



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.25.2019

---

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

### DOSTAWA FOTELI OBROTOWYCH

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej zwanej „Pzp”.

DZP.371.25.2019

Zatwierdził:

KANCLERZ  
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
w Warszawie

*/-/ dr Maria Hulicka*

Warszawa, dnia 12 kwietnia 2019 r.



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców**

**CZĘŚĆ PODSTAWOWA**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Podstawy wykluczenia
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowywania ofert
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia



CZĘŚĆ DODATKOWA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- Rozdział II:** Formularze oświadczeń Wykonawcy
- Rozdział III:** Formularz Oferty z załącznikiem
- Rozdział IV:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział V:** Istotne postanowienia umowy z załącznikiem

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.



ROZDZIAŁ I  
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Nazwa (firma): **Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

Adres: **Dewajtis 5, Warszawa 01-815**

Adres strony internetowej: [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl)

Jednostka prowadząca postępowanie: **Dział Zamówień Publicznych**

Godziny urzędowania: **od godz. 8.00 do godz. 15.00**

2. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej ustawą.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **DZP.371.25.2019**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

2.3. **Na podstawie art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa foteli obrotowych zwanych dalej „wyposażeniem”, na potrzeby:

3.1.1. Centrum Cyfrowej Nauki i Technologii dla kampusu przy ul. Wóycickiego 1/3

zgodnie ze szczegółowym wykazem i parametrami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział IV SIWZ).

Zamawiający wymaga, aby oferowane fotele obrotowe dostarczone w ramach umowy były fabrycznie nowe (rok produkcji: koniec 2018 r. lub początek 2019 r.), wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, nieużywane oraz przygotowane do natychmiastowej eksploatacji.

3.2. **Zamówienie określone jest numerem:**

39113100-8 – fotele

3.3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda (zgodnie z art. 36b Pzp) wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.

4. **Termin wykonania zamówienia**

4.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w terminie do 21 dni od daty zawarcia umowy.

4.2. Przez zrealizowanie zamówienia Zamawiający rozumie:

4.2.1. weryfikację (przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy) dostarczonych, foteli obrotowych z opisem przedmiotu zamówienia, potwierdzoną Protokołem, w terminie wskazanym w pkt. 4.1

5. **Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:

5.1.1. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**



Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

5.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

5.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

6. **Podstawy wykluczenia.**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. Wykluczenie następuje, jeżeli podstawy wykluczenia wystąpiły w terminach określonych w art. 24 ust. 7 Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.
- 6.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu może na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
- 6.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiając zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia**

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć **wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp (wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp) określone w pkt. 5. SIWZ, wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.
  - 7.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 7.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu udowodnienia Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zamieszcza w oświadczeniu własnym informacje o tych podmiotach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 7.2. **Oświadczenie o grupie kapitałowej**
  - 7.2.1. Wykonawca w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 7.2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt. 7.2.1. składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



- 7.3. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 z późn. zm.), w szczególności:
    - 7.3.1. oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
    - 7.3.2. dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
      - 7.3.2.1. poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
      - 7.3.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
      - 7.3.4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów
  - 7.4. Pełnomocnictwa:
    - 7.4.1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, należy dołączyć do oferty.
    - 7.4.2. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika np. z dokumentu rejestrowego należy dołączyć do oferty.
  - 7.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  8. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
    - 8.1.1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe,
    - 8.1.2. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – na adres: [dzp@uksw.edu.pl](mailto:dzp@uksw.edu.pl)
    - 8.1.3. osobiście, za pośrednictwem posłańca.
  - 8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - 8.3. Zamawiający wyznacza do prowadzenia sprawy **Agnieszkę Druzińską**
9. **Wymagania dotyczące wadium**
    - 9.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
  10. **Termin związania ofertą**
    - 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
    - 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



11. **Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 11.1. **Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
- 11.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.3. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty (Rozdział III SIWZ) lub innym formularzu zawierającym oświadczenia zawarte w tym Formularzu.
- 11.4. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, powinny być złożone w sposób i formie wskazanej w SIWZ.
- 11.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
- 11.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 11.7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 11.8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
- 11.10. Umocowanie do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Jeżeli umocowanie nie wynika z tych dokumentów Wykonawca załącza pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, poświadczonej notarialnie.**
- 11.11. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.12. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
- 11.13. Oferta powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

UNIWERSYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

UL. DEWAJTIS 5, 01-815 WARSZAWA

OFERTA NA:

„DOSTAWĘ FOTELI OBROTOWYCH”

znak sprawy DZP.371.25.2019

NIE OTWIERAĆ PRZED: .....2019 r. GODZ. 11.00

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.**

- 11.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak powyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 11.15. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 11.16. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej





konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.), Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

11.8. Zaleca się, aby ww. informacje były oznaczone klauzulą: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i załączone jako odrębna część do oferty.

**12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

12.1. Oferty powinny być złożone w terminie **do dnia 24 kwietnia 2019 r. do godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Kancelaria Ogólna (Nowy Gmach - poziom -2, pokój nr 121).**

12.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

12.3. Oferty zostaną otwarte **w dniu 24 kwietnia 2019 r., o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych (Stary Gmach, pokój 12A).**

12.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl) informacje dotyczące:

12.5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

12.5.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

12.5.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

**13. Opis sposobu obliczenia ceny**

13.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.

13.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza pn. „Formularz oferty”, określania w nim kwot netto i brutto. Cena oferty winna być wyrażona w pieniądzu – w złotych polskich

13.3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom.

13.4. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.

13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: **cena – waga 60, okres gwarancji – waga 30, termin dostawy – waga 10.**

14.2. **w kryterium cena (C) – waga kryterium 60:**

ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

14.3. **w kryterium okres gwarancji (T) - waga 30**



ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru (minimalny okres gwarancji 24 miesiące),

$$\frac{\text{okres gwarancji w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ofert ocenianych}} \times 30$$

**14.4. w kryterium termin dostawy (D) - waga 10**

ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru (maksymalny termin dostawy 21 dni)

$$\frac{\text{najkrótszy oferowany termin realizacji}}{\text{termin realizacji ocenianej oferty}} \times 10$$

**1% = 1 punkt**

Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.5.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z udziału w postępowaniu, którego oferta spełnia wszystkie wymogi SIWZ i uzyskała największą liczbę punktów.
- 14.6.** Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 14.6.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 14.6.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni; w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 wraz z wyjaśnieniami wskazanymi w art. 92 ust. 1a ustawy Pzp.
- 14.6.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 14.7. unieważnieniu postępowania.
- 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 15.1. Do obowiązków Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, należy:
- 15.1.1. wyznaczenie osób reprezentujących strony umowy;
- 15.1.2. wskazanie osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.
- 15.1.3. wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 Pzp.
- 15.2. Niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt 15.1.3. oznacza, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- 16.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie** według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.3. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 148 ust. 2 Pzp.



- 16.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Santander Bank Polska S.A. 68 1090 1014 0000 0001 2994 7766 z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nr.....”** wskazany przez Zamawiającego.
- 16.5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w trybie art. 151 Pzp, zgodnie z zapisami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego;
  - 17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia;
  - 17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na piśmie w formie pisemnej albo lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Pzp.
- 17.9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 17.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 17.11. Terminy oraz sposób wniesienia skargi określono w art. 198b ust. 2-4 ustawy Pzp.



CZĘŚĆ DODATKOWA

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie jest p. Monika Masiukiewicz, kontakt: [iod@uksw.edu.pl](mailto:iod@uksw.edu.pl); adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA FOTELI OBROTOWYCH, DZP.371.25.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**ROZDZIAŁ II**  
**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**



(pieczęć Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> <b>składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp</b>
---------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**DOSTAWĘ FOTELE OBROTOWYCH,**

znak sprawy: **DZP.371.25.2019**

dołączamy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego poniżej.

