



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.41.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

**Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. MULTIDYSCYPLINARNE CENTRUM
BADAWCZE UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE PRZY UL. MARIII KONOPNICKIEJ 1, 05-092 DZIEKANÓW LEŚNY
wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem autorskim**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Znak sprawy: DZP.371.41.2017

Zatwierdził:

PROREKTOR
ds. studenckich i kształcenia

dr hab. Anna Fidelus, prof. UKSW

Warszawa, dnia 26.07.2017 r.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców

CZĘŚĆ PODSTAWOWA

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Podstawy wykluczenia
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowywania ofert
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

CZĘŚĆ DODATKOWA

1. Informacje na temat ofert wariantowych i częściowych oraz o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp
2. Adres strony internetowej Zamawiającego – dostęp do informacji dotyczących postępowania

Rozdział II: Formularze oświadczeń Wykonawcy:

1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy,
2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,
3. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
4. Wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Rozdział III: Formularz Ofertowy

Rozdział IV: Wzór umowy z załącznikami

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ lub specyfikacją.



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.41.2017

ROZDZIAŁ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW



1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Nazwa (firma): **Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

Adres: **Dewajtis 5, Warszawa 01-815**

Adres strony internetowej: www.dzp.uksw.edu.pl

Jednostka prowadząca postępowanie: **Dział Zamówień Publicznych**

Godziny urzędowania: **od godz. 8.00 do godz. 15.00**

2. Tryb udzielenia zamówienia i oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **DZP.371.41.2017**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.3. **Na podstawie art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. **MULTIDYSCYPLINARNE CENTRUM BADAWCZE UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE PRZY UL. MARII KONOPNICKIEJ 1, 05-092 DZIEKANÓW LEŚNY** wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem autorskim.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.
Ponadto Zamawiający przekazuje do wykorzystania posiadaną dokumentację:
 - 3.2.1. Program funkcjonalno-użytkowy (Załącznik nr 2 do SIWZ);
 - 3.2.2. Projekt koncepcyjny (Załącznik nr 3 do SIWZ);
 - 3.2.3. Projekt zagospodarowania terenu (Załącznik nr 4 do SWIZ);
 - 3.2.4. Mapa zasadnicza (Załącznik nr 5 do SWIZ);
 - 3.2.5. Pomieszczenia – liczba osób (Załącznik nr 6 do SWIZ);
 - 3.2.6. Rzuty, przekroje, elewacje (mapy od nr 01 do nr 13 – Załącznik nr 7 do SWIZ).
- 3.3. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;
71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.
- 3.4. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.
- 3.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował udział w pracach projektowych i przy dokonywaniu uzgodnień projektów, w zakresie spełniania wymaganych parametrów technicznych dla poszczególnych pomieszczeń laboratoryjnych, ekspertów/technologów w danej dziedzinie.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w terminie **łącznie do 27 miesięcy**:
 - 4.1.1. **do 7 miesięcy** od daty podpisania umowy na zadanie, o którym mowa w pkt. 3.1. SIWZ, na zakończenie prac projektowych i kosztorysów inwestorskich, **w tym**:
 - 4.1.1.1. **do 4 miesięcy** wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego, projektu zagospodarowania terenu wraz z uzgodnieniami i uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę;



- 4.1.1.2. **do 4 miesięcy** wykonanie projektów przyłączy do istniejących sieci wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i zgłoszeniami;
- 4.1.1.3. **do 7 miesięcy** wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego;
- 4.1.1.4. **do 7 miesięcy** wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót; przedmiarów robót; kosztorysów inwestorskich; opracowanie ramowego harmonogramu budowy (kryterium: **opcjonalnie**);
- 4.1.1.5. **do 7 miesięcy** podpisanie Protokołu odbioru przedmiotu umowy;
- 4.1.2. **do 20 miesięcy** od daty rozpoczęcia robót budowlanych pełnienie nadzoru autorskiego przez okres realizacji robót budowlanych.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:
 - 5.1.1. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie spełniania tego warunku.
 - 5.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie spełniania tego warunku.
 - 5.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający uzna, że o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże minimalne poziomy zdolności, tj. że spełnia warunek, jeśli:

A.:

Wykonawca wykaże usługi wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- 1) przez usługę Zamawiający rozumie wykonanie co najmniej dwóch dokumentacji projektowych na budowę lub przebudowę, dla których uzyskano pozwolenie na budowę lub zatwierdzenie projektu budowlanego przez właściwy organ (dokumentacje, o których mowa w zdaniu pierwszym nie musiały być wykonane w ramach jednej umowy), w tym:
 - a) obiektu laboratoryjno-badawczego o kubaturze minimum 13.000 m³ oraz
 - b) budynku o kubaturze minimum 20.000 m³ wraz z projektem wykończenia wnętrza i wyposażeniem, przyłączami, drogami i zagospodarowaniem terenu.

B.:

Wykonawca wykaże osoby skierowane przez niego do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj. zespół projektowy w skład, którego wchodzi:

I. Kierownik zespołu projektowego, posiadający:

- 1) prawo do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, tj. uprawnienia budowlane do projektowania, od co najmniej 5-ciu lat, w specjalności architektonicznej bez ograniczeń wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016, poz. 290 ze zm.) lub odpowiednie uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, określone wyżej, mogą również wykazać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m. in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.);



- 2) doświadczenie zawodowe – wykazanie się wykonaniem, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch projektów w swojej branży w ramach projektu obejmującego budowę/przebudowę budynków, o których mowa w pkt. A;

II. Projektanci posiadający uprawnienia bez ograniczeń w następujących branżach: konstrukcyjno-budowlanej, inżynieryjnej drogowej:

- 1) tj. uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, od co najmniej 5-ciu lat, każda w jednej z ww. specjalności, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016, poz. 290 ze zm.) lub odpowiednie uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia. Prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, określone wyżej, mogą również wykazać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m. in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.);
- 2) doświadczenie zawodowe – wykazanie się wykonaniem, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch projektów w swojej branży w ramach projektu obejmującego budowę/przebudowę budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 20.000 m³.

Zamawiający dopuszcza łączenie wskazanych wyżej funkcji w pkt. II.

III. Projektanci posiadający uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: telekomunikacyjnych; elektrycznych i elektroenergetycznych; cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych:

- 1) tj. uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, od co najmniej 5-ciu lat, każda w ww. specjalnościach, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013, poz. 1409) lub odpowiednie uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia. Prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, określone wyżej, mogą również wykazać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m. in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.);
- 2) doświadczenie zawodowe – wykazanie się wykonaniem, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch projektów w swojej branży w ramach projektu obejmującego budowę/przebudowę budynków, o których mowa w pkt. A.

Zamawiający dopuszcza łączenie wskazanych wyżej funkcji w pkt. III.

6. Podstawy wykluczenia

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. Wykluczenie następuje, jeżeli podstawy wykluczenia wystąpiły w terminach określonych w art. 24 ust. 7 Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.
- 6.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody,



wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

6.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć **wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne, na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp (wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Pzp) i spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1. SIWZ, wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.

7.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie własne składa **każdy** z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

7.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu udowodnienia Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zamieszcza w oświadczeniu własnym informacje o tych podmiotach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.

7.1.4. Wykonawca załącza wraz z ofertą zobowiązanie w formie pisemnej podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji swoje zasoby na potrzeby realizacji zamówienia. Ponadto Zamawiający zażąda, jeżeli nie będzie to wynikać ze zobowiązania, dokumentów, które określają w szczególności:

7.1.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

7.1.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

7.1.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (wzór oświadczenia w Rozdziale II SIWZ);

7.1.4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.2. **Oświadczenie o grupie kapitałowej**

7.2.1. Wykonawca w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z informacją z otwarcia ofert na adres e-mail podany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.



