



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

---

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM  
DLA INWESTYCJI  
pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE  
PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm).

DZP.371.35.2018

Zatwierdził:

**KANCLERZ**

Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
w Warszawie

*dr Maria Hulicka*

Warszawa, dnia 13 lipca 2018 r.



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców**

**CZĘŚĆ PODSTAWOWA**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Podstawy wykluczenia
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowywania ofert
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

**CZĘŚĆ DODATKOWA**

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Rozdział II: Wzór umowy**

**Rozdział III: Formularze oświadczeń Wykonawcy**

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp,

Załącznik nr 1: Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług

Załącznik nr 2: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców.

**Rozdział IV: Formularz Oferty**

Opis Przedmiotu Zamówienia z Załącznikami - Załącznik nr 1 do SIWZ

Program Funkcjonalno-Użytkowy - Załącznik nr 2 do SIWZ

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.



**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5**  
**DZP.371.35.2018**

---

**ROZDZIAŁ I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**



**1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Nazwa (firma): Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa

Adres strony internetowej: [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl)

Jednostka prowadząca postępowanie: Dział Zamówień Publicznych

Godziny urzędowania: od godz. 8.00 do godz. 15.00

**2. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „ustawą”.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **DZP.371.35.2018**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Collegium Medicum UKSW w Warszawie przy ul. Wóycickiego 1/3 - przebudowa budynku 19”.
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej wraz z przedmiarami, kosztorysami, obliczeniami energetycznymi (w tym świadectwem charakterystyki energetycznej zgodnie z rozporządzeniem Dz.U. z 18 marca 2015 r., poz. 376), specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych polegających na odbudowie, rozbudowie i nadbudowie budynku nr 19 znajdującego się na terenie kampusu UKSW przy ul. Wóycickiego 1/3 w Warszawie oraz opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji. Ponadto przedmiotem zamówienia jest również pełnienie nadzoru autorskiego.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 2 do SIWZ.
- 3.4. **Ponadto Zamawiający przekazuje do wykorzystania posiadaną dokumentację:**
  - 3.4.1. Projekt archiwalny budynku nr 19 z roku 1972, - do wglądu w siedzibie Zamawiającego;
  - 3.4.2. projekt koncepcji (Załącznik nr 1 do OPZ),
  - 3.4.3. mapą zasadniczą terenu przy bud. nr 19 (Załącznik nr 2 do OPZ),
  - 3.4.4. Ekspertyzę techniczną „Konstrukcja” dla inwestycji pn.: Ekspertyza konstrukcyjną dla projektu polegającego na modernizacji wraz z rozbudową budynku nr 19, na terenie UKSW przy ul. Wóycickiego 1/3 (Załącznik nr 3 do OPZ).
  - 3.4.5. Wytyczne do technologii. Zestawienie pomieszczeń (Załącznik nr 4 do OPZ)
- 3.5. Zamawiający nie określa czynności dla których jest wymagane zatrudnienie na umowę o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp.:
- 3.6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia. Osobą właściwą do kontaktu dla celów wizji lokalnej ze strony Zamawiającego jest **p. Jan Dąbkowski, tel. 22 561 89 01, e-mail: [j.dabkowski@uksw.edu.pl](mailto:j.dabkowski@uksw.edu.pl)**. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 14:00, po uprzednim uzgodnieniu terminu telefonicznie lub e-mailem.
- 3.7. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia Formularza „Oferta” i określenia w nim ceny netto, podatku VAT, ceny brutto.



- 3.8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda (zgodnie z art. 36b ustawy) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.
- 3.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3.10. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**
- 3.10.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie tożsamym lub podobnym z przedmiotem niniejszego zamówienia podstawowego w wysokości nie większej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego.
- 3.10.2. Zamówienie może zostać udzielone pod warunkiem, że zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na ich zrealizowanie oraz w szczególności, gdy zapotrzebowanie udzielenia zamówienia podyktowane będzie bieżącą działalnością Zamawiającego.
- 3.10.3. Zamówienie może zostać udzielone pod warunkiem, że dotychczasowy wykonawca realizował zamówienie podstawowe w terminie i z najwyższą starannością, zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego, a także że wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, jak również strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania nowego zamówienia.
- 3.11. Zamówienie określone jest numerami CPV:

**Główny:**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowani,

**4. Termin wykonania zamówienia**

- 4.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w terminie **7 miesięcy od daty podpisania umowy** (wykonanie Dokumentacji) + **18 miesięcy** (nadzór autorski) **łącznie 25 miesięcy**.

**5. Warunki udziału w postępowaniu**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:

5.1.1. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

5.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

5.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał w sposób należyty, co najmniej dwie dokumentacje projektowo-kosztorysowe na budowę lub przebudowę, na które zostało wydane pozwolenie na budowę: **budynku o kubaturze min. 8.000m<sup>3</sup>** i **powierzchni min. 2000m<sup>2</sup>** wraz z projektami wykończenia wnętrza, wyposażenia, przyłączami, dróg dojazdowych i zagospodarowaniem terenu.

- 5.1.4. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, tj. zespołem projektowym w skład, którego wchodzi:

5.1.4.1. **Kierownik zespołu projektowego** posiadający:

- od co najmniej pięciu (5) lat uprawnień budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie tj. uprawnień budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnień budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
- doświadczenie zawodowe polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej dwóch projektów** w swojej specjalności obejmujących, budowę lub przebudowę budynków, na które zostało wydane pozwolenie na budynku o kubaturze



min. 8.000m<sup>3</sup> i powierzchni min. 2000m<sup>2</sup> wraz z projektami wykończenia wnętrz, wyposażenia, przyłączami, dróg dojazdowych i zagospodarowaniem terenu.

5.1.4.2. Projektanta uprawnionego bez ograniczeń w **branży konstrukcyjno-budowlanej** posiadającego:

- od co najmniej pięciu (5) lat uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
- doświadczenie zawodowe tj. polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej dwóch projektów** w swojej specjalności obejmujących budowę lub przebudowę, budynku o kubaturze min. 8.000m<sup>3</sup> i powierzchni min. 2000m<sup>2</sup>.

5.1.4.3. Projektanta z uprawnieniami budowlanymi w **branży inżynierskiej drogowej** posiadającego:

- od co najmniej pięciu (5) lat uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
- doświadczenie zawodowe polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej dwóch projektów** w swojej specjalności obejmujących opracowanie projektu dróg, parkingów lub ciągów komunikacyjnych.

Zamawiający dopuszcza łączenia wskazanych wyżej funkcji dla projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej oraz projektanta branży inżynierskiej drogowej pod warunkiem, że wskazana osoba posiada uprawnienia i doświadczenie dla łączonych funkcji.

5.1.4.4. Projektanta z uprawnieniami budowlanymi w **branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** posiadającego:

- od co najmniej pięciu (5) lat uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności **instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
- doświadczenie zawodowe tj. polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej dwóch projektów** w swojej specjalności obejmujących budowę lub przebudowę, budynku o kubaturze min. 8.000m<sup>3</sup> i powierzchni min. 2000m<sup>2</sup>.

5.1.4.5. Projektanta z uprawnieniami budowlanymi w **branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** posiadającego:

- od co najmniej pięciu (5) lat uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),
- doświadczenie zawodowe polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej dwóch projektów** w swojej specjalności obejmujących budowę lub przebudowę, budynku o kubaturze min. 8.000m<sup>3</sup> i powierzchni min. 2000m<sup>2</sup>.

5.1.4.6. Projektanta z uprawnieniami budowlanymi w **branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** posiadającego:

- od co najmniej pięciu (5) lat uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub



odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów),

- doświadczenie zawodowe polegające na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **co najmniej dwóch projektów** w swojej specjalności obejmujących budowę lub przebudowę, budynku o kubaturze min. 8.000m<sup>3</sup> i powierzchni min. 2000m<sup>2</sup>.

Zamawiający dopuszcza łączenie wskazanych wyżej funkcji dla projektanta w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych i branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych pod warunkiem, że wskazana osoba posiada uprawnienia i doświadczenie dla łączonych funkcji.