**I. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**ROZDZIAŁ III**  
**FORMULARZ OFERTY**



(pieczęć Wykonawcy)	<b>FORMULARZ OFERTY</b>
---------------------	-------------------------

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **DOSTAWĘ FOTELE OBROTOWYCH**,

znak sprawy: **DZP.371.25.2019**

**JA/MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_ (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz:**

\_\_\_\_\_ (pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**Dane adresowe, na które Zamawiający ma przysłać korespondencję** (w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy):

**Adres:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_ **NIP:** \_\_\_\_\_

**TEL.:** \_\_\_\_\_ **E-MAIL:** \_\_\_\_\_

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą: **TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić)

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia na niżej przedstawionych warunkach:

**3.1. Cena**

Łączna całkowita wartość oferty ..... zł netto + należny podatek VAT 23%, w kwocie ..... zł, co stanowi ..... zł brutto, w tym:

	Przedmiot	Ilość	Wartość jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 2 x kol. 3)
L.P	1	2	3	4
1.	<u>Fotele obrotowe</u>	2 szt.		
			Razem netto	

**3.2. Okres gwarancji**

<b>Oferowany okres gwarancji</b>
..... (minimalny okres wynosi 24 miesiące)





3.3. Termin dostawy

<b>Oferowany termin dostawy</b>
..... (maksymalny termin wynosi 21 dni)

4. W odpowiedzi na żądanie Zamawiającego (zgodnie z art. 36b ustawy), wskazujemy n/w część/ci zamówienia, której/yh wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om wraz z podaniem firmy podwykonawców.

Lp.	Zakres zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		
3.		

5. INFORMUJEMY, ŻE (właściwie zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

.....

Wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto\*.

\*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

6. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w I Rozdział pkt 4 SIWZ.

8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności wskazane w Istotnych postanowieniach umowy – Rozdział V SIWZ.

9. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ..... do .... informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca zastrzegający, że informacje zawarte na wyżej wskazanych stronach nie mogą być udostępniane winien jest, w myśl art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie później niż w terminie składania ofert wykazać (dołączyć odrębny dokument), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

11. **OFERTE** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia .....

Miejscowość

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



ROZDZIAŁ IV  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostarczone fotele obrotowe muszą być fabrycznie nowe, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, gotowe do użytku oraz ustawione w pomieszczeniach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga aby oferowane fotele obrotowe były objęte co najmniej 24 miesięcznym okresem gwarancji obejmującym wszelkie wady konstrukcyjne i materiałowe, która liczona będzie od dnia odbioru dostarczonych foteli.
3. Konstrukcja ma być wykonana starannie z dużą dbałością o szczegóły, z materiałów wysokiej jakości.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich powstałych w wyniku tych czynności odpadów i nieczystości.

Przedmiotem zamówienia są dwa fotele biurowe obrotowe (design gamingowy), spełniający n.w. wymagania:

- siedziska obszyte wysokogatunkową skórą ekologiczną (gładka i perforowana, miękka i mocna);
- wraz z oparciem ruchome poduszki,
- podstawa, podłokietniki - tworzywo sztuczne,
- mechanizm - stal malowana proszkowo,
- regulacja wysokości (amortyzator gazowy),
- funkcja bujania (mechanizm TILT),
- regulacja nachylenia oparcia,
- podnoszone ergonomiczne podłokietniki,
- perforowana skóra ekologiczna (wentylacja siedziska, oparcia z zagłowiem),
- kolorystyka: fotel czarno-czerwony,
- szerokość: 70-75 cm,
- szerokość siedziska: 52-56 cm,
- głębokość siedziska: 48-50 cm
- wysokość (minimalne zakresy): 125 – 130 cm,
- wysokość siedziska (minimalne zakresy): 45-52 cm,

Rysunek poglądowy:





**ROZDZIAŁ V**  
**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**



Znak sprawy: DZP.371.25.2019.

### UMOWA NR DZP.372.....2019<sup>1</sup>

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

**Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,**

siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, REGON: 000001956, NIP: 525-00-12-946

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym;**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Umowa niniejsza, zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.).