- 7.2.2. W przypadku konsorcjum, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.2.1. składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 7.3. **Dokumenty jakie będą żądane od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.**
- 7.3.1. Zamawiający przewiduje **wezwanie Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
- 7.3.1.1. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.3.1.2. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 7.4. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126), w szczególności:
- 7.4.1. oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
- 7.4.2. dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 7.4.3. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.5. Pełnomocnictwa:
- 7.5.1. jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, należy dołączyć do oferty;
- 7.5.2. pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika np. z dokumentu rejestrowego należy dołączyć do oferty.
- 7.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
- 8.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia inne niż oferta oraz dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw



do wykluczenia, przekazywane są przez osoby upoważnione przez Wykonawcę i Zamawiającego w **jeden** ze wskazanych niżej sposobów:

- 8.1.1. **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe na adres: Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, Dział Zamówień Publicznych, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa;
- 8.1.2. **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – na adres e.wyciechowska@uksw.edu.pl ;
- 8.1.3. **osobiście.**
- 8.2. Osoba wyznaczona do prowadzenia sprawy: **Ewelina Wyciechowska.**

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
- 9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 9.3. Złożone wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 9.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, czyli **do dnia 07.08.2017 roku, do godz. 09:30. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu w terminie do dnia 07.08.2017 roku, do godz. 09:30 na rachunek bankowy Zamawiającego powinny wpłynąć pieniądze przelane tytułem wadium. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że w wymaganym terminie na koncie nie znalazły się środki wpłacone przez Wykonawcę tytułem wadium, to nawet w przypadku posiadania kopii dokonania przelewu uzna, że wadium nie zostało wniesione. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Zachodni WBK 87 1090 2851 0000 0001 2031 4629 z dopiskiem: „wadium na przetarg nieograniczony nr DZP.371.41.2017”.** Do oferty należy dołączyć kserokopię dokonania przelewu. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie należy dołączyć w oddzielnej kopercie oryginały stosownych dokumentów.**
- 9.5. Warunki zwrotu i zatrzymania wadium określono w art. 46 ustawy.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofert, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.2, nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 11.1. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.3. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty Rozdział III SIWZ lub innym formularzu zawierającym oświadczenia zawarte w tym Formularzu.
- 11.4. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, powinny być złożone w sposób i formie wskazanej w SIWZ.



- 11.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynne zdekompletowanie (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
- 11.6. Oferta wraz z załącznikami (w tym z referencjami/dokumentami na potwierdzenie usług wskazanych w kryterium: doświadczenie Wykonawcy) musi być sporządzona w języku polskim.
- 11.7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 11.8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.10. Upoważnienie do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, które Zamawiający ze strony KRS i CEIDiG pobierze samodzielnie. Jeżeli upoważnienie nie wynika z tych dokumentów, Wykonawca załącza pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.11. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.12. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
- 11.13. Oferta powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

UNIWERSYTET KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE
UL. DEWAJTIS 5, 01-815 WARSZAWA

OFERTA NA:

**„Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. MULITIDYSCYPLINARNE CENTRUM
BADAWCZE UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE PRZY UL. MARII KONOPNICKIEJ 1, 05-092 DZIEKANÓW
LEŚNY wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem
autorskim”**

znak sprawy DZP.371.41.2017

NIE OTWIERAĆ PRZED: 2017 r. GODZ. 10:00

- 11.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak powyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
 - 11.15 Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - 11.16 W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003, Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**



- 12.1. Oferty powinny być złożone w terminie **do dnia 07.08.2017 r. do godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, Sekretariat Kanclerza UKSW (pokój nr 436).**
- 12.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 12.3. Oferty zostaną otwarte **w dniu 07.08.2017 r., o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa (Stary Gmach, pokój nr 74).**
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.dzp.uksw.edu.pl informacje dotyczące:
 - 12.5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 12.5.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 12.5.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13. Opis sposobu obliczenia ceny**
 - 13.1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
 - 13.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza pn. „Formularz Ofertowy”, określenia w nim:
 - pkt. 3.1. wartości netto i brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia, w tym: kwoty ryczałtowej za wykonanie dokumentacji projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę (Formularz ofertowy pkt. 3.1.1.); Łącznej kwoty za pełnienie czynności nadzoru autorskiego (Formularz ofertowy pkt 3.1.2.) obejmującej 40 pobytów w okresie pełnienia nadzoru autorskiego z zakresu objętego projektem, nie dłuższym niż 20 miesięcy liczonym od dnia rozpoczęcia robót budowlanych.
 - 13.3. Cena oferty winna być wyrażona w pieniądzu – w złotych polskich.
 - 13.4. Cena oferty zostanie wyliczona w oparciu o wycenę etapów umowy i opracowań projektowych. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie wynagrodzenia, opłaty, należne prowizje i inne podobne świadczenia, koszty i ryzyka wynikające z wymagań określonych w SIWZ oraz w obowiązującym na dzień składania oferty prawie, na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie wyszczególniono w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych opisanych pozycji.
 - 13.5. Cena brutto oferty ma uwzględniać całkowity koszt wykonania zamówienia, tj. elementy wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wszelkich opłat i podatków, oraz wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na realizację zamówienia, opisane w SIWZ, w tym we wzorze umowy wraz z ewentualnymi zmianami SIWZ i informacjami dla Wykonawców, a w szczególności transport.
 - 13.6. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.
 - 13.7. Wykonawca naliczy odpowiednią stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub posiadaną indywidualną interpretacją. Wynagrodzenie dla Wykonawców mających siedzibę i stałe miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ustala się bez wartości dodanej, tj. w kwocie netto (art. 28 b ustawy o podatku od towarów i usług – opodatkowanie po stronie nabywcy towaru).
 - 13.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej



oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

- cena: **waga 60**;
- uczestnictwo w postępowaniu na wybór wykonawcy robót poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania w trakcie trwania postępowania: **waga 5**;
- doświadczenie architekta (kierownika zespołu projektowego): **waga 25**;
- opracowanie ramowego harmonogramu budowy: **waga 10**.

14.1.1. W kryterium **cena /C/** największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną (brutto).

W kryterium cena oferty /C/ zostanie zastosowany wzór:

$$\text{liczba punktów } C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie: C_{\min} - cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert

C_{bad} - cena brutto podana w ofercie

14.1.2. W kryterium **uczestnictwo w postępowaniu na wybór wykonawcy robót poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania w trakcie trwania postępowania /U/**:

3 dni robocze – 5 punktów,

5 dni robocze – 0 punktów.

14.1.3. W kryterium **doświadczenie architekta (kierownika zespołu projektowego) /D/ (o którym mowa w pkt. 5.1.3. B. I. SIWZ), liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń**:

= 5 lat – 0 pkt.

> 5 lat ≤ 10 lat – 15 pkt.

> 10 lat – 25 pkt.

14.1.4. W kryterium **opracowanie ramowego harmonogramu budowy /O/**:

5 punktów zostanie przyznane na podstawie złożonego w Formularzu Ofertowym oświadczenia, w którym Wykonawca zadeklaruje wykonanie ramowego harmonogramu budowy w ramach Dokumentacji projektowo-kosztorysowej stanowiącej przedmiot zamówienia. Oświadczenie o treści **TAK**. Harmonogram ramowy budowy zostanie opracowany w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę Dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) z podziałem na asortymenty robót według działów STWiORB poprzez odniesienie do technologii wykonania, specyfikacji i zasobów wykorzystywanego sprzętu oraz zasobów osobowych niezbędnych do wykonania robót. Asortymenty robót mniej znaczących będą łączone w grupy pod jedną nazwą. Grupy asortymentów robót powinny uwzględniać daty rozpoczęcia robót, czas na ich wykonanie, daty ich zakończenia z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót Wykonawca uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno-zimowo-wiosennego (jeżeli dotyczy) oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania robót. Harmonogram ramowy budowy powinien zawierać także ogólny opis metod realizacji robót budowlanych i etapów realizacji robót (jeżeli etapy zostaną przewidziane) oraz informacje dotyczące liczebności personelu wykonawcy robót budowlanych oraz poszczególnych typów sprzętu niezbędnych zdaniem Wykonawcy do realizacji robót budowlanych.