- 5.2. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane (Dz. U. 2017 poz. 1332 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).
- 5.3. W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r., poz. 1725 z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:
- 1) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
  - 2) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.
- 5.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.5. W przypadku, gdy wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków będą określone w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonych w Tabeli A Kursów Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej Tabeli A Kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania.
- 5.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,



w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 5.8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
- 5.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.6. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5.11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się
  1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.

## 6. Podstawy wykluczenia

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Wykonawca może zostać wykluczony, o ile podstawy wykluczenia wystąpiły w okresach czasu określonych w art. 24 ust. 7 ustawy. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
- 6.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

- 6.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia





- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć **wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp) i spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1. SIWZ, wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale III SIWZ.
  - 7.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie własne, składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 7.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu udowodnienia Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zamieszcza w oświadczeniu własnym informacje o tych podmiotach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
  - 7.1.4. Wykonawca załącza wraz z ofertą zobowiązanie w formie pisemnej podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji swoje zasoby na potrzeby realizacji zamówienia. Ponadto, gdy ze zobowiązania to nie wynika, Zamawiający żąda przedłożenia przez ten podmiot dokumentu lub dokumentów, które określają w szczególności:
    - 7.1.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - 7.1.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - 7.1.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (wzór oświadczenia w Rozdziale III SIWZ);
    - 7.1.4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.2. Oświadczenie o grupie kapitałowej
  - 7.2.1. Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 7.2.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt. 7.2.1. składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7.3. **Dokumenty jakie będą żądane od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.**
  - 7.3.1. Zamawiający przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 7.3.2. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia



wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.3.3. Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, **następujących dokumentów:**

7.3.3.1. **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich, wartości, przedmiotu (w tym kubatury) daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

7.3.3.2. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7.4. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126), w szczególności:

7.4.1. oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale,

7.4.2. dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.4.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.5. Pełnomocnictwa:

7.5.1. jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, należy dołączyć do oferty.

7.5.2. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika np. z dokumentu rejestrowego dostępnego na wskazanej przez Wykonawcę w ofercie stronie internetowej, należy dołączyć do oferty.

7.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

8.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia inne niż oferta oraz dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, przekazywane są przez osoby upoważnione w jeden ze wskazanych niżej sposobów:



- 8.1.1. **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe na adres: Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, Sekretariat Kanclerza (pokój nr 32), ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa,
- 8.1.2. **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – na adres: [a.druzinska@uksw.edu.pl](mailto:a.druzinska@uksw.edu.pl)
- 8.1.3. **osobiście**
- 8.2. Osoba wyznaczona do prowadzenia sprawy: Agnieszka Druzińska
- 9. Wymagania dotyczące wadium**
- 9.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
- 10. Termin związania ofertą**
- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 11. Opis sposobu przygotowywania ofert**
- 11.1. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.3. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty Rozdział IV SIWZ lub innym formularzu zawierającym oświadczenia zawarte w tym Formularzu.
- 11.4. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, powinny być złożone w sposób i formie wskazanej w pkt. 7.4. oraz 11.10. SIWZ.
- 11.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
- 11.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 11.7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 11.8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.10. Upoważnienie do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, które Zamawiający ze strony KRS i CEIDG pobierze samodzielnie. Jeżeli upoważnienie nie wynika z tych dokumentów Wykonawca załącza pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do których wykonywania pełnomocnik jest upoważniony. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
- 11.11. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.12. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

- 11.13. Oferta powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

UNIwersYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

UL. DEWAJTIS 5, 01-815 WARSZAWA

OFERTA NA:

WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM  
DLA INWESTYCJI

pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE  
PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19

Znak sprawy: DZP.371.35.2018

NIE OTWIERAĆ PRZED: .....lipca 2018 r. GODZ. 10.30

Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej).

- 11.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak powyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 11.15 Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę. Zaleca się, aby ww. informacje były oznaczone klauzulą: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i załączone jako odrębna część do oferty.

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty powinny być złożone w terminie **do dnia 23 lipca 2018 r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Sekretariat Kanclerza UKSW (pokój nr 32).
- 12.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 12.3. Oferty zostaną otwarte **w dniu do dnia 23 lipca 2018 r., o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Stary Gmach, pokój nr 12a.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.dzp.uksw.edu.pl](http://www.dzp.uksw.edu.pl) informacje dotyczące:
- 12.5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 12.5.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 12.5.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



**13. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 13.1. **Cena - jest ceną ryczałtową**, powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 13.2. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych.
- 13.3. **Oferowana cena powinna obejmować również pełnienie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego w czasie robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu.**
- 13.4. Wykonawca naliczy odpowiednią stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub posiadaną indywidualną interpretacją. Wynagrodzenie dla Wykonawców mających siedzibę i stałe miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ustala się bez wartości dodanej, tj. w kwocie netto (art. 28 b ustawy o podatku od towarów i usług – opodatkowanie po stronie nabywcy towaru).
- 13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.6. Cena jest ceną ryczałtową.
- 13.7. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 13.8. Cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym oraz Formularzach cenowych

**14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

14.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1) Cena  | - waga kryterium 60% |
| 2) Doświadczenie kierownika zespołu projektowego | - waga kryterium 40% |

**Sposób oceny ofert**

14.1.1. W kryterium CENA /C/ największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną (brutto):

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów } C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie:  $C_{\text{bad}}$  - cena brutto podana w ofercie

$C_{\min}$  - cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert

14.1.2. w kryterium DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA ZESPOŁU PROJEKTOWEGO /D/ - waga kryterium 40%

Zamawiający oceni doświadczenie osoby która będzie brała udział w realizacji zamówienia oraz będzie pełnić funkcję kierownika zespołu projektowego, spełniającej warunek określony w pkt. 5 SIWZ.

5.1.3.1 **Punktacji podlegać będzie ilość wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, dokumentacji projektowo-kosztorysowych obejmujących budowę lub przebudowę:**

- budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m<sup>2</sup>,

**przy realizacji których osoba ta pełniła obowiązki Kierownika zespołu projektowego.**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

Ilość dokumentacji	Ilość punktów
1	4
2	8
3	16
4	24
5	32
powyżej 5	40

Wykonawca składając ofertę, powyższe dane **zobowiązany jest podać w Formularzu Oferty.**

**Ocenie będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu Oferty  
(NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU).**

**UWAGA:**

1. Do oceny kryterium DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA ZESPOŁU PROJEKTOWEGO należy podać jedną osobę, która będzie brała udział w realizacji zamówienia oraz będzie pełnić funkcję Kierownika zespołu projektowego.
2. Nie dopuszcza się wskazania kilku Kierowników zespołu projektowego i zsumowania ich doświadczenia w celu uzyskania większej ilości punktów, w takim przypadku zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.
3. W przypadku niewskazania Kierownika zespołu projektowego (niepodania personaliów) zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.
4. Osoba wskazana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty będzie wpisana do umowy. Osoba ta będzie musiała wykonywać przewidziane dla niej czynności osobiście. Nie dopuszcza się możliwości zmiany tej osoby za wyjątkiem sytuacji opisanych we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
5. W przypadku niewskazania doświadczenia w wykonywaniu Dokumentacji projektowo-kosztorysowych (niewypełnienia tabeli w Formularzu Oferty) Zamawiający przyjmie, iż Kierownik zespołu projektowego nie posiada doświadczenia i przyzna 0 punktów za to kryterium.
6. Dodatkowo Zamawiający nie uwzględni w punktacji danej wykazanej Dokumentacji projektowo-kosztorysowych przy ocenie doświadczenia Kierownika zespołu projektowego, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do właściwej oceny doświadczenia Kierownika zespołu projektowego (niewypełnienie lub niewłaściwe wypełnienie poszczególnych części tabeli w Formularzu ofertowym).

**1 punkt = 1%**

Obliczenia według powyższych wzorów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów we wszystkich powyższych kryteriach łącznie.