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa foteli obrotowych zwanych dalej „wyposażeniem”, na potrzeby Centrum Cyfrowej Nauki i Technologii dla kampusu przy ul. Wóycickiego 1/3.
2. Miejscem dostawy jest budynek UKSW przy ul. Wóycickiego 1/3 w Warszawie.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
  - 1) dostarczenia do miejsca wskazanego w ust. 2 nowego i wolnego od wad wyposażenia o jakości i parametrach określonych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 2) rozładowania, wniesienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, rozpakowania, zmontowania i ustawienia mebli;
  - 3) dostarczenia aktualnych atestów i certyfikatów wymaganych przepisami prawa wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że wszystkie atesty i certyfikaty dotyczą mebli dostarczonych do Zamawiającego w ramach umowy;
  - 4) dostarczenia dokumentów gwarancyjnych.

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie ..... dni od daty zawarcia umowy (**termin dostawy wskazany w ofercie wykonawcy: maksymalnie 21 dni**).

---

<sup>1</sup> Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania zapisów Istotnych postanowień.



2. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem wykonania przedmiotu umowy (Załącznik nr 2 do umowy).
3. Szczegóły dotyczące miejsca, terminu dostawy wyposażenia Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 7, telefonicznie lub e-mailem. Gotowość do wykonania dostawy Wykonawca zgłosi drogą elektroniczną z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
4. Dostawa odbędzie się w dni robocze, w godzinach 8:00–14:00.
5. Zamawiający dokona odbioru jakościowego wyposażenia w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac montażowych.
6. Zobowiązania Wykonawcy będą uznane za wykonane z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego całości dostarczonego wyposażenia i podpisania protokołu wykonania przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. Dla celów realizacji umowy w zakresie dostawy i podpisania protokołu odbioru Zamawiający ustanawia przedstawiciela, którym jest .....
8. Dla celów realizacji umowy i podpisania protokołu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ustanawia przedstawiciela, którym jest .....

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie netto: ....., plus podatek VAT .....% w kwocie: ..... zł, co stanowi łącznie ..... zł brutto.
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z umową, w tym transport.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w Załączniku nr 1 do umowy i w samej umowie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu wymienionego w § 2 ust. 2 przez Strony umowy lub przez Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy, wskazanego w § 2 ust. 8.
5. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. Za termin dokonania płatności strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

### § 4

1. W przypadku przekroczenia terminu wykonania dostawy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,3% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Kara, o której mowa w ust. 1, nie jest naliczana jeśli Zamawiający złoży oświadczenie, że opóźnienie nie wynika z jego winy, za okres wskazany w oświadczeniu.
3. Jeżeli opóźnienie w dostarczeniu wyposażenia, nie licząc okresu wskazanego w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, przekroczy 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.



4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej na wypadek odstąpienia w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4, umowne prawo odstąpienia od umowy, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 14 dni, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
9. Za zwłokę w terminie zapłaty należności, o którym mowa w § 3 ust. 5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
10. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy szkody, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie do 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
12. W przypadku naliczenia kar umownych w okolicznościach, o których mowa w § 6 ust. 4, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
13. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
14. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust. 13, należy rozumieć przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
15. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
16. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych o czas trwania siły wyższej.
17. W rozumieniu postanowień ust. 15 i 16 siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
18. Wykonawca, jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

## § 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy (**okres gwarancji wskazany w ofercie wykonawcy: minimalnie 24 miesiące**).





2. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji przez Wykonawcę, w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Termin gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 6. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje zapewnienie, że wyposażenie posiada parametry techniczne zgodne z określonymi w Załączniku nr 1 do umowy. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje także w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie wyposażenia.
4. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie wyposażenia Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie, e-mailem pod adres: .....
5. Za wykonanie naprawy, wymianę wyposażenia lub jego części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wymaganych terminach Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
7. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
8. W celu zapewnienia Zamawiającemu uprawnień, o których mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji Producenta. Obowiązek ten zostaje wyłączony w przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie Producentem urządzeń.