Zamawiający w trakcie wykonania umowy ustali z Wykonawcą początkowy dzień Harmonogramu. W przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o treści **NIE** otrzyma w tym kryterium **0 pkt**.

- 14.2. Liczba punktów jaką uzyska oferta z uwzględnieniem wszystkich kryteriów zostanie wyliczona jako: Liczba punktów oferty (łącznie) = C + U + D + O.
- 14.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 14.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 14.3.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni; w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 wraz z wyjaśnieniami wskazanymi w art. 92 ust. 1a Pzp;
- 14.3.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
- 14.3.4. unieważnieniu postępowania.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Do obowiązków Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, należy:
- 15.1.1. wyznaczenie osób reprezentujących strony umowy;
- 15.1.2. wskazanie banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy;
- 15.1.3. wskazanie osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów;
- 15.1.4. wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy;
- 15.1.5. przedłożenie Zamawiającemu kopii uprawnień osób wskazanych w ofercie do wykonania zamówienia i kopii zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego dla tych osób.
- 15.2. Niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt. 15.1.4. i 15.1.5 SIWZ (w tym braku potwierdzenia w przedłożonych kopiach odpowiednich kwalifikacji i uprawnień), będzie oznaczało dla Zamawiającego, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 16.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 Pzp.
- 16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Bank Zachodni WBK 87 1090 2851 0000 0001 2031 4629 z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nr.....”** wskazany przez Zamawiającego.
- 16.4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w trybie art. 151 ustawy, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia



- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Pzp.
- 17.9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

CZĘŚĆ DODATKOWA

- 1. Informacje na temat ofert wariantowych i częściowych oraz o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.**
 - 1.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
 - 1.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 1.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
- 2. Adres strony internetowej Zamawiającego – dostęp do informacji dotyczących niniejszego postępowania**
 - 2.1. Adres strony internetowej: www.dzp.uksw.edu.pl



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.41.2017

ROZDZIAŁ II
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY



(pieczęć Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
---------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. MULTIDYSCYPLINARNE CENTRUM BADAWCZE UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE PRZY UL. MARII KONOPNICKIEJ 1, 05-092 DZIEKANÓW LEŚNY wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem autorskim”**,
znak sprawy: DZP.371.41.2017, składamy aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 5.1. SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy¹

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 5.1. SIWZ, polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:

1)
(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

(...)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy³

¹ Požadany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem

² Požadany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem

³ Požadany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem



II. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy.

..... (miejsceowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy⁴

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy).

.....
(podać wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego odnośnie zaistniałej podstawy wykluczenia).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjęto następujące środki naprawcze:

..... (miejsceowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy⁵

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

- 1)
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsceowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy⁶

Oświadczam, że zachodzą wobec podmiotu, na którego zasobach polegam podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy).

.....
(podać wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego odnośnie zaistniałej podstawy wykluczenia).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjęto następujące środki naprawcze:

..... (miejsceowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy⁷

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsceowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy⁸

⁴ Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

⁵ Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

⁶ Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

⁷ Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

⁸ Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	WSKAZANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM I PODANIE PRZEZ WYKONAWCĘ FIRM PODWYKONAWCÓW
----------------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. MULTIDYSCYPLINARNE CENTRUM BADAWCZE UNIwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie przy ul. Marii Konopnickiej 1, 05-092 Dziekanów Leśny wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem autorskim”**,

znak sprawy: DZP.371.41.2017,

oświadczam, iż poniższe części zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:

Lp.	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Nazwa podwykonawcy
1.		

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy⁹

⁹ Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



(pieczęć Wykonawcy)	WYKAZ USŁUG WYKONANYCH
---------------------	-------------------------------

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. MULTIDYSCYPLINARNE CENTRUM BADAWCZE UNIwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie przy ul. Marii Konopnickiej 1, 05-092 Dziekanów Leśny wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem autorskim”**,

znak sprawy: DZP.371.41.2017,

oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi, odpowiadające warunkowi określone w pkt. 5.1.3. A:

Lp.	Przedmiot usługi: nazwa projektu, informacja czy budynek objęty projektem dotyczył zrealizowanej (tzn. uzyskane pozwolenie na budowę lub zatwierdzenie projektu budowlanego przez właściwy organ) dokumentacji projektowej obiektu laboratoryjno-badawczego o kubaturze min. 13.000m ³ oraz budynku o kubaturze minimum 20.000 m ³ wraz z projektem wykańczania wewnątrz, przyłączami, drogami i zagospodarowanie terenu	Kubatura budynku objęta projektem (jeżeli dotyczy)	Data wykonania		Podmiot, na rzecz którego projekt został wykonany
			Początek (dzień, miesiąc, rok)	Zakończenie (dzień, miesiąc, rok)	
1.					
2.					
...					

oraz załączamy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy¹⁰

¹⁰ Pożyczony czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem



(pieczęć Wykonawcy)	WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
---------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. MULTIDYSCYPLINARNE CENTRUM BADAWCZE UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE PRZY UL. MARII KONOPNICKIEJ 1, 05-092 DZIEKANÓW LEŚNY wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem autorskim**”,

znak sprawy: DZP.371.41.2017,

oświadczamy, że dysponujemy osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi kwalifikacje zawodowe, określone w punkcie 5.1.3. B, niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym minimum:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności – przewidziana funkcja	Opis kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia opisanych w pkt. 5.1.3. B SIWZ*	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami
1.		Kierownik zespołu projektowego o specjalności architektonicznej *Dodatkowo należy podać nazwę, zakres wykonanych projektów (min. 2): - dla budynku o kubaturze 13.000 m ³ zlecający: - dla budynku o kubaturze 20.000 m ³ zlecający	
2.		Projektant o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych *Dodatkowo należy podać nazwę, zakres wykonanych projektów (min. 2): - dla budynku o kubaturze 13.000 m ³ zlecający: - dla budynku o kubaturze 20.000 m ³ zlecający	



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.41.2017

3.	Projektant o specjalności konstrukcyjno-budowlanej	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>*Dodatkowo należy podać nazwę, zakres wykonanych projektów (min. 2):</p> <p>dla budynku użyteczności publicznej o kubaturze 20.000 m³</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>zlecający</p> <p>.....</p>	
4.	Projektant o specjalności inżynierskiej drogowej	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>*Dodatkowo należy podać nazwę, zakres wykonanych projektów (min. 2):</p> <p>dla budynku użyteczności publicznej o kubaturze 20.000 m³</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>zlecający</p> <p>.....</p>	
5.	Projektant o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>*Dodatkowo należy podać nazwę, zakres wykonanych projektów (min. 2):</p> <p>- dla budynku o kubaturze 13.000 m³</p> <p>.....</p> <p>zlecający:</p> <p>.....</p> <p>- dla budynku o kubaturze 20.000 m³</p> <p>.....</p> <p>zlecający</p> <p>.....</p>	
6.	Projektant o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>*Dodatkowo należy podać nazwę, zakres wykonanych projektów (min. 2):</p> <p>- dla budynku o kubaturze 13.000 m³</p> <p>.....</p> <p>zlecający:</p> <p>.....</p> <p>- dla budynku o kubaturze 20.000 m³</p> <p>.....</p> <p>zlecający</p> <p>.....</p>	

Oświadczamy, że wymienione osoby posiadają wymagane ustawami uprawnienia.