- 14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z udziału w postępowaniu, którego oferta nie podlega odrzuceniu i uzyskała największą liczbę punktów.
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 14.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę



wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

14.3.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

14.3.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

14.3.4. unieważnieniu postępowania.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

15.1. Do obowiązków Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, należy:

15.1.1. wyznaczenie osób reprezentujących strony umowy (wraz z przedstawieniem ewentualnych pełnomocnictw);

15.1.2. wskazanie osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.

15.1.3. wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy Pzp.

15.1.4. Przedstawienie kopii uprawnień budowlanych osób, o których mowa w pkt. 5 SIWZ.

15.2. Niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt 15.1.3. i 15.1.4. oznacza, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

16.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% ceny całkowitej podanej w ofercie** według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Zachodni WBK 87 1090 2851 0000 0001 2031 4629 z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr ... .DZP.372.2018”**.

16.4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w trybie art. 151 ustawy Pzp, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

17.1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;

17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego;

17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia;



- 17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na piśmie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 ustawy Pzp.
- 17.9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

#### CZĘŚĆ DODATKOWA

#### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie jest ks. dr hab. Maciej Bała, prof. UKSW, kontakt: [iod@uksw.edu.pl](mailto:iod@uksw.edu.pl); adres: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM DLA INWESTYCJI pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19, DZP.371.35.2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;





- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5**  
**DZP.371.35.2018**

---

**ROZDZIAŁ II**  
**WZÓR UMOWY**



UMOWA NR DZP.372.....2018<sup>1</sup> - wzór

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

**Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,**

siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, REGON: 000001956, NIP: 525-00-12-946

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym;**

a

.....

Umowa niniejsza, zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego oferty z dnia ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą „Prawo zamówień publicznych”.

**Znak sprawy: DZP.371.35.2018.**

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie opracowań projektowych i kosztorysowanych obejmujących części wymienione w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z programem funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy dla Zadania Inwestycyjnego pn.: **Collegium Medicum Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie** przy ul. Wóycickiego 1/3, 01-938 Warszawa., zwanych dalej „Dokumentacją”.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji prac budowlanych na podstawie opracowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia stanowi również przedmiot umowy.
3. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Do obowiązków Wykonawcy należą następujące czynności:
  - 1) uzyskanie na własny koszt i własnym staraniem materiałów wyjściowych do projektowania,
  - 2) opracowanie Dokumentacji w sposób zgodny z wymogami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ustawy Prawo Budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, aktami wykonawczymi do tych ustaw, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz wymogami SIWZ, poprzez wykonanie:
    - a) Wielobranżowego projektu budowlanego dla obiektu zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.) wraz z projektem zagospodarowania terenu oraz przyłączy do istniejących sieci wraz z wymaganymi przepisami prawa zatwierdzeniami, opiniami i

---

<sup>1</sup> Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania zapisów Istotnych postanowień.



uzgodnieniami oraz obliczeniami energetycznymi, w tym świadectwem charakterystyki energetycznej zgodnie z ustawą o charakterystyce energetycznej budynków z dnia 29 sierpnia 2014 r.

- b) Wielobranżowego projektu wykonawczego dla obiektu wraz z projektem zagospodarowania terenu oraz przyłączy do istniejących sieci wraz z wymaganymi przepisami prawa zatwierdzeniami, opiniami i uzgodnieniami.
  - c) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót dla robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
  - d) Przedmiarów robót; kosztorysów inwestorskich zgodnie z zasadami rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
  - e) Opracowanie ramowego harmonogramu budowy.
  - f) Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego określającej warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikającej z przeznaczenia obiektu, określającej m.in. plany ewakuacyjne, oddzielnie dla każdej kondygnacji, wraz z naniesieniem kierunków ewakuacji do najbliższych drzwi ewakuacyjnych, rozmieszczenia sprzętu gaśniczego, miejsca umieszczenia telefonu alarmowego, zasad postępowania na wypadek pożaru oraz wykaz telefonów alarmowych etc.
  - g) optymalizacji kosztowo-projektowej opracowanej Dokumentacji na żądanie Zamawiającego w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych w celu usprawnienia późniejszego procesu budowy, obniżenia kosztów realizacji, czy kosztów późniejszej eksploatacji, lub też zmniejszenia energochłonności lub obszaru oddziaływania obiektu. Rozwiązanie optymalizacyjne nie może naruszać ustaleń prawa miejscowego oraz obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych oraz innych regulacji. Wykonawca po opracowaniu tej optymalizacji i jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokona aktualizacji Dokumentacji wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi.
  - h) Informacji BIOZ.
- 3) Złożenie do właściwego organu projektu budowlanego wraz z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę, na podstawie pełnomocnictwa przekazanego przez Zamawiającego.
  - 4) świadczenie nadzoru autorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
3. Zamawiający zobowiązany jest przekazać na żądanie Wykonawcy wszelkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, o ile istnieje możliwość ich wydania.
  4. Przekazywana Dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji. Dokumentacja posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu tych wymagań, podpisane przez projektantów, autorów projektu.
  5. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
  6. Zamawiający wymaga, by Dokumentacja określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów i urządzeń w sposób zgodny z ustawą Pzp.
  7. Dokumentacja musi w szczególności spełniać warunki określone w ustawie Pzp przewidziane dla opisu przedmiotu zamówienia oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie określenia szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202, poz.



- 2072), natomiast opracowane kosztorysy muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
8. Wykonawca uwzględni w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności:
    - 1) opíše roboty budowlane w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji;
    - 2) nie opíše wymagań przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” oraz określi warunki równoważności; przy czym obligeuje się, aby Wykonawca przy ustalaniu parametrów technicznych wyrobu nie może doprowadzić do sytuacji spełniania tych parametrów przez wyrób jednego producenta bądź dostawcy.
    - 3) każdorazowo w przypadku opisywania rozwiązań projektowych przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub innych systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wskaże, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz określi parametry techniczne w tabeli równoważności;
    - 4) adekwatnie do przedmiotu zamówienia na roboty budowlane określi wymagania dla tych robót tak, aby Zadanie Inwestycyjne było dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniało dostępność dla osób niepełnosprawnych.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w postępowaniu na wybór wykonawcy robót poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania w trakcie trwania postępowania, w terminie **3 dni roboczych**.
  10. Wykonawca w ramach Umowy dokona dwukrotnej aktualizacji nie częściej niż co 6 miesięcy kosztorysów, na pisemny wniosek Zamawiającego.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania ramowego harmonogramu budowy w ramach Dokumentacji z zastrzeżeniem, że Zamawiający ustali z Wykonawcą początkowy dzień harmonogramu.

### § 3

1. **Wykonawca przyjmuje jako ostateczne i nieprzekraczalne terminy** dla wykonania Dokumentacji określone przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 i **nie może przekroczyć terminu 7 miesięcy od daty podpisania umowy**.
2. Zamawiający określa terminy maksymalne realizacji prac projektowych w następujący sposób (terminy liczone od daty podpisania umowy):
  - 1) **do 3 miesięcy wykonanie projektu budowlanego** w zakresie opisanym w § 2, ust. 2, pkt 2), p.p. a),h) projektu zagospodarowania terenu, informacji BIOZ wraz z uzgodnieniami, wykonanie projektów przyłączy do istniejących sieci wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i zgłoszeniami. Podpisanie **Protokołu Odbioru Dokumentacji** (Załącznik nr 2 do umowy);
  - 2) **do 4 miesięcy** uzyskanie pozwolenia na budowę,
  - 3) **do 7 miesięcy wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego** w zakresie opisanym w § 2, ust. 2, pkt 2), p.p. b-g), podpisanie **Protokołu Odbioru Dokumentacji** (Załącznik nr 2 do umowy);
  - 4) **do 1 miesiąca** po zakończeniu czynności opisanych w § 1, ust. 1, pkt 2, poprzez podpisanie **Protokołu Wykonania Przedmiotu Umowy** (Załącznik nr 4 do umowy).
3. Terminy wykonania zamieszczone w umowie są terminami przekazania opracowań projektowych do odbioru przez Zamawiającego.



