) dane Zamawiającego:
Centrum Systemów Informatycznych
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,
ul. Dewajtis 5 01-815 Warszawa
tel. 22 561 89 21
csi@uksw.edu.pl
 - 2) dane Wykonawcy:
.....,
tel.,
e-mail:
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie elektronicznej na adres mailowy drugiej Strony wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
3. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 4, Strony będą doręczać pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
5. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości złotych brutto (słownie:.....), w tym 23% VAT, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z należytyym wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Zapłata Wynagrodzenia każdorazowo zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Płatność wynagrodzenia rozłożona zostanie na 3 równe części na podstawie faktur VAT wystawionych w terminach:
 - 1) pierwsza faktura po zrealizowaniu zamówienia,
 - 2) druga faktura w pierwszą rocznicę zamówienia,
 - 3) trzecia faktura w II rocznicę zamówienia.
5. Wykonawca przesyła Zamawiającemu wystawioną fakturę na adres: faktura@uksw.edu.pl
6. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu Wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnej z Umową lub z obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności Wynagrodzenia do czasu otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
8. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 3, może nastąpić przez złożenie pisemnego oświadczenia przez Wykonawcę i nie wymaga aneksu do Umowy.
9. Wykonawca nie może żądać podwyższenia Wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji Umowy.

§ 11

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający:



- 1) odstąpi od Umowy i zażąda zapłaty kary umownej w wysokości 10 % Wynagrodzenia brutto, albo
- 2) udzieli dodatkowego terminu na wykonanie Umowy i zażąda zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a w przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu, skorzysta z uprawnienia przewidzianego w pkt 1.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z § 13. Zamawiający zażąda zapłaty kary umownej w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek takiego naruszenia.
3. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 - 2, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania Umowy może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z wierzytelności Wykonawcy.
6. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu.
7. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy, wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, o której mowa w § 12.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez Siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiający wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie Siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania Siły wyższej.

§ 13

Poufność informacji

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca lub osoby zatrudnione przez niego przy realizacji Umowy zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich danych, informacji lub dokumentów, do których uzyskają dostęp w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy. Dane, informacje lub dokumenty udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną wykorzystane jedynie przez niego lub osoby zatrudnione przez niego przy realizacji Umowy do celów realizacji Umowy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich wszelkie urządzenia oraz dane, informacje lub dokumenty, przy pomocy których będzie realizował Umowę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
5. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych, informacji ani dokumentów określonych w ust. 2 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 2 i 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.



§ 13

Klauzula waloryzacyjna

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust.1 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia, z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1)-3) obejmować będzie wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, którą w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeszcze nie zrealizowano.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi Umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2) lub 3), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3), wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) i 3), w celu zawarcia aneksu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lub pkt 3), jeżeli z wnioskiem występuje wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z



- określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), lub
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi wraz z drukami ZUS RCA lub ZUS DRA oraz dowodami opłacenia należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3).
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania wykonawcę do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2).
 10. W terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7 W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
 12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zm) i Kodeksu Cywilnego.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w Umowie, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2- Protokół wykonania przedmiotu umowy - wzór,
 - 3) Załącznik nr 3 - Formularz Oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.97.2019



PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY (wzór)
do umowy nr z dnia r.

Zamawiający: Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,
siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Wykonawca:

Strony stwierdzają, że:

1. W dniu Wykonawca wykonał:

L.P	Przedmiot	Ilość	Wartość jednostkowa netto	Wartość jednostkowa brutto	Wartość brutto (II x IV)	Potwierdzenie wykonania TAK/NIE
X	I	II	III	IV	V	VI
1	

będące przedmiotem w/w umowy.

2. Usługę wykonano: *

a) w całości

b) w części – brak poz.:

3. Usługa została wykonana: *

a) w terminie,

b) z - dniowym opóźnieniem.

4. Uwagi:

5. Przedmiot umowy ZOSTAŁ/NIE ZOSTAŁ* wykonany zgodnie z treścią umowy nr z dnia

.....
Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego
dokonującego odbioru usługi

.....
Data i podpis Przedstawiciela
Wykonawcy potwierdzającego odbiór usługi

Przedmiot umowy został wykonany.

ZAMAWIAJĄCY:

Podpis Przedstawiciela Wykonawcy:

.....

.....