Zobowiązujemy się do okazania – najpóźniej w dniu podpisania umowy – oryginału dokumentu/ów potwierdzających posiadanie kwalifikacji niezbędnych do należytego wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane osoby.

W przypadku, gdy w powyższym wykazie Wykonawca wykazał osoby, którymi dysponuje poprzez inne podmioty:



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.41.2017

- Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy¹¹

¹¹ Pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.41.2017

ROZDZIAŁ III
FORMULARZ OFERTOWY



(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
---------------------	---------------------------

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wykonanie kompleksowej dokumentacji pn. MULTIDYSCYPLINARNE CENTRUM BADAWCZE UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE PRZY UL. MARII KONOPNICKIEJ 1, 05-092 DZIEKANÓW LEŚNY wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji oraz nadzorem autorskim”,**

znak sprawy: DZP.371.41.2017,

JA/MY NIŻEJ PODPISANI

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Dane adresowe, na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję (w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy):

Adres:

REGON:; **NIP:**

TEL.:; **E-MAIL:**

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą: **TAK/NIE** (niepotrzebne skreślić)

- SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia na niżej przedstawionych warunkach z zastosowaniem wyszczególnionych poniżej stawek, obliczonych przy uwzględnieniu informacji zawartych w pkt. 13. SIWZ:

3.1. cena:

Łączna całkowita cena oferty (suma kwot z pkt. 3.1.1. i 3.1.2.)

wartość netto: zł (słownie złotych:);

stawka podatku VAT: %, kwota VAT: zł

całkowita wartość brutto: zł (słownie złotych:), **w tym:**

3.1.1. kwota ryczałtowa za dokumentację projektową wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę:

wartość netto: zł (słownie złotych:)



stawka podatku VAT: %, kwota VAT: zł (słownie złotych:)
wartość brutto: zł (słownie złotych:);

3.1.2. łączna kwota za pełnienie czynności nadzoru autorskiego (cena 1 pobytu x 40 pobytów):

wartość netto: zł (słownie złotych:)
stawka podatku VAT: %, kwota VAT: zł (słownie złotych:)
wartość brutto: zł (słownie złotych:);

3.1.2.1. cena jednego pobytu w ramach pełnienia czynności nadzoru autorskiego:

wartość netto: zł (słownie złotych:)
stawka podatku VAT: %, kwota VAT: zł (słownie złotych:)
wartość brutto: zł (słownie złotych:);

3.2. udzielanie odpowiedzi na pytania w trakcie trwania postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych w terminie nie dłuższym niż:

..... dni robocze

(należy wpisać odpowiednio: 3 dni robocze/ 5 dni roboczych)

3.3. opracowanie ramowego harmonogramu budowy:

.....

(należy wpisać TAK/ NIE)

3.4. doświadczenie architekta (kierownika zespołu projektowego):

..... lat

(należy wpisać cyfrą liczbę lat)

4. INFORMUJEMY, ŻE (właściwe zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu

do następujących towarów i usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto*.

*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w I Rozdział pkt 4 SIWZ.

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności: zapłata za fakturę VAT nastąpi w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT.

7. OŚWIADCZAMY, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dębagłowa 5
DZP.371.41.2017

Wykonawca zastrzegający, że informacje zawarte na wyżej wskazanych stronach nie mogą być udostępniane winien jest, w myśl art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie później niż w terminie składania ofert wykazać (dołączyć odrębny dokument), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
9. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, najpóźniej w dniu podpisania umowy do wykonania czynności określonych w pkt. 15.1. SIWZ, w tym 15.1.4. i 15.1.5 SIWZ.
10. **OFERTE** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy¹²

¹² Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
01-815 Warszawa, ul. Dewajtis 5
DZP.371.41.2017

ROZDZIAŁ IV
WZÓR UMOWY



UMOWA NR: DZP.372.....DZP.2017

zawarta w dniu 2017 roku w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie,

siedziba: ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, REGON: 000001956, NIP: 525-00-12-946

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wybranej przez Zamawiającego jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy z dnia 2017 roku w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

Znak sprawy: DZP.371.41.2017

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie opracowań projektowych i kosztorysowanych obejmujących części wymienione w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z programem funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy dla Zadania Inwestycyjnego pn.; zwanych dalej: Dokumentacją” i łącznie „Opisem przedmiotu zamówienia”.
2. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Do obowiązków Wykonawcy należą następujące czynności:
 - 1) uzyskanie na własny koszt i własnym staraniem materiałów wyjściowych do projektowania,
 - 2) opracowanie Dokumentacji w sposób zgodny z wymogami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Pzp, aktami wykonawczymi do tych ustaw, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz wymogami SIWZ,
 - 3) uzyskanie dla tej Dokumentacji wymaganych przepisami prawa zatwierdzeń, opinii i uzgodnień,
 - 4) złożenie do właściwego organu projektu budowlanego wraz z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę,
 - 5) świadczenie nadzoru autorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
3. Zamawiający zobowiązany jest przekazać na żądanie Wykonawcy wszelkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, o ile istnieje możliwość ich wydania.
4. Przekazywana Dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.



5. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga, by dokumentacja projektowa określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów i urządzeń.
7. Dokumentacja projektowa musi w szczególności spełniać warunki określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przewidziane dla opisu przedmiotu zamówienia oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie określenia szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202, poz. 2072), natomiast opracowane kosztorysy muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
8. Wykonawca uwzględni w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - 1) opíše roboty budowlane w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji;
 - 2) nie opíše wymagań przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” oraz określi warunki równoważności;
 - 3) każdorazowo w przypadku opisywania rozwiązań projektowych przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub innych systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wskaże, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz określi warunki równoważności;
 - 4) adekwatnie do przedmiotu zamówienia na roboty budowlane określi wymagania dla tych robót tak, aby Zadanie Inwestycyjne było dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniało dostępność dla osób niepełnosprawnych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w postępowaniu na wybór wykonawcy robót poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania w trakcie trwania postępowania, w terminie **dni roboczych (3 dni robocze/ 5 dni robocze; opcjonalnie - kryterium).**
10. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania ramowego harmonogramu budowy w ramach Dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy z zastrzeżeniem, że Zamawiający ustali z Wykonawcą początkowy dzień harmonogramu (**opcjonalnie - kryterium**).

§ 3

1. Wykonawca przyjmuje jako ostateczne i nieprzekraczalne terminy dla wykonania Dokumentacji określone przez Zamawiającego w harmonogramie realizacji prac projektowych, o którym mowa w ust. 2 i nie może przekroczyć terminu 7 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający określa terminy maksymalne dla harmonogramu realizacji prac projektowych w następujący sposób (terminy liczone od daty podpisania umowy):
 - 1) do 4 miesięcy wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego, projektu zagospodarowania terenu wraz z uzgodnieniami i uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę;



- 2) do 4 miesięcy wykonanie projektów przyłączy do istniejących sieci wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i zgłoszeniami;
 - 3) do 7 miesięcy wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego;
 - 4) do 7 miesięcy wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót; przedmiarów robót; kosztorysów inwestorskich; opracowanie ramowego harmonogramu budowy (kryterium: opcjonalnie);
 - 5) do 7 miesięcy podpisanie Protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Terminy wykonania zamieszczone w umowie są terminami przekazania opracowań projektowych do odbioru przez Zamawiającego.
 4. Terminy, o których mowa w ust. 2, obejmują czas przeznaczony na uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów szczególnych.
 5. Zamawiający upoważni Wykonawcę do reprezentowania go jako Inwestora przed organem administracji w postępowaniu o uzyskanie pozwolenia na budowę.