4. Terminy, o których mowa w ust. 2, obejmują czas przeznaczony na uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów szczególnych.
5. Zamawiający upoważni Wykonawcę do reprezentowania go jako Inwestora przed organem administracji w postępowaniu o uzyskanie pozwolenia na budowę.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Dokumentację oraz sporządzone dla potrzeb inwestycji opracowania:
  - 1) projekt budowlany wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę - w 4 egz. w formie papierowej oraz w 2 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf, dwg., xls., doc oddzielne pliki dla każdego opracowania,) z tym, że 2 egzemplarze w formie papierowej + 1 egzemplarz w formie elektronicznej (format: pdf, oddzielne pliki dla każdego opracowania) zostaną dostarczone Zamawiającemu przed wystąpieniem Wykonawcy z wnioskiem o pozwolenie na budowę - celem zatwierdzenia przez zamawiającego projektu budowlanego,
  - 2) min. 2 wizualizacje budynku wraz z elementami zagospodarowania terenu - 2 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf, jpg),
  - 3) projekty wykonawcze w 5 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf., dwg., xls., doc., oddzielne pliki dla każdego opracowania),
  - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż - w 5 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf., xls., doc. oddzielne pliki dla każdego opracowania),
  - 5) kosztorysy sporządzone metodą uproszczoną dla każdej z branż - w 2 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf. i ath., oddzielne pliki dla każdego opracowania),
  - 6) przedmiary robót dla każdej z branż - w 2 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: pdf. ath., oddzielne pliki dla każdego opracowania),
  - 7) WKI (Wartość Kosztorysowa Inwestycji) dla całości inwestycji - w 2 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na płycie CD (format: xls, .pdf.)

#### § 4

1. Po doręczeniu przez Wykonawcę Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz § 3 ust. 6 niniejszej umowy lub jej części, Zamawiający przystąpi do jej oceny, którą zakończy w terminie do dziesięciu dni roboczych od dnia jej doręczenia.

Po dokonanej ocenie Zamawiający może:

  - 1) zgłosić zastrzeżenia na piśmie i wskazać Wykonawcy termin do ich usunięcia lub
  - 2) zwrócić Dokumentację lub jej część z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru lub
  - 3) odebrać Dokumentację lub jej część bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad istotnych w Dokumentacji lub jej części, których usunięcia Wykonawca odmówił w terminie wyznaczonym w tym celu, termin odbioru, o którym mowa w ust. 1, ulega zawieszeniu, a Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin odbioru potrzebny do weryfikacji Dokumentacji przez niezależnego eksperta.
3. W przypadku otrzymania ekspertyzy potwierdzającej istnienie wad, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może:
  - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy dodatkowy, odpowiedni dla obu Stron termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie ustalonego terminu od umowy odstąpi;
  - 2) powierzyć usunięcie tych wad innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko dotychczasowego Wykonawcy;
  - 3) jeżeli wady są nieistotne, nie żądając usunięcia wad – obniżyć wynagrodzenie za wykonanie Dokumentacji lub jej części, której wady dotyczą. To samo dotyczy przypadku, gdy Wykonawca



nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, niepoprawiona w terminie część Dokumentacji nie będzie podlegała końcowej wycenie;

- 4) odstąpić od umowy, jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają wykorzystanie Dokumentacji do realizacji.
4. Dokumentem potwierdzającym dokonanie ostatecznego odbioru Dokumentacji będzie Protokół odbioru Dokumentacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2**.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 4, będzie stanowił podstawę wystawienia faktury, obejmującej wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1) umowy.

#### § 5

1. W razie wątpliwości co do zakresu wykonania poszczególnych części Dokumentacji, rozstrzygający jest Opis przedmiotu zamówienia oraz pisemne uzgodnienia na naradach koordynacyjnych, akceptowane i skierowane do realizacji przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do wydania materiałów i wytycznych projektowych określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, niezbędne do wykonania dokumentacji, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
4. Wykonawca w osobach uprawnionych projektantów wykona Dokumentację w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie oraz będzie zobowiązany do:
  - 1) udzielania wyjaśnień dotyczących Dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań projektowych przez uprawnionych projektantów branżowych, koordynacji z projektantami poszczególnych branż,
  - 2) dokonywania uzgodnień przewidzianych w niniejszej umowie z Kierownikiem projektu, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy.
  - 3) informowania Kierownika projektu, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
  - 4) przestrzegania praw patentowych, licencji i praw autorskich.

#### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie nie wyższe niż:.....(słownie złotych:.....), powiększone o 23 % podatek VAT w wysokości: ..... zł (słownie złotych: .....), co stanowi łącznie kwotę: ..... **zł brutto** (słownie złotych: .....).
2. Na kwotę wynagrodzenia umownego składają się następujące elementy:
  - 1) kwota ryczałtowa za Dokumentację wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę w kwocie: ..... **zł netto** (słownie złotych: .....), powiększone o 23 % podatek VAT w wysokości: ..... zł (słownie złotych: .....), co stanowi łącznie kwotę: ..... **brutto** (słownie złotych: .....) w tym:
    - a. 30% kwoty płatne na podstawie podpisanego przez obie Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Dokumentacji w zakresie określonym w § 3, ust. 2, pkt 1,
    - b. 10% kwoty płatne po uzyskaniu pozwolenia na budowę,
    - c. 60% kwoty płatne na podstawie podpisanego przez obie Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Dokumentacji w zakresie określonym w § 3, ust. 2, pkt 3.
  - 2) kwota za pełnienie czynności nadzoru autorskiego (78 pobytów), która nie przekroczy wartości: ..... **zł netto** (słownie złotych: .....), powiększone o 23 % podatek VAT w wysokości: ..... zł (słownie złotych: .....), co stanowi łącznie kwotę: ..... **zł brutto** (słownie złotych: .....):
    - a) wartość jednego pobytu na terenie budowy w ramach nadzoru autorskiego wynosi: ..... **zł netto** (słownie złotych: .....), powiększone o 23 % podatek VAT w wysokości: ..... zł (słownie złotych: .....), co stanowi łącznie kwotę: ..... **zł brutto** (słownie złotych: .....)
3. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie swojej Oferty wszelkie koszty wynikające z wymagań niniejszej umowy, na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.



4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie podlega waloryzacji, a zmiana wynagrodzenia jest możliwa jedynie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT oraz w sytuacjach określonych niniejszą umową.
5. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, nowa stawka podatku VAT zostanie wprowadzona aneksem do umowy. Faktury wystawione przez Wykonawcę po zmianie treści umowy w tym zakresie będą obejmowały wyłącznie niezafakturowaną część wynagrodzenia netto z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 21 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
7. Zapłata należności z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przez Zamawiającego w złotych polskich przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Opóźnienie płatności przekraczające 30 dni od chwili upływu okresu podanego w ust. 7, będzie uprawniało Wykonawcę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, niezależnie od tego Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.

#### § 7

1. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego.
2. Zamawiający wymaga, aby biuro projektowe zagwarantowało udział w pracach projektowych i dokonywania uzgodnień projektów w zakresie spełnienia wymaganych parametrów technicznych dla poszczególnych pomieszczeń laboratoryjnych przez ekspertów/technologów w danej dziedzinie.
3. Zamawiający wyznacza Kierownika projektu w osobie ..... (adres e-mail: ..... tel. ....), który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją niniejszej umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Kierownik projektu może powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym powinien uprzednio powiadomić na piśmie Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni roboczych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby wskazanej w ust. 3. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
5. Wykonawca będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego; skieruje do wykonania przedmiotu niniejszej umowy osoby posiadające niezbędne kwalifikacje w zakresie projektowania zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie. Wykaz osób skierowanych ze strony Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej umowy.
6. Wykonawca odpowiada za dobór osób do realizacji zamówienia posiadających wymagane kwalifikacje oraz za jakość i terminowość ich prac tak, jak za działania własne.
7. W uzasadnionych przypadkach niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca może przedłożyć Kierownikowi projektu, o którym mowa w ust. 3, propozycję zmiany osoby, wskazanej w Załączniku nr 6 do umowy, wraz z uzasadnieniem, nie później niż na 5 dni przed planowaną zmianą. Nowa osoba musi mieć kwalifikacje nie gorsze niż osoba, którą zastępuje.
8. Kierownik projektu zaopiniuje zmianę, o której mowa w ust. 7, w terminie do 5 dni pod warunkiem otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.
9. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 7, bez akceptacji Kierownika projektu może stanowić podstawę odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
10. Wykonawca wyznacza Koordynatora w osobie ..... (adres e-mail: ..... tel. ....), który jest upoważniony w imieniu Wykonawcy do nadzorowania i zarządzania realizacją niniejszej umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.