#### § 6

1. Czynności serwisowe wyposażenia w okresie gwarancji będą świadczone przez Wykonawcę w ramach zawartej umowy, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z powodu nieprawidłowego użytkowania wyposażenia przez Zamawiającego. Czynności serwisowe mogą być wykonywane w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający może zgłaszać reklamacje Wykonawcy w sposób określony w § 5 ust. 4 umowy – podając rodzaj i cechy identyfikacyjne wyposażenia oraz powód zgłoszenia.
3. Wykonawca zapewni naprawę wyposażenia w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii wyposażenia (a w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy termin ten może zostać przedłużony do 60 dni po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego).
4. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany wyposażenia w ramach gwarancji, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,3% wartości brutto zgłoszonego do naprawy lub wymiany wyposażenia, za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku wymiany elementów lub całego wyposażenia na nowe, gwarancja dla danego wyposażenia rozpoczyna swój bieg na nowo, licząc od daty podpisania protokołu wymiany gwarancyjnej.

#### § 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. kwotę ..... zł w formie .....
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po podpisaniu protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 2.



## § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w szczególności w sytuacjach:
  - 1) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów;
  - 2) zajścia okoliczności (zdarzeń), na które Strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania:
    - a) osób trzecich,
    - b) organów,w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie;
  - 3) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia, w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2011, Nr 177, poz. 1054 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatku od towarów i usług ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Zmiana wartości umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w ten sposób, że należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie obliczone z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT;
  - 4) zmiany przedmiotu umowy w przypadku, gdy wyposażenie stanowiące przedmiot umowy zostało wycofane z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a proponowane przez Wykonawcę wyposażenie posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalność:
    - a) niż wyposażenie będące przedmiotem umowy oraz
    - b) niż określone dla zmienianego wyposażenia w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 5) istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 4-5 wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie.
3. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 4-5 jest warunkowane złożeniem przez Stronę inicjującą zmianę wniosku zawierającego opis propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem zmiany.
4. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1, wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

## § 9

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych - w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym L z 2016 r. nr 119, str. 1.



2. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2- Protokół wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) Załącznik nr 3 - Formularz Oferty.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY  
NA DOSTAWĘ TOWARÓW**

do umowy nr ..... z dnia ..... r.

**Zamawiający:** Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,  
siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

**Wykonawca:** .....

**Odbiór ilościowy**

Strony stwierdzają, że:

1. W dniu ..... Wykonawca dostarczył:

L.P	Przedmiot	Ilość	Wartość jednostkowa netto	Wartość jednostkowa brutto	Wartość brutto (II x IV)	Potwierdzenie dostawy TAK/NIE
X	I	II	III	IV	V	VI
1	.....	.....	.....	.....	.....	

będące przedmiotem w/w umowy.

2. Dostawę wykonano: \*

a) w całości

b) w części – brak poz.: .....

3. W dniu ..... Wykonawca dostarczył brakujące pozycje.

4. Dostawa została wykonana: \*

a) w terminie,

b) z ..... - dniowym opóźnieniem.

5. Uwagi: .....

.....  
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego  
dokonującego odbioru ilościowego



### Odbiór jakościowy

6. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy nr ..... przeprowadzono

w dniu ..... i stwierdzono, że parametry techniczne i jakość dostarczonego asortymentu: \*

- a) są zgodne z umową
- b) nie są zgodne z umową – Zamawiający zgłasza zastrzeżenia:

.....  
.....

7. W dniu ..... Zamawiający stwierdza, że: \*

- 1. Wykonawca usunął zgłoszone zastrzeżenia
  - 2. Wykonawca nie usunął zastrzeżeń .....
- i w związku z tym podjęto następujące ustalenia:

.....  
.....

8. Przedmiot umowy ZOSTAŁ/NIE ZOSTAŁ\* przez Zamawiającego przyjęty.

9. Przedmiot umowy wykonano: \*

- a) w terminie
- b) z ..... dniowym opóźnieniem

Uwagi:

.....  
.....

.....  
Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego  
dokonującego odbioru jakościowego

.....  
Data i podpis Przedstawiciela  
Wykonawcy potwierdzającego odbiór  
jakościowy

Przedmiot umowy został wykonany.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

Podpis Przedstawiciela Wykonawcy:

.....