§ 4

1. Po doręczeniu przez Wykonawcę Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, Zamawiający przystąpi do jej oceny, którą zakończy w terminie do czterech dni roboczych od dnia jej doręczenia. Po dokonanej ocenie Zamawiający może:
 - 1) zgłosić zastrzeżenia na piśmie i wskazać Wykonawcy termin do ich usunięcia lub
 - 2) zwrócić dokumentację z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru lub
 - 3) odebrać dokumentację bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad istotnych w Dokumentacji, których usunięcia Wykonawca odmówił w terminie wyznaczonym w tym celu, termin odbioru, o którym mowa w ust. 1, ulega zawieszeniu, a Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin odbioru potrzebny do weryfikacji Dokumentacji przez niezależnego eksperta.
3. W przypadku otrzymania ekspertyzy potwierdzającej istnienie wad, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy dodatkowy, odpowiedni dla obu Stron termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie ustalonego terminu od umowy odstąpi,
 - 2) powierzyć usunięcie tych wad innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko dotychczasowego Wykonawcy,
 - 3) jeżeli wady są nieistotne, nie żądając usunięcia wad – obniżyć wynagrodzenie za wykonanie Dokumentacji, której wady dotyczą. To samo dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, niepoprawiona w terminie część Dokumentacji nie będzie podlegała końcowej wycenie,
 - 4) odstąpić od umowy, jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają wykorzystanie Dokumentacji do realizacji.
4. Dokumentem potwierdzającym dokonanie ostatecznego odbioru Dokumentacji będzie Protokół odbioru dokumentacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2**.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 4, będzie stanowił podstawę wystawienia faktury, obejmującej wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 5

1. W razie wątpliwości co do zakresu wykonania poszczególnych części Dokumentacji, rozstrzygający jest Opis przedmiotu zamówienia oraz pisemne uzgodnienia na naradach koordynacyjnych, akceptowane i skierowane do realizacji przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do wydania materiałów i wytycznych projektowych określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.



3. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, niezbędne do wykonania dokumentacji, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
4. Wykonawca w osobach uprawnionych projektantów wykona Dokumentację w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie oraz będzie zobowiązany do:
 - 1) udzielania wyjaśnień dotyczących Dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań projektowych przez uprawnionych projektantów branżowych, koordynacji z projektantami poszczególnych branż,
 - 2) dokonywania uzgodnień przewidzianych w niniejszej umowie z Kierownikiem projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 3) informowania Kierownika projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych,
 - 4) przestrzegania praw patentowych, licencji i praw autorskich.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie nie wyższe niż**zł netto** (słownie złotych:.....), powiększone o% podatek VAT w wysokości:zł (słownie złotych:), co stanowi łącznie kwotę: **zł brutto** (słownie złotych:).
2. Na kwotę wynagrodzenia umownego składają się następujące elementy:
 - 1) kwota ryczałtowa za dokumentację projektową wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę w kwocie: **zł netto** (słownie złotych:..), powiększone o % podatek VAT w wysokości:..... zł (słownie złotych:.....), co stanowi łącznie kwotę ... **zł brutto** (słownie złotych:.....).
 - 2) kwota za pełnienie czynności nadzoru autorskiego, która nie przekroczy wartości ... **zł netto** (słownie złotych:.....), powiększone o % podatek VAT w wysokości: ... zł (słownie złotych:), co stanowi łącznie kwotę **zł brutto** (słownie złotych:);
 - a) wartość jednego pobytu wynosi ... **zł netto** (słownie złotych:..), powiększone o % podatek VAT w wysokości zł (słownie złotych:..), co stanowi łącznie kwotę **zł brutto** (słownie złotych:...).
3. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie swojej Oferty wszelkie koszty wynikające z wymagań niniejszej umowy, na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie podlega waloryzacji, a zmiana wynagrodzenia jest możliwa jedynie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, nowa stawka podatku VAT zostanie wprowadzona aneksem do umowy. Faktury wystawione przez Wykonawcę po zmianie treści umowy w tym zakresie będą obejmowały wyłącznie нефakturowaną część wynagrodzenia netto z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT.
6. Strony ustalają możliwość płatności częściowych, w tym :
 - 1) należność po dokonaniu odbioru projektu budowlanego, po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę na podstawie Protokołu odbioru dokumentacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2**, za tę część Dokumentacji, w wysokości 30% łącznej kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 1.
 - 2) należność za projekt wykonawczy i inne opracowania objęte przedmiotem umowy na podstawie Protokołu odbioru dokumentacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 2, za tę część Dokumentacji w wysokości 70% łącznej kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 1.
 - 3) za nadzór autorski w rozliczeniu miesięcznym, a podstawą wypłaty będzie podpisany przez przedstawicieli Stron miesięczny Protokół z pełnienia nadzoru autorskiego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do umowy. Podstawą sporządzenia Protokołu z pełnienia nadzoru autorskiego będzie



dostarczenie Zamawiającemu protokołów z pobyków na budowie lub dokumentu pisemnego zawierającego zmiany Dokumentacji projektowej potwierdzonych przez Kierownika projektu.

7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 21 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
8. Zapłata należności z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przez Zamawiającego w złotych polskich przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Jakikolwiek opóźnienie płatności przekraczające 30 dni od chwili upływu okresu podanego w ust. 7, będzie uprawniało Wykonawcę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, niezależnie od tego Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.

§ 7

1. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego.
2. Zamawiający wyznacza Kierownika projektu w osobie, który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją niniejszej umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Kierownik projektu może powierzyć część swych uprawnień innym osobom, o czym powinien uprzednio powiadomić na piśmie Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni roboczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby wskazanej w ust. 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
4. Wykonawca będzie sprawował nadzór nad przebiegiem procesu projektowego; skieruje do wykonania przedmiotu niniejszej umowy osoby posiadające niezbędne kwalifikacje w zakresie projektowania zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie. Wykaz osób skierowanych ze strony Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada za dobór osób do realizacji zamówienia posiadających wymagane kwalifikacje oraz za jakość i terminowość ich prac tak, jak za działania własne.
6. W uzasadnionych przypadkach niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca może przedłożyć Kierownikowi projektu, o którym mowa w ust. 2, propozycję zmiany osoby, wskazanej w Załączniku nr 7 do umowy, wraz z uzasadnieniem, nie później niż na 5 dni przed planowaną zmianą. Nowa osoba musi mieć kwalifikacje nie gorsze niż osoba, którą zastępuje.
7. Kierownik projektu zaopiniuje zmianę, o której mowa w ust. 6, w terminie do 3 dni pod warunkiem otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.
8. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 6, bez akceptacji Kierownika projektu może stanowić podstawę odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 8

1. Kontakty pomiędzy Kierownikiem projektu i Wykonawcą odbywać się będą w terminach i miejscach ustalonych przez Strony umowy. Wszystkie ustalenia dokonywane będą na piśmie lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca zagwarantuje Kierownikowi projektu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych na naradach koordynacyjnych, które będą się odbywały cyklicznie co dwa tygodnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia bądź zmniejszenia częstotliwości narad. Wykonawca zapewni udział w naradach koordynacyjnych projektantów poszczególnych branż projektowych.
3. Ponadto Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd do projektu Dokumentacji na etapie jego opracowywania, poprzez zastosowanie platformy webowej (online), zabezpieczonej przed nieautoryzowanym dostępem, zapewniając następujące funkcjonalności:
 - 1) wyświetlanie treści dokumentów i rysunków bezpośrednio w przeglądarce internetowej,