#### § 8

1. Kontakty pomiędzy Kierownikiem projektu i Wykonawcą odbywać się będą w terminach i miejscach ustalonych przez Stronę umowy. Wszystkie ustalenia dokonywane będą w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.





2. Wykonawca zagwarantuje Kierownikowi projektu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych na naradach koordynacyjnych, które będą się odbywały cyklicznie co dwa tygodnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia bądź zmniejszenia częstotliwości narad. Wykonawca zapewni udział w naradach koordynacyjnych projektantów poszczególnych branż projektowych.
3. Ponadto Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd do Dokumentacji na etapie jej opracowywania, poprzez zastosowanie platformy webowej (online), zabezpieczonej przed nieautoryzowanym dostępem, zapewniając następujące funkcjonalności:
  - 1) wyświetlanie treści dokumentów i rysunków bezpośrednio w przeglądarce internetowej;
  - 2) aktualizacja zmian w projekcie co najmniej raz na dobę oraz przy przedstawianiu poprawek do akceptacji;
  - 3) możliwość przeglądu wprowadzanych zmian i dostęp do historycznych wersji dokumentów i rysunków;
  - 4) możliwość eksportu plików w formacie DXF;
  - 5) zapewnienie dostępu do danych na platformie webowej na etapie realizacji Zadania Inwestycyjnego;
  - 6) zapewnienie aktualizacji danych na etapie projektowania oraz realizacji Zadania Inwestycyjnego.
4. Wykonawca będzie informować na bieżąco w formie pisemnego raportu, nie rzadziej niż raz w tygodniu, o postępie i zaawansowaniu prac przy opracowaniu Dokumentacji oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi muszą być brane pod uwagę przez projektantów. Ostateczne decyzje należą do Zamawiającego, chyba że są niezgodne z przepisami prawa lub technicznie niemożliwe do realizacji, a zastrzeżenia do tych decyzji Wykonawca składa na piśmie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania w formie pisemnej Kierownikowi projektu, istotnych dla całości opracowania rozwiązań projektowo-materiałowych do akceptacji. Zamawiający wyrazi opinię na piśmie do zaproponowanych rozwiązań w terminie do 10 dni roboczych od daty złożenia przez Wykonawcę, wraz z podaniem uzasadnienia.
7. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać akceptację każdego etapu projektu przez Zamawiającego.

#### § 9

1. Zamawiający ma prawo polecić w formie pisemnej wprowadzenie następujących zmian:
  - 1) pominięcie któregoś z opracowań projektowych lub jego elementów;
  - 2) zmianę kolejności i terminów wykonania opracowań projektowych lub ich elementów;
  - 3) wykonanie zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów, jeżeli w opracowaniu znalazły się rozwiązania uprzednio niezgodnione lub projektowo nieuzasadnione oraz pisemnie je uzasadnić, a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1 do Dokumentacji, bez polecenia Kierownika projektu. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia lub zgody Kierownika projektu stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

#### § 10

1. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 umowy, będzie wymagało wydłużenia terminu wykonania którejkolwiek z części Dokumentacji, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu, w ciągu 3 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
  - 1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany;
  - 2) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje zobowiązań umownych.



2. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 umowy, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania, to na wniosek Kierownika projektu Strony umowy ustalą nowe terminy wykonania którejkolwiek z części Dokumentacji.
3. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem niewywiązania się ze zobowiązań umownych lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
4. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1, Kierownik projektu sprawdzi w terminie do 5 dni jej zgodność z wymaganiami polecenia zmiany oraz warunkami umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to w tym terminie zaakceptuje zmianę.
5. Po zaakceptowaniu zmiany przez Kierownika projektu, do czasu podpisania aneksu zawierającego skutki wprowadzonej zmiany, Wykonawca wstrzyma się z realizacją zmiany wprowadzonej przez Kierownika projektu.
6. Wykonawca może wystąpić do Kierownika projektu o przedłużenie okresu realizacji umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych nie może być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
  - 1) siły wyższej;
  - 2) dłuższego niż wynikający z obowiązywania przepisów czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy, przez co Strony rozumieją prowadzenie postępowania administracyjnego z przekroczeniem terminów ustawowych.
7. Po otrzymaniu uzasadnienia, o którym mowa w ust. 6, Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 3 dni jego zgodność z warunkami umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji umowy, które zostanie potwierdzone aneksem do umowy.

## § 11

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Odbiór końcowy i odbiór po upływie terminu rękopisami i gwarancji opracowań projektowych dokonywany będzie z uwzględnieniem zasad określonych w umowie.
3. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznawać się będzie za autorów tej dokumentacji, zachowają oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z uwzględnieniem postanowień umowy.
4. Wraz z zapłatą wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru Dokumentacji lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem umowy oraz wszystkich egzemplarzy ww. opracowań na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności w zakresie:
  - 1) używania Dokumentacji do realizacji zadania Inwestycyjnego, określonego w § 1 umowy;
  - 2) wykorzystania w całości lub części oraz dokonywania zmian z zachowaniem praw autorskich osobistych;
  - 3) utrwalania i zwielokrotnienia Dokumentacji – wytwarzania określoną techniką kolejnych egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 4) publicznego udostępniania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji,
  - 5) wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu;
  - 6) wykorzystywania w jakichkolwiek celach Zamawiającego związanych z Zadaniem Inwestycyjnym, w szczególności: postępowania przetargowego, w celach związanych z realizacją budowy, promocji obiektów czy sprzedaży inwestycji;



- 7) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
  - 8) umieszczenia i wykorzystywania we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
  - 9) wprowadzania do Internetu, mediów społecznościowych, pamięci komputera, umieszczeniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
  - 10) sporządzenia wersji obcojęzycznych;
  - 11) wykorzystania w utworach multimedialnych;
  - 12) wyświetlania, reprodukcji publicznej, marketingu przez Internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji;
  - 13) marketingu w kraju i za granicą;
  - 14) nadawania za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawania poprzez satelitę;
  - 15) dokonywania opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek przedmiotu umowy powstałych w ramach realizacji umowy z wykonawcą prac budowlanych, umowy z projektantem oraz korzystania i rozporządzania tak zmienionym przedmiotem umowy.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu prawo do wykonywania zależnych praw autorskich, do Dokumentacji z zachowaniem prawno-autorskiej ochrony projektu budowlanego, wynikającej z przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie wnioskowanych przez Zamawiającego zmian w Dokumentacji na każdym etapie projektowania oraz wyraża zgodę na wprowadzenie zmian przez Zamawiającego po zakończeniu etapu projektowania, przenosząc na Zamawiającego autorskie prawa zależne. Prawo zależne obejmować będzie prawo do opracowania utworu, tj. modyfikowania, dokonywania tłumaczenia, dokonywania adaptacji, przeróbek, tworzenia projektów na podstawie utworu oraz do korzystania i rozporządzania z powstałych opracowań, wyłącznie za zgodą autora/autorów oraz z zastrzeżeniem, iż każde opracowanie utworu zostanie powierzone autorowi/autorom utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego. Dokonywanie zmian przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną nie może naruszać autorskich praw osobistych. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu za opracowanie dokumentacji projektowej.
  7. Dokumentacja jest chroniona prawem autorskim, co oznacza między innymi, że zmieniony w stosunku do niej sposób realizacji robót budowlanych, o ile nastąpił bez zgody Wykonawcy, zwalnia Wykonawcę z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi oraz że Zamawiający nie może wykorzystać Dokumentacji do realizowania innego Zadania Inwestycyjnego niż wskazane w § 1 niniejszej umowy.
  8. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z utworów przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych lub przenieść autorskie prawa majątkowe do utworów na osoby trzecie.
  9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z utworu nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca:
    - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
    - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.



10. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Zamawiający nabywa wszelkie prawa wynikające z wcześniej odebranych etapów, w tym majątkowe prawa autorskie w zakresie wynikającym z umowy, zaś Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia jedynie za wykonane i odebrane świadczenia.
11. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych, ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających ich autora.

#### § 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonaną Dokumentację na okres 36 miesięcy, liczony od daty podpisania Protokołu Wykonania Przedmiotu Umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w Dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
  - 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub
  - 2) z zaniedbania Wykonawcy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu określonego w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w Dokumentacji przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w Dokumentacji, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. Koszty usuwania wad poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę, który zobowiązuje się do zapłaty należności z tego tytułu w terminie do 30 dni od wezwania Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dzieła, o których mowa w ust. 2, natomiast za wady obiektu wykonanego na podstawie jego projektu ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych w art. 471 k.c.
6. Termin rękojmi biegnie od dnia odebrania bez zastrzeżeń wszystkich części Dokumentacji do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego Zadanie Inwestycyjne, jednak nie dłużej niż trzy lata.

#### § 13

1. Wykonawca posiada polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym wykonywanie niniejszej umowy o wartości minimum **1 000.000 zł** (słownie złotych: jeden milion 00/100).
2. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w Dokumentacji, wykonanej przez Wykonawcę. Powyższe ryzyko Wykonawca może objąć zakresem polisy ubezpieczeniowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w § 12 ust. 6 umowy, do utrzymania ciągłości umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek), z zastrzeżeniem § 12 ust. 6 umowy. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej.
4. Wykonawca przedłoży umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a na każde pisemne wezwanie Kierownika projektu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (dotyczy okresu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę).

#### § 14

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej Dokumentacji na żądanie Zamawiającego w zakresie wynikającym z art. 20 i 21 ustawy Prawo budowlane.



2. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) wprowadzania w Dokumentacji w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 umowy wszelkich zmian, jeżeli wynikają one z wad opracowań przygotowanych przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje, a w przypadku, gdy zmiany te muszą być poprzedzone uzyskaniem zmiany pozwolenia na budowę, przygotowuje dokumenty niezbędne do wystąpienia o tę zmianę;
  - 2) czuwania w toku realizacji budowy nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i przyjętymi w niej normami;
  - 3) uzupełniania w ramach rękopisów Dokumentacji w zakresie związanym z ewentualnymi brakami wcześniej wykonanych jej części oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
  - 4) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji. Wykonawca nie ma uprawnienia na dokonanie tych zmian bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Określa się wstępną liczbę pobyty dla pełnienia nadzoru autorskiego nad zakresem rzeczowym ujętym w § 1 ust. 2 w wymiarze jednego pobytu na tydzień przez okres realizacji robót budowlanych wynikający z zakresu objętego projektem, lecz nie dłuższy niż 18 miesięcy realizacji robót budowlanych do momentu uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Przy zakładanym czasie realizacji prac budowlanych wynoszących około 18 miesięcy, liczbę pobyty ustala się na nie więcej niż 78 pobyty.
4. Za pobyty na budowie przedstawiciela Wykonawcy w sprawach uzupełniania braków Dokumentacji i usuwania jej wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Strony zgodnie stwierdzają, że okoliczności te nie są w rozumieniu tej umowy i ustawy Prawo budowlane nadzorami autorskimi.
5. Za pobyty na budowie uznawać się będzie także uczestniczenie w naradach roboczych organizowanych przez Zamawiającego oraz inne prace wykonywane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego lub przekazywane w formie elektronicznej zaakceptowane przez Zamawiającego, związane z wykonywaniem robót budowlanych.
6. Wykonawca zapewni obecność projektantów wszystkich branż na każdym spotkaniu koordynacyjnym na każdym etapie realizacji Zadania Inwestycyjnego, pod warunkiem poinformowania przez Zamawiającego o terminie spotkania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający nie dopuszcza nieobecności projektantów. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza obecność projektanta za pośrednictwem telekonferencji, pod warunkiem, że sytuacja taka wystąpi jednorazowo (nie obejmie dwóch lub więcej następujących po sobie spotkań), jednakże to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia odpowiedniego rozwiązania technicznego, infrastruktury i urządzeń.
7. Wprowadzone przez nadzór autorski uzupełnienia muszą być nanoszone niezwłocznie w dokumentacji. W sprawach o większym stopniu skomplikowania uzupełnienia należy dokonać w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Powyższe zmiany należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy.
8. Wynagrodzenie za pobyt na budowie nie jest uzależnione w żaden sposób od liczby osób biorących udział w takiej wizycie w ramach nadzoru autorskiego.
9. Wykonywanie umowy w zakresie objętym treścią ust. 1-8, Wykonawca rozpocznie z chwilą otrzymania od Zamawiającego informacji o podpisaniu przez Zamawiającego umowy na realizację Zadania Inwestycyjnego. Do tego czasu Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie z tego tytułu.
10. Termin obowiązywania umowy o pełnienie nadzoru autorskiego biegnie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych na wykonanie Zadania inwestycyjnego wskazanego w § 1 niniejszej umowy, do dnia wydania pozwolenia na użytkowanie.
11. Termin określony w ust. 3 jest terminem szacunkowym i zależy od faktycznego okresu realizacji, dlatego termin, w zależności od potrzeb, może ulec wydłużeniu. W przypadku wydłużenia okresu realizacji za pełnienie nadzoru autorskiego przysługuje wynagrodzenie w wysokości stawki określonej w § 6 ust. 2 pkt 2) lit. a) za każdy pobyt.

## § 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:



- 1) za niedotrzymanie w wykonaniu poszczególnych części Dokumentacji w terminach, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy liczony od przewidzianych w § 3 Umowy terminów wykonania do dnia ponownego złożenia opracowania projektowego do odbioru;
  - 2) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - 3) z tytułu niestawienia się, w wyznaczonym przez Kierownika projektu terminie, wzywanego przedstawiciela/li Wykonawcy do świadczenia nadzoru autorskiego w wysokości 50 % wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 2 pkt 2) lit. a) umowy za każdy przypadek nieusprawiedliwionego niestawiennictwa;
  - 4) z tytułu nieprzedłożenia Kierownikowi projektu cotygodniowego raportu o postępie prac projektowych, o których mowa w § 8 ust. 4 umowy w wysokości 200,00 zł (słownie złotych: dwieście 0/00) brutto za każdy przypadek braku przedłożenia raportu,
  - 5) z tytułu braku uwzględnienia poszczególnych zastrzeżeń, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) niniejszej umowy zgłoszonych przez Zamawiającego do przedkładanej do odbioru Dokumentacji lub braku przedłożenia uzasadnienia do nieuwzględnienia w opracowaniach poszczególnych uwag i zastrzeżeń, w wysokości 200,00 zł brutto (słownie złotych: dwieście 0/00) za każdy dzień opóźnienia we wprowadzeniu zastrzeżenia lub przekazania ww. uzasadnienia.
  - 6) z tytułu braku uwzględnienia zapisów § 14 ust. 7, w wysokości 100,00 zł brutto (słownie złotych: sto 0/00) za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % umownego wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie jej realizacji, z zachowaniem terminu czternastodniowego na powiadomienie Wykonawcy o odstąpieniu, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
  - 3) Zamawiający uznał, że wystąpiły okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 8 lub w § 9 ust. 2 niniejszej umowy;
  - 4) Suma kar umownych z powodów określonych w § 15 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy przekroczyła kwotę, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy;
  - 5) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - 6) Wykonawca realizuje Dokumentację w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i pisemnymi poleceniami Kierownika projektu i nie zmienia sposobu realizacji pomimo dwukrotnych pisemnych upomnień;
  - 7) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.



2. Zamawiający może rozwiązać umowę w okolicznościach określonych w art. 145a Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych, według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Kierownikowi projektu;
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanych części dokumentacji, z prawem jednorazowej realizacji inwestycji;
  - 3) złożenie przez Wykonawcę oświadczenia woli w formie pisemnej, w zakresie określonym w ust. 3 pkt 2), stanowi warunek do dokonania przez Zamawiającego płatności części wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane, zgodnie z ust. 3 pkt 1);
  - 4) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), Kierownik projektu przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego;
  - 5) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty części wynagrodzenia za opracowanie Dokumentacji lub jej części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane, zgodnie z ust. 3 pkt 1), pod warunkiem przeniesienia przez Wykonawcę autorskich praw majątkowych do wykonanej Dokumentacji.
  - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, wypowiedzenie to będzie skuteczne jako dokonane w terminie obowiązywania umowy jedynie wówczas, kiedy Wykonawca zabezpieczy koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z zawartą umową do wysokości faktycznie poniesionej szkody przez Zamawiającego łącznie z kwotą obejmującą utracone korzyści Zamawiającego.

## § 17

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części niniejszej umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej umowy.
3. Na warunkach określonych w Umowie Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w Ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie,
  - 3) zrezygnować z podwykonawcy.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania Umowy poda nazwy albo imiona i nazwiska wraz z danymi kontaktowymi podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu Umowy oraz ich przedstawicieli prawnych. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia od udziału w wykonaniu Umowy podwykonawcy, jeżeli osoby przeznaczone do realizacji Umowy przez podwykonawcę, nie spełniają określonych przez Zamawiającego wymagań dotyczących kwalifikacji bądź uprawnień lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.

#### § 18

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: ..... w wysokości **10 %** wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, tj. .... wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 (słownie złotych: ..... 00/100).
2. **Zabezpieczenie** należytego wykonania umowy **będzie zwolnione na rzecz i w terminach jak niżej:**
- 1) **70%** wniesionej kwoty zabezpieczenia, tj. .... **zł** (słownie złotych: .....) **w terminie 30 dni** od dnia zrealizowania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. **po podpisaniu Protokołu wykonania przedmiotu umowy**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do umowy;
- 2) **30%** wniesionej kwoty zabezpieczenia, tj. .... **zł** (słownie złotych: .....) **w terminie 15 dni od daty upływu ostatniego okresu rękojmi za wady.**

#### § 19

1. Strony umowy zastrzegają sobie prawo do zmiany istotnych postanowień umownych w stosunku do treści oferty w przypadkach:
- 1) określonych w § 6 ust. 5 niniejszej umowy;
- 2) określonych w § 10 niniejszej umowy;
- 3) określonych w § 7 ust. 6 niniejszej umowy;
- 4) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów;
- 5) określonych w § 14 ust. 11 niniejszej umowy
- 6) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania:
- a) osób trzecich,
- b) organów, w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający, niemożliwy lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie.
- 5) wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Wynikająca ze zmian, o których mowa w art. 144 ust. 2,3 i 6 zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zostanie wyliczona proporcjonalnie do cen przedstawionych w Ofercie Wykonawcy i pracochłonności zmiany.
2. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1, wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w drodze pisemnego aneksu do umowy.

#### § 20

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym L z 2016 r. nr 119, str. 1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.





**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5**  
**DZP.371.35.2018**

---

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – Prawo autorskie i prawa pokrewne, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, a także przepisy o prawie wynalazczym – ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.
3. Spory powstałe w trakcie realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, w ciągu 30 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania przed sądem arbitrażowym wskazanym przez pozwanego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy będą stanowiły:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z programem funkcjonalno-użytkowym,
  - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru dokumentacji (wzór),
  - 3) Załącznik nr 3 – Protokół z pełnienia nadzoru autorskiego (wzór),
  - 4) Załącznik nr 4 – Protokół wykonania przedmiotu umowy (wzór),
  - 5) Załącznik nr 5 – Formularz Ofertowy Wykonawcy
  - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy.
  - 7) Załącznik nr 7 – Informacja dotycząca danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI (wzór)**

sporządzony w dniu ..... w siedzibie Zamawiającego

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego: 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

Przedstawiciele Wykonawcy : 1. ....  
2. ....  
3. ....

Po zapoznaniu się z dostarczoną w dniu .....  
dokumentacją projektową na:

.....  
.....

realizowaną na podstawie umowy (podać nr i dzień zawarcia umowy):

.....

zwanej dalej umową oraz z treścią tej umowy, stwierdza się, co następuje:

1. Dokumentacja została\* / nie została\* dostarczona w terminie określonym  
w umowie.

Liczba dni opóźnienia wynosi .....

2. W przypadku opóźnienia – podać przyczyny:

2.1. opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy, (jakie) .....

.....



.....  
2.2. opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego, (jakie) .....

.....  
.....

2.3. opóźnienia niezależne od w/w Stron, (jakie) .....

.....  
.....

3. W przypadku ustalenia odpowiedzialności Stron w powstaniu opóźnienia – podać liczbę dni i wysokość należnych jednej ze Stron kar umownych:

.....  
.....

4. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności zamówionej dokumentacji stwierdzono:

4.1.

LP.	DOKUMENTACJA ZAMÓWIONA	DOSTARCZONO
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		

(w kol. 2 wymienić poszczególne części składowe dokumentacji określone w Założeniach do projektowania, stanowiących załącznik do umowy)

4.2. dostarczona dokumentacja zawiera\* / nie zawiera\* wszystkie zamówione na podstawie umowy części (wymienić brakujące)

.....



5. Do dokumentacji dołączono:

5.1. oświadczenie o kompletności dokumentacji w stosunku do celu, któremu ma służyć:

tak\* / nie\*

5.2. kserokopie uprawnień projektowych autorów poszczególnych projektów branżowych:

tak\* / nie\*

5.3. wymagane przepisami uzgodnienia poszczególnych składowych branżowych części dokumentacji:

tak\* / nie\*

wymienić brakujące (z *w.w.*) .....

.....

6. Termin dostarczenia brakujących, wymienionych w punkcie 4 i 5 części dokumentacji projektowej ustala się na dzień .....

7. Wykonawca przy niniejszym Protokole udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonaną dokumentację projektową na warunkach określonych w umowie.

8. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, za wady dokumentacji projektowej.

9. Wykonawca przekazuje\* / nie przekazuje\* niniejszym protokołem na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej i oświadcza, że projektanci podpisani pod składowymi częściami dokumentacji projektowej są jej autorami.

10. Zamawiający zobowiązuje się w przypadku zlecenia zmian, przeróbek lub kontynuacji dokumentacji projektowej innej Jednostce Projektującej, poinformować ją o obciążeniu dokumentacji projektowej lub niektórych jej części składowych niezbywalnymi osobistymi prawami autorskimi i nałożyć na inną Jednostkę Projektującą obowiązek uwzględnienia w jej ofercie kosztów związanych z załatwieniem osobistych praw autorskich Jednostki Projektującej.

11.\* Ze względu na braki wymienione w punkcie 4 i 5 protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury końcowej za wykonanie dokumentacji projektowej.

Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowił protokół końcowy uzupełniony o odbiór brakujących części wymienionych w punkcie 4 i 5 niniejszego protokołu.

12.\* Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do celu, któremu ma służyć, dokonuje się jej odbioru. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej za realizację dokumentacji projektowej.



**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5**  
**DZP.371.35.2018**

---

13. Niniejszy protokół nie stanowi zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki dokumentacji projektowej nałożonej na Jednostkę Projektującą w umowie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad i braków w dokumentacji projektowej zgodnie z warunkami umowy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

Przedstawiciele Wykonawcy: 1. ....  
2. ....  
3. ....

\_\_\_\_\_ \* niepotrzebne skreślić



**PROTOKÓŁ POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE CZYNNOŚCI  
NADZORU AUTORSKIEGO (wzór)**

Na podstawie umowy nr ..... z dnia .....

1. Zamawiający:  
.....
2. Jednostka projektująca:  
.....
3. Osoba pełniąca nadzór z ramienia jednostki projektującej:  
(imię i nazwisko oraz specjalizacja projektowa)  
.....
4. Data pobytu na budowie:.....
5. Uczestnictwo w naradach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w siedzibie lub poza nią związane z budową obiektu:  
.....
6. Wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej:  
.....
7. Opisy wykonywanych czynności:  
.....

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

(data, podpis)

.....