- 2) aktualizacja zmian w projekcie co najmniej raz na dobę oraz przy przedstawianiu poprawek do akceptacji,
 - 3) możliwość przeglądu wprowadzanych zmian i dostęp do historycznych wersji dokumentów i rysunków,
 - 4) możliwość eksportu plików w formacie DXF,
 - 5) zapewnienie dostępu do danych na platformie webowej na etapie realizacji Zadania Inwestycyjnego,
 - 6) zapewnienie aktualizacji danych na etapie projektowania oraz realizacji Zadania Inwestycyjnego.
4. Wykonawca będzie informować na bieżąco w formie pisemnego raportu, nie rzadziej niż raz w tygodniu, o postępie i zaawansowaniu prac przy opracowaniu Dokumentacji oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
 5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi muszą być brane pod uwagę przez projektantów. Ostateczne decyzje należą do Zamawiającego, chyba że są niezgodne z przepisami prawa lub technicznie niemożliwe do realizacji, a zastrzeżenia do tych decyzji Wykonawca składa na piśmie.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania w formie pisemnej Kierownikowi projektu, istotnych dla całości opracowania rozwiązań projektowo-materiałowych do akceptacji. Zamawiający wyrazi opinię na piśmie do zaproponowanych rozwiązań w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia przez Wykonawcę, wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo polecić w formie pisemnej wprowadzenie następujących zmian:
 - 1) pominięcie któregoś z opracowań projektowych lub jego elementów,
 - 2) zmianę kolejności i terminów wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
 - 3) wykonanie zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów, jeżeli w opracowaniu znalazły się rozwiązania uprzednio niezgodnione lub projektowo nieuzasadnione oraz pisemnie je uzasadnić, a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.
2. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1 do Dokumentacji, bez polecenia Kierownika projektu. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia lub zgody Kierownika projektu stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 10

1. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1, będzie wymagało wydłużenia terminu wykonania którejkolwiek z części Dokumentacji, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Kierownika projektu, w ciągu 3 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:
 - 1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
 - 2) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje zobowiązań umownych.
2. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 niniejszej umowy, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania, to na wniosek Kierownika projektu Strony umowy ustalą nowe terminy wykonania którejkolwiek z części Dokumentacji.
3. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem niewywiązania się ze zobowiązań umownych lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
4. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1, Kierownik projektu sprawdzi w terminie do 3 dni jej zgodność z wymaganiami polecenia zmiany oraz warunkami umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to w tym terminie zaakceptuje zmianę.
5. Po zaakceptowaniu zmiany przez Kierownika projektu, do czasu podpisania aneksu zawierającego skutki wprowadzonej zmiany, Wykonawca wstrzyma się z realizacją zmiany wprowadzonej przez Kierownika projektu.



6. Wykonawca może wystąpić do Kierownika projektu o przedłużenie okresu realizacji umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań projektowych nie może być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) dłuższego niż wynikający z obowiązywania przepisów czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy, przez co Strony rozumieją prowadzenie postępowania administracyjnego z przekroczeniem terminów ustawowych.
7. Po otrzymaniu uzasadnienia, o którym mowa w ust. 6, Kierownik projektu sprawdzi w ciągu 3 dni jego zgodność z warunkami umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji umowy, które zostanie potwierdzone aneksem do umowy.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Odbiór końcowy i odbiór po upływie terminu rękojmi i gwarancji opracowań projektowych dokonywany będzie z uwzględnieniem zasad określonych w umowie.
3. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznawać się będzie za autorów tej dokumentacji, zachowując oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z uwzględnieniem postanowień umowy.
4. Wraz z zapłatą wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru Dokumentacji lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowań będących przedmiotem umowy oraz wszystkich egzemplarzy ww. opracowań na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności w zakresie:
 - 1) używania Dokumentacji do realizacji zadania Inwestycyjnego, określonego w § 1 umowy;
 - 2) wykorzystania w całości lub części oraz dokonywania zmian z zachowaniem praw autorskich osobistych;
 - 3) utrwalania i zwielokrotnienia Dokumentacji – wytwarzania określoną techniką kolejnych egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) publicznego udostępniania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji,
 - 5) wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu;
 - 6) wykorzystywania w jakichkolwiek celach Zamawiającego związanych z Zadaniem Inwestycyjnym, w szczególności: postępowania przetargowego, w celach związanych z realizacją budowy, promocji obiektów czy sprzedaży inwestycji;
 - 7) utrwalania i zwielokrotnienia dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - 8) umieszczenia i wykorzystywania we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
 - 9) wprowadzania do internetu, mediów społecznościowych, pamięci komputera, umieszczeniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;
 - 10) sporządzenia wersji obcojęzycznych;
 - 11) wykorzystania w utworach multimedialnych;
 - 12) wyświetlania, reprodukcji publicznej, marketingu przez Internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji;



- 13) marketingu w kraju i za granicą;
 - 14) nadawania za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawania poprzez satelitę;
 - 15) dokonywania opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek przedmiotu umowy powstałych w ramach realizacji umowy z wykonawcą prac budowlanych, umowy z projektantem oraz korzystania i rozporządzania tak zmienionym przedmiotem umowy.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu prawo do wykonywania zależnych praw autorskich, do Dokumentacji z zachowaniem prawn-autorskiej ochrony projektu budowlanego, wynikającej z przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie wnioskowanych przez Zamawiającego zmian w Dokumentacji na każdym etapie projektowania oraz wyraża zgodę na wprowadzenie zmian przez Zamawiającego po zakończeniu etapu projektowania, przenosząc na Zamawiającego autorskie prawa zależne. Prawo zależne obejmować będzie prawo do opracowania utworu, tj. modyfikowania, dokonywania tłumaczenia, dokonywania adaptacji, przeróbek, tworzenia projektów na podstawie utworu oraz do korzystania i rozporządzania z powstałych opracowań, wyłącznie za zgodą autora/autorów oraz z zastrzeżeniem, iż każde opracowanie utworu zostanie powierzone autorowi/autorom utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego. Dokonywanie zmian przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną nie może naruszać autorskich praw osobistych. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu za opracowanie dokumentacji projektowej.
 7. Dokumentacja jest chroniona prawem autorskim, co oznacza między innymi, że zmieniony w stosunku do niej sposób realizacji robót budowlanych, o ile nastąpił bez zgody Wykonawcy, zwalnia Wykonawcę z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi oraz że Zamawiający nie może wykorzystać Dokumentacji do realizowania innego Zadania Inwestycyjnego niż wskazane w § 1 niniejszej umowy.
 8. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z utworów przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych lub przenieść autorskie prawa majątkowe do utworów na osoby trzecie.
 9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z utworu nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca:
 - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
 - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.
 10. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Zamawiający nabywa wszelkie prawa wynikające z wcześniej odebranych etapów, w tym majątkowe prawa autorskie w zakresie wynikającym z umowy, zaś Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia jedynie za wykonane i odebrane świadczenia.
 11. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych, ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających ich autora.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonaną Dokumentację na okres 36 miesięcy, liczony od daty podpisania Protokołu odbioru dokumentacji.
2. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
 - 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części, lub
 - 2) z zaniedbania Wykonawcy.



3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu określonego w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w Dokumentacji, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. Koszty usuwania wad poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę, który zobowiązuje się do zapłaty należności z tego tytułu w terminie do 30 dni od wezwania Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dzieła, o których mowa w ust. 2, natomiast za wady obiektu wykonanego na podstawie jego projektu ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych w art. 471 k.c.
6. Termin rękojmi biegnie od dnia odebrania bez zastrzeżeń Dokumentacji do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego Zadanie Inwestycyjne, jednak nie dłużej niż trzy lata.