(data, podpis)



**PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY (wzór)**

Dotyczy wykonania dokumentacji projektowej:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Stwierdza się wykonanie przedmiotu umowy nr ..... z dnia.....

1. Stwierdzono, że:
2. W związku z powyższym postanowiono:

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1. ....
2. ....

Zatwierdzam:

.....



## INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH

### Informacja na temat przetwarzania danych osobowych

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM  
DLA INWESTYCJI  
pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE  
PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19

### Wykonawca ma obowiązek przedstawić informacje swoim pracownikom, których dane przekazuje w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.

Administratorem danych osobowych przesyłanych w procesie przeprowadzania zamówienia publicznego jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z siedzibą przy ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa. Z administratorem można się skontaktować pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej. W Muzeum został wyznaczony **inspektor ochrony danych**, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@uksw.edu.pl](mailto:iod@uksw.edu.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

#### **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania danych**

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie przez UKSW w Warszawie postępowania związanego z zamówieniem publicznym. Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

#### **Okres przechowywania danych**

Zebrane dane osobowe będą przechowywane przez UKSW w Warszawie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

#### **Odbiorcy danych**

Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, oraz ograniczenia przetwarzania.

Każda osoba ma również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z UKSW w Warszawie lub z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe wskazane powyżej).

#### **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania wymaganych danych spowoduje odrzucenie oferty.





**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5**  
**DZP.371.35.2018**

---

**ROZDZIAŁ III**  
**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

(pieczęć Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
---------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM DLA INWESTYCJI pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19**

znak sprawy: DZP.371.35.2018

składamy aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 5.1. SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 5.1. SIWZ, polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:

1) .....  
,  
(wskazać podmiot)

w ..... następującym ..... zakresie:  
.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)



## II. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam co następuje:

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy).

.....  
(podać wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego odnośnie zaistniałej podstawy wykluczenia)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjęto następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

- 1) .....  
....., (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą wobec podmiotu, na którego zasobach polegam podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy).

.....  
(podać wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego odnośnie zaistniałej podstawy wykluczenia)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjęto następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>WSKAZANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM I PODANIE PRZEZ WYKONAWCĘ FIRM PODWYKONAWCÓW</b>
----------------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM DLA INWESTYCJI pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19**

znak sprawy: DZP.371.35.2018

Oświadczam, iż poniższe części zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:

Lp.	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Nazwa podwykonawcy
1.		

....., dnia .....

(Miejscowość)

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



(pieczęć Wykonawcy)	WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
---------------------	------------------------

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM DLA INWESTYCJI pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19**

znak sprawy: DZP.371.35.2018

Lp.	Przedmiot zamówienia -nazwa/ zakres wykonywanych usług (potwierdzający warunek określony w SIWZ)	Kubatura budynku (potwierdzająca warunek określony w SIWZ)	Data wykonania		Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres)
			Początek (dzień, miesiąc rok)	Zakończenie (dzień, miesiąc rok)	
1.					
...					

....., dnia .....  
(Miejscowość)

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

Załącznik nr 2

(pieczęć Wykonawcy)	<b>WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA</b>
---------------------	---

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM DLA  
INWESTYCJI pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 -  
PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19**

znak sprawy: DZP.371.35.2018

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia <b>(potwierdzająca warunek określony w SIWZ)</b>	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

....., dnia .....,  
(Miejscowość)

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem



**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5**  
**DZP.371.35.2018**

---

**ROZDZIAŁ IV**  
**FORMULARZ OFERTY**



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

(pieczęć Wykonawcy)	<b>OFERTA</b>
---------------------	---------------

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM DLA INWESTYCJI pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19

znak sprawy: DZP.371.35.2018

**JA/MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz**

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**Dane adresowe, na które Zamawiający ma przysłać korespondencję** (w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy):

**ADRES:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_ **NIP:** \_\_\_\_\_

**TEL.:** \_\_\_\_\_ **E-MAIL:** \_\_\_\_\_

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą: **TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić)

Adres strony internetowej, pod którym jest dostępny aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej \_\_\_\_\_

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia na niżej postawionych warunkach:

**3.1. Cena**

**Łączna całkowita cena oferty (suma kwot z pkt. 3.1.1 i 3.1.2.)**

Wartość netto: ..... zł

słownie złotych: .....

stawka VAT: ..... % kwota VAT: ..... zł

Całkowita wartość brutto: ..... zł

słownie złotych: ....., w tym:





**3.1.1. Kwota ryczałtowa za Dokumentację projektową wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę**

Wartość netto: ..... zł  
słownie złotych: .....;  
stawka VAT: ..... % kwota VAT: ..... zł  
Całkowita wartość brutto: ..... zł  
słownie złotych: .....

**3.1.2. Łączna kwota za pełnienie czynności nadzoru autorskiego  
(cena 1 pobytu x 78 pobytów)**

Wartość netto: ..... zł  
słownie złotych: .....;  
stawka VAT: ..... % kwota VAT: ..... zł  
Całkowita wartość brutto: ..... zł  
słownie złotych: .....

**3.1.2.1.cena jednego pobytu**

Wartość netto: ..... zł  
słownie złotych: .....;  
stawka VAT: ..... % kwota VAT: ..... zł  
Całkowita wartość brutto: ..... zł  
słownie złotych: .....

**3.2. Poza cenowe kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty zgodnie z pkt. 14 SIWZ:**

**3.2.1. Doświadczenie kierownika zespołu projektowego**

**Ilość wykonanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, **dokumentacji projektowo-kosztorysowych** obejmujących budowę lub przebudowę:

- budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m<sup>2</sup>,

**przy realizacji których osoba ta pełniła obowiązki Kierownika zespołu projektowego.**

.....

**3.2.2. Oświadczam, że osobą, spełniającą warunek określony w pkt. 5 SIWZ, która będzie brała udział w realizacji zamówienia pn.: „WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ z NADZOREM AUTORSKIM DLA INWESTYCJI pn. COLLEGIUM MEDICUM UKSW w WARSZAWIE PRZY ul. WÓYCICKIEGO 1/3 - PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 19” oraz która będzie pełnić funkcję Kierownika zespołu projektowego, będzie Pani/Pan ..... posiada następujące doświadczenie:**



L.p.	Podmiot, na rzecz którego Dokumentacja projektowo-kosztorysowa została wykonana oraz nazwa/zakres	Okres wykonywania Dokumentacji projektowo-kosztorysowej (od - do)
1	Podmiot: .....  Nazwa/zakres Dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowę lub przebudowę budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m <sup>2</sup> : .....	.....
2	Podmiot: .....  Nazwa/zakres Dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowę lub przebudowę budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m <sup>2</sup> : .....	.....
3	Podmiot: .....  Nazwa/zakres Dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowę lub przebudowę budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m <sup>2</sup> : .....	.....
4	Podmiot: .....  Nazwa/zakres Dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowę lub przebudowę budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m <sup>2</sup> : .....	.....
5	Podmiot: .....  Nazwa/zakres Dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowę lub przebudowę budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m <sup>2</sup> : .....	.....
6	Podmiot: .....  Nazwa/zakres Dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowę lub przebudowę budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min.	.....



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5  
DZP.371.35.2018

	2.000m <sup>2</sup> : .....	
7	Podmiot: .....  Nazwa/zakres Dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowę lub przebudowę budynku laboratoryjno-badawczego o powierzchni min. 2.000m <sup>2</sup> : .....	.....

**4. INFORMUJEMY, ŻE (właściwie zakreślić):**

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): .....

Wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto\*.

\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

5. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w I Rozdział pkt 4 SIWZ.

7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności: zapłata za fakturę VAT nastąpi w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT.

8. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ..... do .... informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca zastrzegający, że informacje zawarte na wyżej wskazanych stronach nie mogą być udostępniane winien jest, w myśl art. 8 ust. 3 ustawy, nie później niż w terminie składania ofert wykazać (dołączyć odrębny dokument), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

10. **OFERTE** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach wraz z załącznikami:

....., dnia ..... 2018 r.  
Miejscowość

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy<sup>i</sup>

<sup>i</sup> Pożądaną czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



**Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5**  
**DZP.371.35.2018**

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).