§ 13

1. Zamawiający wymaga, aby w dniu podpisania umowy Wykonawca posiadał polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym wykonywanie niniejszej umowy o wartości **250 000,00 zł** (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy 00/100).
2. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w Dokumentacji, wykonanej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w § 12 ust. 6 umowy, do utrzymania ciągłości umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek), z zastrzeżeniem § 12 ust. 6 niniejszej umowy. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej.
4. Wykonawca przedłoży umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a na każde pisemne wezwanie Kierownika projektu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (dotyczy okresu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę).

§ 14

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej Dokumentacji na żądanie Zamawiającego w zakresie wynikającym z art. 20 i 21 ustawy Prawo budowlane.
2. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wprowadzania w Dokumentacji w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 umowy wszelkich zmian, jeżeli wynikają one z wad opracowań przygotowanych przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje, a w przypadku, gdy zmiany te muszą być poprzedzone uzyskaniem zmiany pozwolenia na budowę, przygotowuje dokumenty niezbędne do wystąpienia o tę zmianę;
 - 2) czuwania w toku realizacji budowy nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i przyjętymi w niej normami;
 - 3) uzupełniania w ramach rękojmi dokumentacji projektowej w zakresie związanym z ewentualnymi brakami wcześniej wykonanych jej części oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
 - 4) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji bez uprawnienia na dokonanie tych zmian bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Określa się wstępną liczbę pobyków dla pełnienia nadzoru autorskiego nad zakresem rzeczowym ujętym w § 1 w wymiarze jednego pobytu co dwa tygodnie przez okres realizacji robót budowlanych wynikający



z zakresu objętego projektem, lecz nie dłuższy niż 20 miesięcy realizacji robót budowlanych do momentu uzyskania pozwolenia na użytkowanie (tj. 40 pobyty).

4. Za pobyty na budowie przedstawiciela Wykonawcy w sprawach uzupełniania braków Dokumentacji i usuwania jej wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Strony zgodnie stwierdzają, że okoliczności te nie są w rozumieniu tej umowy i ustawy Prawo budowlane nadzorami autorskimi.
5. Za pobyty na budowie uznawać się będzie także uczestniczenie w naradach roboczych organizowanych przez Zamawiającego oraz inne prace wykonywane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego lub przekazywane w formie elektronicznej zaakceptowane przez Zamawiającego, związane z wykonywaniem robót budowlanych.
6. Wykonawca zapewni obecność projektantów wszystkich branż na każdym spotkaniu koordynacyjnym na etapie realizacji Zadania Inwestycyjnego, pod warunkiem poinformowania przez Zamawiającego o terminie spotkania z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający nie dopuszcza nieobecności projektantów. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający dopuszcza obecność projektanta za pośrednictwem telekonferencji, pod warunkiem, że sytuacja taka wystąpi jednorazowo (nie obejmie dwóch lub więcej następujących po sobie spotkań), jednakże to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia odpowiedniego rozwiązania technicznego, infrastruktury i urządzeń.
7. Wprowadzone przez nadzór autorski uzupełnienia muszą być nanoszone niezwłocznie w dokumentacji. Powyższe zmiany należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy.
8. Wynagrodzenie za pobyt na budowie nie jest uzależnione w żaden sposób od liczby osób biorących udział w takiej wizycie w ramach nadzoru autorskiego.
9. Wykonywanie umowy w zakresie objętym treścią ust. 1-8, Wykonawca rozpocznie z chwilą otrzymania od Zamawiającego informacji o podpisaniu przez Zamawiającego umowy na realizację Zadania Inwestycyjnego. Do tego czasu Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie z tego tytułu.
10. Termin obowiązywania umowy o pełnienie nadzoru autorskiego biegnie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych na wykonanie inwestycji wskazanej w § 1 do dnia wydania pozwolenia na użytkowanie.

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niedotrzymanie w wykonaniu poszczególnych części Dokumentacji w terminach, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 2 pkt 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy liczony od przewidzianego w Harmonogramie terminu wykonania do dnia ponownego złożenia opracowania projektowego do odbioru,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy,
 - 3) z tytułu niestawienia się w wyznaczonym przez Kierownika projektu terminie wzywanego przedstawiciela/li Wykonawcy do świadczenia nadzoru autorskiego w wysokości 50% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 2 pkt 2 lit. a umowy za każdy przypadek nieusprawiedliwionego niestawiennictwa,
 - 4) z tytułu nieprzedłożenia Kierownikowi projektu cotygodniowego raportu o postępie prac projektowych, o których mowa w § 8 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 200 zł brutto za każdy przypadek braku przedłożenia raportu,
 - 5) z tytułu braku uwzględnienia poszczególnych zastrzeżeń, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 niniejszej umowy zgłoszonych przez Zamawiającego do przedkładanej do odbioru Dokumentacji lub braku przedłożenia uzasadnienia do nieuwzględnienia w opracowaniach poszczególnych uwag i zastrzeżeń, w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień opóźnienia we wprowadzeniu zastrzeżenia lub przekazania ww. uzasadnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w dokonaniu odbioru opracowań projektowych, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 2 pkt 1 umowy za



każdy dzień opóźnienia, liczony od przewidzianego w Harmonogramie terminu odbioru opracowania projektowego do dnia rzeczywistego odbioru,

- 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% umownego wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie jej realizacji, z zachowaniem terminu czternastodniowego na powiadomienie Wykonawcy o odstąpieniu, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 3) Zamawiający uznał, że wystąpiły okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 8 lub w § 9 ust. 2 umowy,
 - 4) Suma kar umownych z powodów określonych w § 15 ust. 1 pkt 1 umowy przekroczyła kwotę, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 2 umowy,
 - 5) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 6) Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i pisemnymi poleceniami Kierownika projektu i nie zmienia sposobu realizacji pomimo dwukrotnych pisemnych upomnień,
 - 7) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w okolicznościach określonych w art. 145a Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych, według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Kierownikowi projektu,
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanych części dokumentacji, z prawem jednorazowej realizacji inwestycji,
 - 3) Złożenie przez Wykonawcę oświadczenia woli w formie pisemnej, w zakresie określonym w ust. 2 pkt 2, stanowi warunek do dokonania przez Zamawiającego płatności części wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane, zgodnie z ust. 2 pkt 1,
 - 4) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Kierownik projektu przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinventaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego,



- 5) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty części wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane, zgodnie z ust. 2 pkt 1, pod warunkiem przeniesienia przez Wykonawcę autorskich praw majątkowych do wykonanych dokumentacji. W takim przypadku Wykonawca może żądać kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 2 pkt 1 umowy, nie dotyczy okoliczności określonych w art. 145 i 145a Prawa zamówień publicznych,
- 6) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, wypowiedzenie to będzie skuteczne jako dokonane w terminie obowiązywania umowy jedynie wówczas, kiedy Wykonawca zabezpieczy koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z zawartą umową do wysokości faktycznie poniesionej szkody przez Zamawiającego łącznie z kwotą obejmującą utracone korzyści Zamawiającego.

§ 17

1. Wykonawca oświadcza, iż Wykonawca i podwykonawcy, których zatrudni do wykonywania Przedmiotu umowy, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania tych zobowiązań, oraz że zawodowo trudnią się wykonywaniem czynności objętych Umową.
2. Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w usługi wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać podwykonawców. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy. W przypadku zmiany podwykonawcy, postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, załączając w tym celu odpowiednie dokumenty, jakie wymagane były przez Zamawiającego w trakcie prowadzonego postępowania.
5. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

§ 18

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10% wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 tj. kwotę: zł (słownie złotych:....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwolnione na rzecz i w terminach jak niżej:
 - 1) 70% wniesionej kwoty zabezpieczenia, tj. zł (słownie złotych:...) w terminie 30 dni od dnia zrealizowania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po podpisaniu Protokołu wykonania przedmiotu umowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do umowy;
 - 2) 30% wniesionej kwoty zabezpieczenia, tj. ... zł (słownie złotych:) w terminie 15 dni od daty upływu ostatniego okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku wydłużenia terminu realizacji niniejszej umowy stosownym aneksem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie terminów ważności wniesionego w formie innej niż pieniężnej zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



§ 19

1. Strony umowy zastrzegają sobie prawo do zmiany istotnych postanowień umownych w stosunku do treści oferty w przypadkach:
 - 1) określonych w § 6 ust. 5,
 - 2) określonych w § 10,
 - 3) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów,
 - 4) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania:
 - a) osób trzecich,
 - b) organów, w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający, niemożliwy lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie.
 - 5) wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 i art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1, wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w drodze pisemnego aneksu do umowy.

§ 20

1. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy, zwanego dalej „Wnioskiem”, w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego wynikającego z niniejszej Umowy tj. zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 1 na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po podpisaniu przez strony Umowy aneksu, nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną złożenia Wniosku.
3. Aneks, o którym mowa w ust. 2 zostanie zawarty przez strony w terminie 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu wniosku wraz z oświadczeniem Wykonawcy i kompletem dokumentów źródłowych, uzasadniających postulowane zmiany umowy, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu ich zbadanie, o którym mowa w ust. 7.
4. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć:
 - 1) sumę wzrostu kosztów Wykonawcy Umowy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników zatrudnionych na umowę o pracę biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części Umowy, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat, albo
 - 2) sumę wzrostu kosztów Wykonawcy Umowy wynikających ze wzrostu minimalnej stawki godzinowej pracowników, osób współpracujących - „przyjmujących zlecenie lub świadczących usługi”, w rozumieniu ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw ((Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265) biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części



Umowy, do wysokości minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem czasu ich zatrudnienia.

5. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy Umowy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części Umowy przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
6. W przypadku zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy podwykonawców postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, do Wniosku Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa tych przypadkach. Do oświadczenia Wykonawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy. Badanie dokumentów źródłowych przez Zamawiającego nie będzie trwać dłużej niż 14 dni.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – Prawo autorskie i prawa pokrewne, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, a także przepisy o prawie wynalazczym – ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.
2. Spory powstałe w trakcie realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, w ciągu 30 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania przed sądem arbitrażowym wskazanym przez pozwanego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy będą stanowiły:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z programem funkcjonalno-użytkowym (obecnie załączniki do SIWZ),
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru dokumentacji – wzór,
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół z pełnienia nadzoru autorskiego – wzór,
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół wykonania przedmiotu umowy – wzór,
 - 5) Załącznik nr 5 – Formularz Ofertowy Wykonawcy z dnia,
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób skierowanych do realizacji umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

sporządzony w dniu w siedzibie Zamawiającego

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.
2.
3.
4.
5.

Przedstawiciele Wykonawcy : 1.
2.
3.

**Po zapoznaniu się z dostarczoną w dniu
dokumentacją projektową na:**

.....

.....

realizowaną na podstawie umowy (*podać nr i dzień zawarcia umowy*):

.....

zwanej dalej umową oraz z treścią tej umowy, stwierdza się, co następuje:

1. Dokumentacja projektowa została* / nie została* dostarczona w terminie określonym w umowie.
Liczba dni opóźnienia wynosi
2. W przypadku opóźnienia – podać przyczyny:
 - 2.1. opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy, (*jakie*)



.....
.....

2.2. opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego, (*jakie*)

.....
.....

2.3. opóźnienia niezależne od w/w Stron, (*jakie*)

.....
.....

3. W przypadku ustalenia odpowiedzialności Stron w powstaniu opóźnienia – podać liczbę dni i wysokość należnych jednej ze Stron kar umownych:

.....
.....

4. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności zamówionej dokumentacji stwierdzono:

4.1.

LP.	DOKUMENTACJA ZAMÓWIONA	<i>Dostarczono</i>
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		

(w kol. 2 wymienić poszczególne części składowe dokumentacji określone w Założeniach do projektowania, stanowiących załącznik do umowy)



4.2. dostarczona dokumentacja zawiera* / nie zawiera* wszystkie zamówione na podstawie umowy części (wymienić brakujące)

.....

5. Do dokumentacji dołączono:

5.1.oświadczenie o kompletności dokumentacji w stosunku do celu, któremu ma służyć:
tak* / nie*

5.2. kserokopie uprawnień projektowych autorów poszczególnych projektów branżowych:

tak* / nie*

5.3. wymagane przepisami uzgodnienia poszczególnych składowych branżowych części dokumentacji:

tak* / nie*

wymienić brakujące (z ww.)

.....

6. Termin dostarczenia brakujących, wymienionych w punkcie 4 i 5 części dokumentacji projektowej ustala się na dzień

7. Wykonawca przy niniejszym Protokole udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonaną dokumentację projektową na warunkach określonych w umowie.

8. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi, za wady dokumentacji projektowej.

9. Wykonawca przekazuje* / nie przekazuje* niniejszym protokołem na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej i oświadcza, że projektanci podpisani pod składowymi częściami dokumentacji projektowej są jej autorami.

10. Zamawiający zobowiązuje się w przypadku zlecenia zmian, przeróbek lub kontynuacji dokumentacji projektowej innej Jednostce Projektującej, poinformować ją o obciążeniu dokumentacji projektowej lub niektórych jej części składowych niezbywalnymi osobistymi prawami autorskimi i nałożyć na inną Jednostkę Projektującą obowiązek uwzględnienia w jej ofercie kosztów związanych z załatwieniem osobistych praw autorskich Jednostki Projektującej.

11.*Ze względu na braki wymienione w punkcie 4 i 5 protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury końcowej za wykonanie dokumentacji projektowej.

Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowił protokół końcowy uzupełniony o odbiór brakujących części wymienionych w punkcie 4 i 5 niniejszego protokołu.



12. *Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do celu, któremu ma służyć, dokonuje się jej odbioru. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej za realizację dokumentacji projektowej.
13. Niniejszy protokół nie stanowi zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki dokumentacji projektowej nałożonej na Jednostkę Projektującą w umowie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad i braków w dokumentacji projektowej zgodnie z warunkami umowy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.
2.
3.
4.
5.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.
2.
3.

_____ * niepotrzebne skreślić



WZÓR
PROTOKÓŁ POTWIERDZAJĄCY WYKONANIE CZYNNOŚCI
NADZORU AUTORSKIEGO

Na podstawie umowy nr z dnia

1. Zamawiający:
.....
2. Jednostka projektująca:
.....
3. Osoba pełniąca nadzór z ramienia jednostki projektującej:
(imię i nazwisko oraz specjalizacja projektowa)
.....
4. Data pobytu na budowie:.....
5. Uczestnictwo w naradach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w siedzibie lub poza nią związane z budową obiektu:
.....
6. Wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej:
.....
7. Opisy wykonywanych czynności:
.....

Przedstawiciel Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego

.....
(data, podpis)

.....
(data, podpis)



WZÓR
PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Dotyczy wykonania dokumentacji projektowej:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Stwierdza się wykonanie przedmiotu umowy nr z dnia.....

1. Stwierdzono, że:
2. W związku z powyższym postanowiono:

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

1.
2.

Zatwierdzam

.....



ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – Program funkcjonalno-użytkowy;
3. Załącznik nr 3 – Projekt koncepcyjny;
4. Załącznik nr 4 – Projekt zagospodarowania terenu;
5. Załącznik nr 5 – Mapa zasadnicza;
6. Załącznik nr 6 – Pomieszczenia (liczba osób);
7. Załącznik nr 7 – Zrzuty, przekroje, elewacje (mapy od nr 01 do nr 13).